

PLAN I PROGRAM RADA CENTRA ZA REHABILITACIJU STANČIĆ ZA 2024. GODINU


Ravnateljica
Sanjica Grbavac, prof.def.

| | |
|---|------------|
| 1. SJEDIŠTE | |
| 1.1. ODJEL NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU..... | 3 |
| 1.2. ODJEL STANOVANJA I PSIHO SOCIJALNE REHABILITACIJE..... | 19 |
| 1.3. ODJEL RADNIH AKTIVNOSTI..... | 43 |
| 2. DISLOCIRANE JEDINICE | |
| 2.1. DISLOCIRANA JEDINICA DNEVNI CENTAR DUGO SELO..... | 44 |
| 2.2. DISLOCIRANA JEDINICA DNEVNI CENTAR VRBOVEC..... | 51 |
| 2.3. DISLOCIRANA JEDINICA ORGANIZIRANOG STANOVANJA S DNEVNIM CENTROM DUGO SELO..... | 71 |
| 2.4. DISLOCIRANA JEDINICA ORGANIZIRANOG STANOVANJA S DNEVNIM CENTROM JELKOVEC..... | 115 |
| 3. TIM ZA PROJEKTE..... | 125 |
| 4. STRUČNO VIJEĆE..... | 127 |
| 5. TIM ZA VOLONTERE I STUDENTE..... | |

1. SJEDIŠTE

1.1. ODJEL NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ODJELA NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU ZA 2023. GODINU

Voditeljica Marina Smajo, glavna medicinska sestra
Stančić, 01.01.2024.g.

Centar za rehabilitaciju Stančić ustanova je socijalne skrbi pod neposrednom ingerencijom Ministarstva demografije, obitelji, mladih i socijalne politike. Cilj joj je pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama te uključuje prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unaprijeđenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo (iz Zakona o socijalnoj skrbi). Pišem ovaj godišnji plan i program na datum 1.1.2024. te sam glavna sestra Odjela njege i brige o zdravlju, Marina Smajo.

Primarnu zdravstvenu zaštitu ostvarujemo u suradnji s Domom zdravlja Dugo Selo, preko stomatologa i liječnika. Od specijalista Centar surađuje s specijalistom psihijatrom, neurologom i ortopedom (u smislu nabavka ortopedskih pomagala).

Zdravstvenu njegu provode med. sestre i njegovatelji. Kompetencije medicinske sestre/tehničara u sustavu socijalne skrbi ne razlikuju se od kompetencija medicinskih sestara/tehničara u zdravstvenom sustavu. Valja naglasiti da je to uglavnom trajni oblik smještaja, pa možemo reći da u planiranju zdravstvene njege kod osoba sa mentalnim oštećenjem postoje određene specifičnosti, gdje medicinska sestra/tehničar mora biti izrazito kreativna da bi mogla maksimalno iskoristiti sve mogućnosti i resurse korisnika, a sve u svrhu poboljšanja kvalitete života.

Medicinske sestre / m. tehničar će sukladno svojim kompetencijama u svakodnevnom radu korisnicima pružati potrebne postupke zdravstvene skrbi - osigurati i pravilno davati propisanu terapiju, nadzirati i kontrolirati uzimanje iste. Organizirati potrebne preglede liječnika primarne i sekundarne zdravstvene zaštite, te ovisno o preporukama provoditi potrebne postupke zdravstvene njege kontrole vitalnih znakova, jednostavnijih medicinsko tehničkih postupaka, prepoznati hitna stanja i

pružati potrebnu stručnu pomoć. U suradnji sa ostalim radnicima zdravstvene službe-fizioterapeutom, njegovateljicama/ njegovateljem - provoditi postupke zdravstvene njege, raditi na sprečavanju komplikacija dugotrajnog ležanja, prema potrebi pravilno zbrinjavati rane-dekubitusa, voditi brigu o prilagođenoj prehrani. Raditi na sprječavanju intrahospitalnih infekcija, pratiti provođenje dezinfekcije, predlagati nabavu potrebnih sredstava za obavljanje potrebnih radnji i pružanja što kvalitetnije zdravstvene skrbi. Svakodnevno upisivati potrebne podatke u primopredaju, a ovisno o situacijama i potrebama i usmenu primopredaju. U suradnji sa stručnim radnicima socijalne službe voditi će brigu o zdravstvenim ispravama korisnika, održavati kontakte s obitelji i skrbnicima. Sudjelovat će na stručnim predavanjima i edukacijama.

CILJ ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Cilj zdravstvene zaštite u Centru je da se zdravstvenim metodama i sredstvima omogući optimalno zdravstveno stanje kako bi se korisnici mogli uključiti u rehabilitacijski proces i život u lokalnoj zajednici ili mjestu i prostoru gdje žive. Kod osoba s intelektualnim teškoćama prisutna su i organska oštećenja kao što su smetnje govora, vida, sluha, lokomotornog sustava, neurološka oštećenja, kongenitalne i stečene anomalije, kardiovaskularna oštećenja, te su prisutni problemi vezani uz urogenitalni i probavni sustav. Oslabljeno su imunološkog sustava, narušenog mentalnog zdravlja, a učestale su psihičke smetnje.

Glavna medicinska sestra u Centru obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje potrebe korisnika za zdravstvenom njegom,
- planira, organizira, provodi i procjenjuje kvalitetu zdravstvene njege,
- sudjeluje u procesu očuvanja zdravlja i sprječavanja nastanka bolesti,
- nadzire rad svih radnika koji na bilo koji način utječu na proces provođenja zdravstvene njege,
- nadzire prehranu i sudjeluje u izradi jelovnika i dijetalne prehrane,
- kontinuirano prati psihičko i somatsko stanje korisnika uz osiguranje svih potrebnih liječničkih pregleda i redovito uzimanje odgovarajuće terapije,
- potiče razvijanje odnosa prema korisniku kao subjektu koji može sa svojim postojećim resursima biti partner u terapijskom odnosu,
- organizira sastanke i edukacije korisnika na temu prevencije i provođenja zdravstvene zaštite,
- provodi palijativnu skrb,

- surađuje s obitelji korisnika i obavještava ih o zdravstvenom stanju korisnika te novonastalim promjenama i postupcima,
- sudjeluje u radu Povjerenstva za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija,
- sudjeluje u radu stručnih tijela Centra

PROGRAM RADA

- Prijem korisnika (smještaj, boravak)
- Uzimanje heteroanamneze
- Utvrđivanje statusa
- Ocjena psihofizičke sposobnosti
- Opća laboratorijska obrada radi uključivanja u kolektiv
- Ciljana obrada s obzirom na osnovnu dijagnozu
- Otvaranje osobnog zdravstvenog kartona
- obit

Postupanje u kriznim situacijama

PREGLED I LIJEČENJE AKUTNO OBOLJELIH

- Uzimanje heteroanamneze o početku bolesti (stručno osoblje, roditelj, skrbnik)
- Upućivanje ili poziv obiteljskom liječniku
- Zbrinjavanje hitnih stanja
- Postavljanje radne dijagnoze
- Evidencija podataka
- Provođenje terapije (proces)

SISTEMATSKI PREGLEDI

- Uzimanje laboratorijskih materijala (KKS, jetrena, bilirubin, urin kemijski i bakteriološki, stolica na parazite, pregled vlasišta)
- Stomatološki pregledi
- Antropometrijska mjerenja 3 puta godišnje (pretilost, pothranjenost)

PROVOĐENJE CIJEPLJENJA

- Vođenje iskaznice o cijepljenju

- Preventivna edukacija za cijepljenje protiv B hepatitisa

LIJEČENJE KORISNIKA S KRONIČNIM OBOLJENJIMA

- Redovite specijalističke i subspecijalističke kontrole
- Evidencija stanja
- Rurtinska kontrola laboratorijskih obrada
- Upućivanje na dodatnu dijagnostiku
- Formiranje obrasca za kronično oboljele

AKTIVNOSTI ZA UNAPRIJEĐENJE KVALITETE USLUGE:

HIGIJENSKO SANITARNI NADZOR USTANOVE, NADZOR NAD UVJETIMA ŽIVOTA I RADA KORISNIKA

POŠTIVANJE SVIH EPIDEMIOLOŠKIH MJERA VEZANO UZ VIRUS COVID.

Poduzimat će se mjere za sprečavanje nastanka bolničkih infekcija, higijena ruku, osigurati radno-zaštitnu odjeću i obuću. Sanitarni pregledi medicinskih sestara i njegovateljica vršit će se jedanput godišnje.

- Stanje objekta, održavanje, vodoopskrba, distribucija otpadnih voda,dispozicija smeća,uređivanje okoliša,sanitarni čvorovi,spavaonica,dnevni boravci,kabineti,praonica,ostava i ostali prostori
- Rasvjeta i grijanje
- Nadzor nad pravilnim provođenjem higijensko sanitarnih mjera u ustanovi (prozračivanje prostora,dezinfekcija svih prostorija,namještaja,predmeta i igraćaka)
- Nadzor nad pravilnom organizacijom i radom korisnika (izolacija oboljelih korisnika)

PREHRANA

- Sudjelovanje u sastavljanju jelovnika
- Određivanje dijetalne prehrane
- Higijensko sanitarni uvjeti u kuhinji
- Distribucija obroka
- Zdravstvena ispravnost sirovina

- Briga o pravilnoj prehrani s obzirom na kvalitetu, kvantitetu i starosnu dob korisnika
- Prehranu prilagoditi individualno svakom korisniku uz primjenu odgovarajućih postupaka u prehrani (ovisno o vrsti teškoća mogućnosti žvakanja, gutanja)
- Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo (analiza obroka)
- Sanitarna inspekcija

Za korisnike sa zdravstvenim problemima dijabetičare te bolesti žuči, pripremat će se hrana prilagođena tim korisnicima tako da se izbor pojedinih namirnica meso , prilozi, salate , slastice prilagođavaju osnovnim principima dijete : kuhanje, pečenje, prženje, slanost, šećer. Kod pojedinih dijeta potrebni su i međuobroci pa će se i oni davati. Obroci hrane za korisnike po potrebi za pojedine liječničke pretrage pripremit će se po preporuci liječnika ili odjelne sestre.

HIGIJENSKI MINIMUM

Svaki pet godina provode se predavanja za djelatnike koji rade sa hranom.

EDUKACIJA

- Rad s pojedincima (korisnik, stručni djelatnik, roditelj, skrbnik)
- Rad u skupini (adaptacija korisnika u novoj sredini)
- Samoedukacija

ZDRAVSTVENA NJEGA

Zdravstvena njega je osnovna djelatnost med. sestre, koja je samostalni zdravstveni djelatnik na tom području. Specifični sadržaji njezinog rada uvjetovani su brojnim čimbenicima. Med. sestra pruža pomoć pojedincu, bolesnom ili zdravom u obavljanju aktivnosti koje doprinose zdravlju ili oporavku, a koje bi pojedinac obavljao samostalno kad bi za to imao potrebnu snagu volje ili znanje. Ove oblike pomoći pružaju med. sestre i njegovatelji. Direktnu fizičku pomoć za zadovoljenje osnovnih fizioloških potreba u jednom svom dijelu rada obnašaju njegovatelji, koji su osposobljeni za osnovnu njegu. Postoje velike individualne razlike u očuvanju zdravlja i sveukupnog funkcioniranja pojedinog korisnika, te se procjena za potrebnom sestrinskom skrbi temelji na procjeni funkcionalnosti sposobnosti pojedinca.

CILJEVI SESTRINSKE SKRBI

- Ocijeniti vrstu i količinu pomoći i istu osigurati

- Utvrditi mogućnost samozbrinjavanja procjenom funkcionalnog statusa
- Pomoći pojedincu da funkcionira s preostalim mogućnostima te da kompenzira izgubljene vještine
- Pružiti potrebno znanje i podučiti vještinama samozbrinjavanja
- Pomoć u očuvanju samopoštovanja i dostojanstva
- Uključiti obitelj u skrb
- Organizirati pomoć drugih osoba i službi u zbrinjavanju korisnika i voditi brigu o kvaliteti te pomoći
- Procjena potreba za zdravstvenom njegom
- Individualna procjena temelji se na anamnestičkim podacima i procjeni funkcionalnog stanja, učestalosti i kakvoći samobriga za zdravlje na informacijama i dokumentaciji zdravstvenog tima

SURADNJA SA STRUČNIM TIJELIMA I LOKALNOM ZAJEDNICOM

Prijam korisnika u ustanovu:

Prijam korisnika u ustanovu odraditi sukladno protokolu o prijemu, u suradnji sa stručnim radnicima poslova socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije i radne terapije, te sukladno mogućnostima i primarne medicinske sestre. Po prijemu korisnika uvažavajući pristiglu dokumentaciju o korisniku oformiti zdravstveni dosje. U direktnom i indirektnom radu s korisnicima, medicinske sestre/medicinski tehničar, fizioterapeuti, i njegovateljice / njegovatelj sukladno svojim kompetencijama pružati individualnu kvalitetnu zdravstvenu skrb.

Suradnja i komunikacija s ostalim članovima tima (zdravstveni radnici, rehabilitatori, socijalni radnici, psiholog, radni terapeuti, fizioterapeuti) treba biti kvalitetna i učinkovita. Cilj svih oblika sestrinske pomoći je osposobljavanje i osamostaljivanje korisnika u rješavanju svojih zdravstvenih problema, poboljšanje kvalitete života, a ujedno i očuvanje zdravlja i podizanje razine zdravstvene zaštite.

Učinkovitost svih vrsta sestrinske pomoći ovisit će o odnosu koji se razvio na relaciji med. sestra—korisnik, med. sestra—obitelj korisnika i o međuljudskim odnosima unutar tima.

Zdravstvena zaštita korisnika provodi se između liječnika primarne zdravstvene zaštite, ambulante u sklopu Centra, medicinskih sestara, fizioterapeuta i njegovatelja

te bi trebalo nastojati da liječnica opće medicine intenzivira dolaske i preglede korisnika na odsjecima te da učestalije obavlja vizite korisnika .

Medicinske sestre i dalje će raditi sukladno zakonu o sestrinstvu te obavljat djelatnost zdravstvene njege u djelatnosti socijalne skrbi i pružati izravnu zdravstvenu zaštitu sukladno svojim kompetencijama. U svrhu zadovoljenja aktualnih zdravstvenih potreba naših korisnika kojima želimo pružati i pružamo kvalitetnu zdravstvenu njegu neophodno je osiguranje osoblja sukladno sistematizaciji radnih mjesta. Radnici Centra imaju zakonsko pravo i obavezu korištenja godišnjeg odmora, u to vrijeme gotovo je nemoguće pokriti sve Odjele potrebnim kadrom i zadovoljiti potrebe za kvalitetnom zdravstvenom njegom. Radnici zbog obujma posla i profesionalnih bolesti sve češće završavaju na bolovanjima te moramo sa postojećim kadrom pokriti sve smjene i Odjele što se naravno može odraziti na kvalitetu usluge.

TIMSKI RAD

- Sudjelovanje u radu stručnog tima, opservacija
- Izrada i određivanje mjernih instrumenata (lista) za proces opservacije
- Izrada modificiranih individualnih programa rada
- Određivanje indikacija za primjenu raznih terapija (fizikalna) uz stručno mišljenje specijalista
- Komisija za prijem i otpust korisnika

PRIJEDLOZI: Veća suradnja socijalnih radnika, radnih terapeuta, fizioterapeuta, medicinskih sestara i svih drugih radnika Centra trebala bi se odvijati kroz sastanke na kojima će se razmjenjivati važne informacije za korisnike, kao i dogovarati potrebne radnje vezane za pomoć korisniku u rješavanju njegovih potreba ili problema; mjesečne kolegije sa svim voditeljima i stručnim suradnicima vezanih za razmjenu potrebnih informacija o korisniku, potrebnih i poduzetih radnji vezanih za korisnika kao i za funkcioniranje Ustanove; stručna vijeća - na kojima će se raspravljati o stručnim pitanjima vezanim za funkcioniranje ustanove kao i za unapređenje rada - par puta u godini, a po potrebi i češće; individualni razgovori s pojedinim službama vezani za konkretne probleme ili potrebe korisnika s ciljem njihova rješavanja i unapređivanja odnosa odnosno samog procesa rada.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA FIZIOTERAPEUTA za 2024.godinu

- plan i program rada baziran je na kineziterapijskim principima
- kineziterapija kao neovisna funkcionalna terapija koristi pokret kao osnovno sredstvo u cilju ozdravljenja ili poboljšanja zdravstvenog stanja
- izbor vježbi i tehnika ovisi o više faktora : stanju neuromuskularnog sustava te koštanog, kardiovaskularnog i pulmološkog sustava
- cilj ovog programa je da se na temelju kinezioterapijskog modela uspostavi što normalnije stanje u sustavu za pokretanje naših korisnika
- programom fizioterapije obuhvaćeno je 10-15 korisnika koji u tjednom i dnevnom rasporedu, shodno prioritetima i akutnim stanjima, obavljaju terapijske procedure pretežno individualno u vremenu od 45 minuta
- radno vrijeme fizioterapeuta je od 7:00 do 15:00 sati
- individualne vježbe i ostale terapijske procedure odvijaju se svakodnevno u dvoranama predviđenim i prilagođenim te opremljenim za rad fizioterapeuta

□ PODRUČJE I SADRŽAJ RADA

Fizioterapijska intervencija (primjena fizioterapijskih postupaka) :

- manualna masaža
- pasivne vježbe
- aktivne vježbe
- APP vježbe
- vježbe uz otpor
- vježbe uz švedske ljestve
- vježbe na lopti
- vježbe balansa i koordinacije
- respiratorne vježbe
- vježbe sjedenja, vertikalizacije i hoda
- PNF

□ DOKUMENTACIJA

- godišnji plan i program rada
- mjesečni program rada
- dnevnik rada
- fizioterapeutski karton korisnika

- evaluacija

- godišnje izvješće

□ ZADACI FIZIOTERAPIJE

- fizioterapija obuhvaća postupke unaprjeđenja zdravlja, prevencije i liječenja bolesti

- zadatak fizioterapeuta je postići određeni stupanj tjelesnog oporavka, integracije korisnika u društvo i postizanje bolje kvalitete života s aspekta sustava za pokretanje

- obzirom na kronološku dob korisnika cilj vježbi je preventivan i kurativan, tj. nastojimo zaustaviti proces ili bar ostati na istoj razini ako ga već ne uspijemo zaustaviti ili poboljšati

□ CILJEVI FIZIOTERAPIJE

- povećanje opsega pokreta

- povećanje mišićne snage

- povećanje izdržljivosti

- povećanje brzine i koordinacije pokreta

- poboljšanje posture

- smanjenje boli

- normalizacija tonusa mišića

- poboljšanje cirkulatornosti

- funkcionalno osposobljavanje

- prevencija i olakšavanje respiratornih komplikacija

- prevencija kontraktura

□ METODE RADA

- vježbe aktivnog i pasivnog razgibavanja

- vježbe balansa

- metode ponavljanja i usvajanja obrazaca pokreta

- metode mobilizacije i manipulacije

- masaža

- terapijsko jahanje

□ STRUČNA TIJELA

- sudjelovanje u radu stručnog tima

- sudjelovanje u radu stručnog vijeća

- suradnja sa liječnicima specijalistima kod obavljanja specijalističkih pregleda (fizijatar, ortoped, traumatolog, kardiolog, pulmolog, neurolog i psihijatar)

STRUČNO USAVRŠAVANJE

- sudjelovanje na stručnim skupovima i seminarima
- sudjelovanje u programima i projektima ustanove
- suradnja sa srodnim ustanovama
- praćenje stručne literature

EVALUACIJA

- liste zapažanja za svakog korisnika
- unutarnja evaluacija na osnovi lista zapažanja
- evaluacija se provodi za svaki mjesec posebno

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ZA 2023. GODINU

Davor Brezarić bacc. therap. occup

Datum izrade izvješća: 11. prosinca 2023.

1. OPĆENITE INFORMACIJE – ODSJEK STANOVANJA I PSIHOSOCIJALNE REHABILITACIJE – 4A

- Na odsjeku 4A trenutno su smještene 22 korisnika, od kojih je 1 korisnik laka MR, 7 umjerena MR, 6 teža MR i 8 teška MR, sa pridruženim tjelesnim smetnjama (oštećenje vida, sluha i govora) te motorička oštećenja.
- stupanj pokretljivosti – 20 pokretno, 2 polupokretna
- 2 korisnika imaju smetnje vida, 2 korisnika su gluhoonijema, a 17 korisnika ima epilepsiju
- Najstariji korisnik ima 77 godina, a najmlađi 20 godina.

2. OSTVAREN STRUČNI/TERAPIJSKI NEPOSREDAN RAD S KORISNICIMA I OSTVARENI CILJEVI STRUČNOG RADA U USTROJBENE JEDINICE U CJELINI

- Godišnji Plan i program za 2023. godinu uglavnom je realiziran kako je planirano. Prethodno je učinjena individualna procjena funkcionalnih sposobnosti korisnika vezano uz samozbrinjavanje (ADŽ) kroz Bartelov indeks kako bi se uočio eventualni napredak svakog korisnika ponaosob. Kao i prethodne, 2022. godine, u svakodnevnom radu podršku sam imao od svih djelatnika Odsjeka zajedno s voditeljicom RI Filomenom Graberec.
- S obzirom na nizak stupanj funkcionalnosti korisnika, glavni cilj je bio održavanje postojećih funkcija te pokušaj nadogradnje istih kroz prilagodbu prostora te stjecanje kompenzacijskih vještina. Korisnici su bili uključeni u razna događanja (sportska srijeda, glazbeni petak, individualni rad s glazbenim terapeutom). Kao glavni alat za rad s korisnicima koristio sam aktivnost uključivanja u rad na Odsjeku, poticanje na slaganje kreveta, poticanje na održavanje osobne higijene (svakodnevno održavanje higijene kroz vođenje pokreta te verbalno i fizičko navođenje), pravilnim pozicioniranjem korisnika olakšao sam korisnicima aktivnost hranjenja. Slobodno vrijeme koristili smo kroz šetnje i odlazak u senzorni park, a samim time smanjili neželjeno ponašanje kod nekih korisnika (agresija, autoagresija).
- Od planiranih izleta s korisnicima realiziran je odlazak korisnika na ljetovanje u Vodnjan, bolesničko hodočašće u Mariju Bistricu te cjelodnevni izlet u Rastoke i Karlovac.

3. PROVEDENE AKTIVNOSTI S CILJEM UNAPRJEĐENJA KVALITETE USLUGE

- Procjena funkcionalnih sposobnosti.
- Analiza izvođenja aktivnosti.
- Svakodnevni rad s korisnicima na aktivnostima samozbrinjavanja, produktivnosti i slobodnog vremena.
- Samozbrinjavanje: svakodnevno poticanje na aktivnost oblačenja, pranja zubi i umivanja, vođenje pokreta i verbalno navođenje te poticanje kako bi se održao ili povećao stupanj funkcionalnosti – pravilno pozicioniranje za vrijeme hranjenja i na kolicima.
- Produktivnost: poticanje na svakodnevne aktivnosti unutar Odsjeka (slaganje kreveta,

pospremanje prljavog rublja i sl.).

- Slobodno vrijeme: uporaba kreativnih aktivnosti u terapijske svrhe (igra, glazba, crtanje). Uključivanje korisnika u radionice te u glazboterapiju.
- Podrška korisnicima kod odlaska na sportsku srijedu, glazbeni petak te kod svakodnevnih šetnji kako bi se održala mobilnost i spriječile kontrakture kod korisnika.
- Trening transfera s nepokretnim i polupokretnim korisnicima.
- Proslava rođendana.

4. OSTVARENA SURADNJA SA STRUČNIM TIJELIMA, SRODNIM USTANOVAMA, VOLONTERIMA I LOKALNOM ZAJEDNICOM

- Kao i prethodne 2021. godine, u suradnji sa Zdravstvenim veleučilištem, organizirana je stručna praksa studentima radne terapije, kao i studentima Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta, kako bi stekli određene vještine te našim korisnicima omogućili veću podršku u izvođenju aktivnosti svakodnevnog života.

5. SURADNJA SA RODITELJIMA/SKRBNICIMA

- Tijekom 2023. godine suradnja s roditeljima/skrbnicima korisnika odvijala se uglavnom neposrednim kontaktom tijekom posjeta roditelja/skrbnika, odnosno telefonski ukoliko roditelj/skrbnik rijetko posjećuje korisnika.
- Odlukom Vlade Republike Hrvatske o proglašenju prestanka epidemije bolesti COVID-19 nastavlja se neposredan kontakt te su pružene sve željene informacije o korisnicima.

6. ISTAKNUTA VAŽNA DOGAĐANJA, IZLETI, SUDJELOVANJE U LOKALNOJ ZAJEDNICI, REKREATIVNE AKTIVNOSTI

- Bolesničko hodočašće u Mariju Bistricu 10. lipnja 2023. (Brkić Josip)
- Ljetovanje korisnika u periodu 29. lipnja do 6. srpnja 2023. u Vodnjanu (Fabek Darko, Šivak Milan, Brkić Josip, Jakšić Stevo i Jug Ivica).
- Prijem korisnika na 4A odsjek 25. srpnja 2023. (Rasonja Karlo).
- Premještaj korisnika u Malu kuću 19. srpnja 2023. (Brkić Josip).
- Proslava Dana jeseni 6. listopada 2023.

- Cjelodnevni izlet u Rastoke i Karlovac 19. listopada 2023. (10 korisnika 4A odsjeka)
- Paljenje prve adventske svijeće i prisustvovanje korisnika blagdanskome programu u izvedbi zborova iz obližnjeg mjesta (Lonjica) i Centra Stančić 30. studenog 2023.
- Dolazak Svetog Nikole i podjela darova korisnicima odsjeka 5. prosinca 2023.
- Paljenje druge adventske svijeće 7. prosinca 2023.
- Božićni koncert HKUD-a Petar Zrinski iz Vrbovca 9. prosinca 2023.
- Također predviđeno je prisustvovanje paljenju treće i četvrte adventske svijeće te proslava Božića i Nove godine kroz prigodne programe.

7. POTEŠKOĆE U RADU I PRUŽANJE USLUGE, RAZLOZI KOJI SU DOVELI DO ISTOG UZ PRIJEDLOGE POBOLJŠANJA RADA ODSJEKA

- Poteškoće uslijed velikog broja djelatnika na bolovanju, gdje sam manje vremena mogao posvetiti stručnom radu s korisnicima, a više vremena provodio radeći osnovne poslove u smjeni poput njege korisnika, dezinfekcije odsjeka, mjerenje vitalnih funkcija kako bi se pokrio nedostatak djelatnika odsutnih zbog izolacija i samoizolacija, ali i odlazak djelatnika u neku drugu ustanovu socijalne ili zdravstvene skrbi.
- Poteškoće uslijed izolacije odsjeka, gdje korisnici nisu smjeli napuštati odsjek te su bili zatvoreni unutar odsjeka duže vrijeme.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2024. GODINU, odsjek MALA KUĆA, MALI DOM

RADNA TERAPIJA

Ivana Soltić

bacc,therap,occup.

OPĆENITE INFORMACIJE – ODSJEK STANOVANJA I PSIHOSOCIJALNE REHABILITACIJE- 1A

Prosinac 2023.

Na odsjeku Mala Kuća, Mali Dom (voditeljica: Lidija Mlinarić) trenutno je smješteno 24 korisnika, sveukupno 11 korisnica i 13 korisnika s intelektualnim, tjelesnim i psihomotornim poteškoćama.

Stupanj pokretljivosti:

- 1 slijepa korisnica hoda uz fizičko i verbalno vođenje
- 3 korisnice se smisleno kreću (na veoma kratke udaljenosti) u invalidskim kolicima
- 4 korisnice su teže pokretne, mogućnost kratkog hodanja uz stalno pridržavanje
- ostali korisnici su samostalno pokretni (ovisno o fizičkom kapacitetu na dulje ili kraće udaljenosti)

Na odsjeku su zaposleni: 1 voditeljica odsjeka, 1 radni terapeut, 2 radna instruktora, 1 medicinska sestra, 15 njegovateljica i 2 spremačice

CILJEVI DALJNJEG STRUČNOG RADA USTROJBENE JEDINICE U CJELINI

Program rada radnog terapeuta je baziran na aktivnostima svakodnevnog života (samozbrinjavanje, produktivnost i slobodno vrijeme).

Provođenje radne terapije kroz:

1. Radno terapijsku procjenu:

Radno terapijsku procjenu i analizu izvođenja aktivnosti dnevnog života kroz područje samozbrinjavanja, produktivnosti i slobodnog vremena.

Radno terapijsku procjenu i analizu stambenog, radnog i društveno-kulturološkog okruženja u kojem se svakodnevno izvodi aktivnost.

Radno terapijsku procjenu i analizu stambenog i društveno-kulturološkog okruženja u kojem se odvijaju svakodnevne aktivnosti.

Uz navedeno radni terapeuti prati interakcije pojedinca s okolinom tijekom svakodnevnih aktivnosti, identificirajući potencijalne prepreke ili poteškoće te predlažući prilagodbe i strategije koje bi mogle poboljšati funkcionalnost i neovisnost osobe. Sve ove informacije skupljene tijekom radno terapijske procjene koriste se kao osnova za razvoj individualnog plana intervencija, prilagođenog potrebama i ciljevima svakog pojedinca.

2. Planiranje terapije i intervencije

Postavljanje kratkoročnih i dugoročnih ciljeva.

Izbor načina rada.

Vremenski raspored planirane terapije/intervencije.

3. Terapija/intervencija

Analiza aktivnosti svakodnevnog života i njihova upotreba kao terapijskog medija su jedinstvene vještine radnog terapeuta.

Razumijevanje i raščlanjivanje određene aktivnosti je osnova za njezinu primjenu. Terapeut raščlanjuje aktivnosti na sposobnosti koje ona zahtjeva kako bi identificirao vještine neophodne za njeno izvođenje i sposobnosti kojima osoba raspolaže. Bazirajući se na toj analizi, odabire aktivnost i metodu koja će biti izazov, izazvati reakciju koja upućuje na cilj aktivnosti.

Radnoterapijska terapija obuhvaća:

- Provođenje terapije prema utvrđenom planu rada.
- Učenje, uvježbavanje i/ili održavanje sposobnosti u izvršavanju aktivnosti osobne higijene, hranjenja, oblačenja.
- Izrada sitnih ortopedskih pomagala za hranjenje, češljanje, pisanje, oblačenje čarapa i uvježbavanje upotrebe istih.

- Učenje i uvježbavanje transfera.
- Preporuka za prilagodbu životnog prostora.
- Treniranje aktivnosti u zajednici: rukovanje novcima, kupovanje.
- Uvježbavanje interakcije/komunikacije sa društvenom okolinom na prikladan način.
- Razvoj raznih interesa i vještina.
- Upotreba kreativnih aktivnosti u terapijske svrhe.
- Grupna radna terapija.
- Poticanje aktivnosti koje promiču usvajanje zdravih životnih navika.
- Procjena kognitivnih sposobnosti.
- Procjena motoričkih sposobnosti.
- Evaluacija.

AKTIVNOSTI ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETE USLUGE

- uključivanje korisnika u program fizioterapije, glazbo terapije, sportskih aktivnosti, kreativne radionice, računalnu radionicu i sl.
- organizacija slobodnog vremena (organizacija izleta prilagođena našoj skupini korisnika).
- terapijsko jahanje
- prilagodba životnog prostora, pribora
- rad na svakodnevnoj međusobnoj komunikaciji
- uključivanje korisnika u aktivnosti produktivnosti (pripravak jednostavnih obroka)
- uključivanje korisnika u volonterske akcije prema njihovim mogućnostima te uključivati rad volontera u rad odjela

SURADNJA SA STRUČNIM DJELATNICIMA, SRODNIM USTANOVAMA, VOLONTERIMA, LOKALNOM ZAJEDNICOM

- suradnja sa Zdravstvenim veleučilištem – dolazak studenta/ica

na stručnu praksu s čime obogaćujemo naš program i rad sa korisnicama

- suradnja sa Edukacijsko rehabilitacijski fakultetom
- prihvaćanje i rad s volonterima
- sudjelovanje na raznim manifestacijama koje organizira lokalna zajednica
- suradnja s drugim stručnim djelatnicima Centra kroz sastanke

SURADNJA SA RODITELJIMA/SKRBNICIMA

Učinkovita suradnja s roditeljima i skrbnicima ključna je za našu instituciju. Cilj je aktivno razvijati odnose s obiteljima kako bismo potaknuli sudjelovanje u podršci našim korisnicama. Istovremeno, inicijativa potiče naše korisnice na održavanje veza s obitelji, pridonoseći integralnoj podršci i jačanju povezanosti unutar obiteljskih odnosa. Redoviti sastanci i komunikacija s obiteljima odražavaju našu predanost transparentnosti i povjerenju. Ova suradnja nije samo obveza, već temeljna vrijednost koja prožima sve aspekte rada.

PLANIRANA VAŽNA DOGAĐANJA, IZLETI, SUDJELOVANJE U LOKALNOJ ZAJEDNICI, REKREATIVNE AKTIVNOSTI

Nastavljamo s tradicijom obilježavanja važnih blagdana i praznika tijekom iduće godine, stavljajući poseban naglasak na povezanost naših korisnika sa širom društvenom zajednicom. Planiramo organizirati izlete koji će obuhvatiti kupovinu potrebnih predmeta, uživanje u kavi, posjet grobljima, odlazak na koncerte, muzeje te ostale događanje koji bi bili u interesu korisnika i prilagođeni njihovim mogućnosti i afinitetima. Uz to, u planu su raznovrsne aktivnosti unutar Centra prilagođene interesima i mogućnostima naših korisnica, kao što su plesne aktivnosti za Valentinovo, proslave maškara, Uskrsa, Božića i drugih događanja. Također, otvoreni smo za sudjelovanje u lokalnim inicijativama, čime želimo dodatno obogatiti njihovo svakodnevno iskustvo. Težište programa je stvaranje ispunjenog i raznolikog rasporeda događanja koji

potiče integraciju korisnika i jača njihovu povezanost s lokalnom zajednicom i međusobno.

PRIJEDLOZI POBOLJŠANJA RADA ODSJEKA

Kvaliteta rada na Odsjeku izravno ovisi o broju stručnih djelatnika i razini njihove edukacije. Prioritetno je osigurati optimalan broj osoblja, uključujući radne terapeute, fizioterapeute, njegovatelje i spremače, kako bi organizacija smjenskog rada bila učinkovita, osiguravajući sveobuhvatnu skrb bez narušavanja dobrobiti korisnika u bilo kojem aspektu rada.

Posebno ističem ključnost edukacija osoblja, zbog osjetljivosti posla i specifičnih potreba korisničke skupine. Unaprijeđenje komunikacijskih vještina s obiteljima te sveobuhvatan pristup radu s korisnicima čine edukaciju iznimno važnom. Osiguravanje kontinuiranih edukacija za osoblje omogućuje prilagodbu i unaprjeđenje pristupa skrbi, što rezultira boljim ishodima za korisnike, potičući njihovu dobrobit i integraciju unutar okoline u kojoj borave.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM

ZA 2024. GODINU 1A odsjek

RADNA TERAPIJA

Marina Pervan Brčić

Bacc,therap,occup.

OPĆENITE INFORMACIJE – ODSJEK STANOVANJA I PSIHOSOCIJALNE REHABILITACIJE- 1A

Prosinac 2023 ,g,

Na 1A odsjeku (voditelj: Žuborka Barin) trenutno je smješteno 15 korisnica i 10 korisnika s intelektualnim, tjelesnim i psihomotornim poteškoćama

Samo jedna korisnica koja je primljena u listopadu 2022.g, koristi tjedni smještaj, te vikendom odlazi kući, ostali su na trajnom smještaju

Stupanj pokretljivosti:

- 2 slijepa korisnika hodaju uz fizičko i verbalno vođenje
- 2 korisnika se smisljeno kreću u invalidskim kolicima u manjim udaljenostima
- 1 korisnik se kreće u invalidskim kolicima uz verbalno vođenje u manjim udaljenostima

Ostali korisnici su nepokretni

Na odsjeku su zaposleni 1 radni terapeut, 1 radni instruktor, 2 med. sestre, 11 njegovatelj i 2 spremačice

CILJEVI DALJNJEG STRUČNOG RADA USTROJBENE JEDINICE U CJELINI

Program rada radnog terapeuta je baziran na aktivnostima svakodnevnog života (samozbrinjavanje, produktivnost i slobodno vrijeme).

- Provođenje radne terapije kroz:

o Radno terapijsku procjenu:

o Radno terapijsku procjenu i analizu izvođenja aktivnosti dnevnog života kroz područje

samozbrinjavanja, produktivnosti i slobodnog vremena.

o Radno terapijsku procjenu i analizu stambenog, radnog i društveno-kulturološkog okružja u kojem se svakodnevno izvodi aktivnost.

o Planiranje terapije i intervencije

o Postavljanje kratkoročnih i dugoročnih ciljeva

o izbor načina rada

o Terapija/intervencija

o analiza aktivnosti svakodnevnog života i njihova upotreba kao terapijskog medija su jedinstvene vještine radnog

terapeuta. Razumijevanje i raščlanjivanje određene aktivnosti je osnova za njezinu primjenu. Terapeut raščlanjuje aktivnosti na sposobnosti koje ona zahtjeva kako bi identificirao vještine neophodne za njeno izvođenje i sposobnosti kojima osoba raspolaže. Bazirajući se na toj analizi, odabire aktivnost i metodu koja će biti izazov, izazvati reakciju koja upućuje na cilj aktivnosti.

- o Provođenje terapije prema utvrđenom planu rada.

- o Učenje, uvježbavanje i/ili održavanje sposobnosti u izvršavanju aktivnosti osobne higijene, hranjenja, oblačenja.

- o Izrada sitnih ortopedskih pomagala za hranjenje, češljanje, pisanje, oblačenje čarapa.

- o Učenje i uvježbavanje transfera

- o Preporuka za prilagodbu životnog prostora

- o Izrada udlaga

- o Upotreba kreativnih aktivnosti u terapijske svrhe

- o Grupna radna terapija

- o Poticanje aktivnosti koje promiču usvajanje zdravih životnih navika

- o Procjena kognitivnih sposobnosti

- o Procjena motoričkih sposobnosti

- o Evaluacija

AKTIVNOSTI ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETE USLUGE

- o uključivanje korisnika u program fizioterapije, glazbo terapije, sportske aktivnosti, kreativne radionice, računalnu radionicu i sl.

- o U pripremi je kabinet senzorne integracije za 2024.g koju će provoditi radni terapeuti i edu.rehabiliator

- o organizacija slobodnog vremena (organizacija izleta prilagođena našoj skupini korisnika, druženja, susreti i sl).

- o terapijsko jahanje

- o prilagodba životnog prostora, pribora

o organizirano vijeće korisnika

SURADNJA SA STRUČNIM DJELATNICIMA, SRODNIM USTANOVAMA, VOLONTERIMA, LOKALNOM ZAJEDNICOM

o suradnja sa Zdravstvenim veleučilištem – dolazak studenta/ica na stručnu praksu s čime obogaćujemo naš program i rad sa korisnicama.

o suradnja sa Edukacijsko rehabilitacijski fakultetom

o prihvaćanje i rad s volonterima

o sudjelovanje na raznim manifestacijama koje organizira lokalna zajednica

o suradnja s drugim stručnim djelatnicima Centra kroz sastanke, dogovore

SURADNJA SA RODITELJIMA/SKRBNICIMA

Suradnja s roditeljima i skrbnicima naših korisnika nam je vrlo važna. Roditelje i dalje namjeravamo izvještavati o svim promjenama i stanjima njihove djece. Uvažavamo njihova mišljenja, želje i potrebe u skladu s mogućnostima Centra ili odjela

Omogućiti im prikladan prostor za odvijanje posjete

Namjera je pokušati razviti odnose s roditeljima koji se rijetko javljaju i potaknuti korisnike na kontakte sa članovima obitelji

PLANIRANA VAŽNA DOGAĐANJA, IZLETI, SUDJELOVANJE U LOKALNOJ ZAJEDNICI, REKREATIVNE AKTIVNOSTI

Nastaviti ćemo sa tradicijom obilježavanja svih većih blagdana i praznika u narednoj godini. Vrlo nam je važno povezati naše korisnice sa širom društvenom zajednicom te se i ove godine nadamo da ćemo uspjeti realizirati neke od planiranih izleta kao npr.: seoski turizmi u okolici, posjet adventu u Zagrebu, odlasci u kupovine raznih potrepšina individualno s korisnicima, odlazake na kavu i kolače u Dugo Selo, Vrbovec, Varaždin, Stubicu, te otići na

zajedničko ljetovanje u Sv. Filip i Jakov, te odlaske na groblja .U planu je sudjelovati i u svim aktivnostima unutar Centra prema željama i mogućnostima korisnica (ples za Valentinovo, maškare, proslava Uskrsa, Božića...), te se odazvati na većinu poziva koji bi došli iz lokalne zajednice

PRIJEDLOZI POBOLJŠANJA RADA ODSJEKA

Bitno je prepoznati da o broju stručnih djelatnika i njihovoj edukaciji ovisi i kvaliteta rada na Odsjeku. Svakako je potrebno i ove godine osigurati optimalan broj radnih terapeuta, fizioterapeuta, njegovatelja, spremača kako bi organizacija smjenskog rada tekla neometano te kako dobrobit korisnica ne bi bila zakinuća ni u kojem području rada.

Organizirati razne edukacije za djelatnike vezane uz područje rada

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2024. GODINU

Odsjek: 3A

Natalija Martić, bacc.therap.occup.

Stančić, prosinac 2023.god.

1. OPĆENITE INFORMACIJE – ODSJEK STANOVANJA I PSIHOSOCIJALNE REHABILITACIJE- 3A

☐ na odsjeku 3A trenutno je smješteno 22 korisnica od kojih je 7 korisnica s umjerenom MR, 11 teža MR i 4 teška MR sa pridruženim tjelesnim smetnjama (oštećenje vida, sluha i govora), psihička i motorička oštećenja.

☐ stupanj pokretljivosti - 10 korisnica pokretno

- 7 polupokretno

- 5 nepokretne

☐ Jedna korisnica ima izražene smetnje vida, jedna je gluha, a 12 korisnica epilepsiju

☐ Najmlađa korisnica ima 23 godina (Valentina Bukovčak.) a najstarija ima 64 godina (Jadranka Šajković).

2. CILJEVI DALJNJEG STRUČNOG RADA USTROJBENE JEDINICE U CJELINI

2.1. NEPOSREDAN RAD

Program rada radnog terapeuta biti će baziran na aktivnostima svakodnevnog života (samozbrinjavanje, produktivnost i slobodno vrijeme).

- Provođenje radne terapije kroz:

* Radno terapijsku procjenu:

o Radno terapijsku procjenu i analizu izvođenja aktivnosti dnevnog života kroz područje samozbrinjavanja, produktivnosti i slobodnog vremena.

o Radno terapijsku procjenu i analizu stambenog, radnog i društveno-kulturološkog okružja u kojem se svakodnevno izvodi aktivnost.

* Planiranje terapije i intervencije

o Postavljanje kratkoročnih i dugoročnih ciljeva

o izbor načina rada

* Terapija / intervencija

o Analiza aktivnosti svakodnevnog života i njihova upotreba kao terapijskog medija su jedinstvene vještine radnog terapeuta. Razumijevanje i raščlanjivanje određene aktivnosti je osnova za njezinu primjenu.

o Terapeut raščlanjuje aktivnosti na sposobnosti i vještine koje ona zahtjeva kako bi identificirao vještine neophodne za njeno izvođenje i sposobnosti kojima osoba raspolaže. Bazirajući se na toj analizi, odabire aktivnost i metodu koja će biti izazov, izazvati reakciju koja upućuje na cilj aktivnosti.

o Provođenje terapije prema utvrđenom planu rada.

- o Uvježbavanje aktivnosti osobne higijene ,hranjenja, oblačenja.
- o Izrada sitnih ortopedskih pomagala za hranjenje, češljanje, pisanje, oblačenje čarapa.
- o Uvježbavanje transfera
- o Preporuka za prilagodbu životnog prostora
- o Izrada udlaga
- o Upotreba kreativnih aktivnosti u terapijske svrhe
- o Grupna radna terapija
- o Poticanje aktivnosti koje promiču usvajanje zdravih životnih navila
- o Procjena kognitivnih sposobnosti
- o Procjena motoričkih sposobnosti
- o Primjena neurorazvojne terapije

3. AKTIVNOSTI ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETE USLUGE

- uključivanje svih korisnica u program fizioterapije, glazbo terapije, sportske aktivnosti.
- organizacija slobodnog vremena (organizacija izleta prilagođena našoj skupini korisnica).
- terapijsko jahanje

- prilagodba životnog prostora

Od 2024.god. ću raditi jednom tjedno u novom prostoru koji je osmišljeni kao kabinet senzorne integracije.

4. SURADNJA SA STRUČNIM DJELATNICIMA, SRODNIM USTANOVAMA, VOLONTERIMA, LOKALNOM ZAJEDNICOM

- suradnja sa Zdravstvenim veleučilištem – dolazak studenta/ica te kroz stručnu praksu obogatiti naš program i rad sa korisnicama.
- suradnja sa Edukacijsko rehabilitacijski fakultetom
- povećati zanimanje za dolazak volontera

5. SURADNJA SA RODITELJIMA/SKRBNICIMA

Suradnja s roditeljima i skrbnicima naših korisnica nam je vrlo važna. Roditelje i dalje namjeravamo izvještavati o svim promjenama i stanjima njihove djece. Namjera je pokušati razviti odnose s roditeljima koji se rijetko javljaju i potaknuti korisnike na kontakte sa članovima obitelji

6. PLANIRANA VAŽNA DOGAĐANJA, IZLETI, SUDJELOVANJE U LOKALNOJ ZAJEDNICI, REKREATIVNE AKTIVNOSTI

Nastaviti ćemo sa tradicijom obilježavanja svih većih blagdana i praznika u narednoj godini. Vrlo nam je važno povezati naše korisnice sa širom društvenom zajednicom te se i ove godine nadamo da ćemo uspjeti realizirati neke od planiranih prošlogodišnjih izleta kao npr.: izlet u ZOO, odlazak na kavu i kolače više puta u obližnje gradove (Dugo Selo, Vrbovec) te otići na zajedničko ljetovanje. Plan je sudjelovati i u svim aktivnostima unutar Centra prema željama i mogućnostima korisnica (ples za Valentinovo, maškare, proslava Uskrsa, Božića...).

7. PRIJEDLOZI POBOLJŠANJA RADA ODSJEKA

Bitno je prepoznati da o broju stručnih djelatnika i njihovoj edukaciji ovisi i kvaliteta rada na odsjeku. Svakako je potrebno i ove godine osigurati optimalan broj njegovatelja, spremača i radnih instruktora kako bi organizacija smjenskog rada tekla neometano te kako dobrobit korisnica ne bi bila zakinuća ni u kojem području rada te da im se poboljša kvaliteta njihovog života.

Zbog odmakle životne dobi korisnica te težine stanja korisnica bilo bi idealno kada bi odsjeku bila omogućena terasa kako bi korisnice boravile na svježem zraku te kako bi kvaliteta njihova života bila podignuta na višu razinu.

1.2. ODJEL STANOVANJA I PSIHOSOCIJALNE PODRŠKE

Godišnji plan i program rada Odjela stanovanja i psihosocijalne rehabilitacije za 2024. godinu

Sanja Jurić, dipl. def.

Voditeljica Odjela stanovanja i psihosocijalne rehabilitacija

Stančić, 16.01.2024. godine

1. Općenite informacije o ustrojbenoj jedinici

Odjel stanovanja i psihosocijalne rehabilitacije smješten je u sjedištu Centra za rehabilitaciju Stančić, na adresi Zagrebačka 23 u Stančiću. Sjedište ustanove odlikuje nekoliko objekata okruženih s puno zelenih površina, igralištem, parkom s nasadima stoljetnih borova i s posebno uređenim Senzornim vrtom u kojem su uz aromatično i ljekovito bilje koncipirani sadržaji pristupačni osobama s invaliditetom poput ukopanog trampolina, ljuljačke za osobe u invalidskim kolicima, sadržajima sa zvučnim i taktilnim podražajima. Obližnja šuma u vlasništvu Centra naziva „Zelengaj“ je angažiranjem djelatnika i vanjskih dionika u nekoliko navrata dodatno uređivanja i prenamijenjena u prostor za odmor i rekreaciju.

U Odjelu se pružaju usluge smještaja za odrasle osobe s intelektualnim i pridruženim višestrukim teškoćama. Usluga smještaja korisnicima obuhvaća pružanje usluge njege i brige, skrb o zdravlju i stručne tretmane - rehabilitacijskog i psihosocijalnog karaktera.

Uloga i zadaća Odjela je koordiniranim radom nekoliko službi i profila djelatnika zadovoljiti sve segmente skrbi osiguravajući kvalitetno zadovoljavanje individualnih potreba korisnika.

Odjel je podijeljen na manje zasebne cjelina – 10 stručnih cjelina / odsjeka. Kao specifične odsjeke potrebno je istaknuti: odsjek IA koji je koncipiran kao odsjek s pojačanom njegom i brigom i odsjek IB koncipiran kao odsjek za intenzivnu njegu i skrb korisnika. Odjelu pripadaju i tri službe stručnih djelatnika: socijalnih djelatnika, psihologa i edukacijskih - rehabilitatora. Odsjeci na primarnom nivou funkcioniraju zasebno osiguravajući u svojim okvirima neophodnu skrb i brigu za korisnike u nekoliko različitih segmenata: stručni rad (rehabilitacija, radna okupacija, sudjelovanja u životu lokalne zajednice kroz projekte izlaska), zatim zdravstvenu skrb i brigu, njegu

i brigu o korisnicima, pratnje na specijalističke preglede, održavanje čistoće i popratne poslove neophodne u svakodnevnom funkcioniranju nadopunjavanjem s ostalim službama i Odjelima unutar sjedišta Centra. Sukladno tome zastupljeno je nekoliko struktura djelatnika zaduženih za podršku korisnicima u svim životnim aktivnostima, za provođenje rehabilitacijskih postupaka, psihosocijalnu podršku i ostvarivanje prava: pomoćno osoblje – njegovatelji, spremači i stručni djelatnici – radni instruktori, edukacijski - rehabilitatori, socijalni radnici i psiholog.

Ukupan broj korisnika Odjela stanovanja na dan 01.12. iznosio je 217 korisnika, od kojih je 13 korisnika iz Ukrajine. Osim primarnih intelektualnih teškoća zastupljene su različite zdravstvene tegobe od kojih su najčešće: dijabetes, hipertenzija, epilepsija, teškoće probavnog sustava zatim pridružene teškoće: osjetilnih organa, oštećenja motoričkog tipa, teškoće razumijevanja i izražavanja neverbalnom i verbalnom komunikacijom, psihomotorni nemir te različite teškoće mentalnog tipa. Od ožujka 2022. na lokaciji odsjeka VB smještene su raseljene osobe iz Ukrajine koje imaju primarne motoričke teškoće uz manji broj osoba smještenih u njihovoj pratnji.

Korisnička skupina Socijalne službe su odrasle osobe s invaliditetom s lokacija sjedišta i dislociranih jedinica organiziranog stanovanja što prema statističkim podacima s krajem 2023. godine iznosi oko 300 korisnika. Zapošljavanjem prema koordinaciji ravnateljice s nadležnim ministarstvom poslove obavlja 7 djelatnica zaposlenih na puno radno vrijeme, od kojih je jedna na zamjeni, 2 na ugovoru na pola radnog vremena i 1 djelatnica zaposlena na određeno vrijeme za rad s raseljenim osobama iz Ukrajine. Jedna djelatnica je odgodila odlazak u potpunu mirovinu te radi na ugovoru na pola radnog vremena na određeni period i primarno je zadužena za poslove projekata. Djelatnost socijalne službe obuhvaća provođenje usluga: smještaja, organiziranog stanovanja, boravka, psihosocijalne podrške, savjetovanja, stručnih procjena i pomoći u kući (organiziranje prehrane - dostava obroka).

Službu psihologa čine tri djelatnika od kojih je jedan na dugotrajnom bolovanju, bez zamjene. Iz navedenih razloga rad se pretežito bazira s potrebitim pojedincima unutar Odjela i dislociranih jedinica Organiziranog stanovanja. Korisnička skupina uključuje: osobe s invaliditetom (intelektualne i mentalne teškoće) i osobe iseljene iz Ukrajine (osobe s invaliditetom i pratnje), što s jedinicama organiziranog stanovanja oko 300 korisnika. Potrebe korisnika Odjela i dvije službe Organiziranog stanovanja su

raspoređena na dvije djelatnice, pri čemu je jedna djelatnica bila zadužena za 4 odsjeka i 2 službe dok je druga bila zadužena za 6 odsjeka.

Službu edukacijskih – rehabilitatora sačinjavaju četiri djelatnice od kojih je trenutno jedna djelatnica raspoređena na matične poslove sukladno ugovoru i tri djelatnice koje su aneksom raspoređena na poslove voditeljica Odjela, odsjeka i poslove u dnevnom centru. Korisnička skupina uključuje korisnike smještaja, osobe s invaliditetom – s intelektualnim, pridruženim i mentalnim teškoćama. Edukacijski rehabilitator raspoređen na matične poslove obavlja djelatnost na dva odsjeka koje ukupno broje 43 korisnika.

2. Ciljevi daljnjeg stručnog rada

Uloga i zadaća Odjela je koordiniranim radom nekoliko službi i profila djelatnika zadovoljiti sve segmente skrbi osiguravajući kvalitetno zadovoljavanje individualnih potreba korisnika. Planiranje rada bazira se na individualnom pristupu, uvažavajući potrebe, prava i dostojanstvo korisnika osiguravajući što veću kvalitetnu života smještenih korisnika.

Poslovi stručnih djelatnika, uz uključivanje u bazične poslove skrbi o korisnicima, obuhvaćaju očuvanje postojećih i usvajanje novih vještina i sposobnosti, angažiranje korisnika u svakodnevnim životnim aktivnostima, animiranje u jednostavnim poslovima, oplemenjivanje slobodnog vremena uključivanjem u različite sadržaje, događaje i izlaske u zajednicu, psihosocijalnu podršku i podršku pri ostvarivanju prava. Rad stručnih djelatnika Odjela odvija se prema programima: socijalne kompetencije, socijalnih radnika i psihologa. Praćenje i evaluaciju rada stručni djelatnici provode kroz: dnevnik rada i zapažanja o korisnicima, mjesečne individualne programe i njihove kvartalne realizacije, Individualni plan podrške i godišnju evaluaciju, evidenciju ponašanja korisnika, evidenciju aktivnosti korisnika, suradnju kroz zajedničke sastanke voditelja / stručnih djelatnika, sastanke stručnih timova odsjeka, sastanke timova stručnih tijela Centra, izvješća voditelja odsjeka / odjela / socijalnih radnika / psihologa.

Unapređenje ciljeva planira se realizirati provođenjem stručnog rada na nivou koji je određen unutarnjim ustrojstvom, sukladno strukturama djelatnika i predviđenim planovima i programima. Zapošljavanjem 10 stručnih djelatnika otvorio se prostor

sustavnog provođenja planiranog stručnog rada i realizacije planova. U planu je intenziviranje individualnih i grupnih oblika stručnog rad uz uvođenje sekcija i programa kao dodatnih oblika rada poput aroma-sekcije, fotografske sekcije, snoozel programa i programa senzorne integracije uz opremanje kabineta za nove programe, intenzivnije provođenje podrške kroz posebno kreirane programe za korisnike s ponašajnim teškoćama i izazovnim ponašanjima te angažiranja dodatnih korisnika u radu putem radno - okupacijskih aktivnosti. Projektima izlaska van Centra planiraju se poboljšati socijalni kontakti i iskustvene uz generalizaciju naučenih vještina te oplemeniti i kreativno iskoristiti slobodno vrijeme korisnika.

3. Aktivnosti za unaprjeđenje usluge

Planira se intenziviranje stručnog rad uz uvođenje novih segmenata u tretmane. Postojeći terapijski i ostali programi za okupaciju korisnika ne zadovoljavaju potrebe korisnika i smatram potrebnim uvesti dodatne iskorištavajući edukacije stručnih djelatnika ali i njihove vještine i sklonosti. U tom smjeru planira se uvesti:

- program senzorne integracije planira se implementirati od zadnjeg dijela prvog kvartala godine, po kompletiranju programa i potrebne dokumentacije te usuglašavanju organizacije provođenja.

Planiraju se koncipirati programi: aromasekcije, fotografske sekcije, snoezelen program. U planu je zaposlenje dodatnog dijela korisnika kroz Ugovor o radnim aktivnostima koje bi provodili uz podršku stručnih djelatnika. U cilju provođenja sekcija i programa potrebno je osigurati sredstva i materijale te u zgradi „škole“ iskoristiti dio prostorija pa i u smislu višenamjenske uporabe. U navedenom smjeru unapređenja planira se angažiranje stručnih djelatnika sa višom i visokom školskom spremom, djelomično i nižom, u novim aktivnostima, sekcijama i programima. U tom kontekstu smatram da stručni djelatnici nakon obavljanja jednog manjeg dijela bazičnog zbrinjavanja korisnika uz provođenje svojih programa rada trebali biti raspoređeni na dodatne programe. U planu je izrada didaktičkog materijala i materijala za rad i konstruktivno provođenje slobodnog vremena korisnika. Planira se nastavak oblika neposrednog rada socijalnih radnika, što je pokazalo višestruke dobrobiti za zadovoljenje potreba korisnika, međuresornu suradnju i rasterećenja odsjeka.

Uz programe stručnih radnika odsjeci su izradili planiranja na razini odsjeka sukladno individualnim potrebama smještenih korisnika, oplemenjivanja slobodnog

vremena i životnog prostora. Dio navedenih planova rada odsjeka odnosi se na: provođenje tematskih i kreativnih vikend programa, angažiranje korisnika u radno-okupacijskim aktivnostima na odsjeku, obilježavanje blagdana, događaja, proslava, organiziranje druženja i zabava na matičnim odsjecima, izlasci u zajednicu kroz projekte, realizaciju sastanka stručnog tima odsjeka, sudjelovanje u programima u organizaciji Odjela radnih aktivnosti, sudjelovanje u provođenju događaja u organizaciji na nivou Centra poput: organiziranog ljetovanja korisnika, sudjelovanja u obilježavanju blagdana i važnih datuma, Misi za Valentinovo i župnoj Misi u Centru, Hodočašću, druženju s volonterima, sudjelovanje u akcijama uređenja okoliša i drugim aktivnostima, Adventa u Stančiću, i slično. U planovima je dodatno estetsko uređenje i oplemenjivanje životnog prostora korisnika, osobito za dva odsjeka na kojima su smješteni korisnici muškog spola sa izraženijim izazovnim ponašanjima.

Uslijed specifičnosti korisničke skupine raseljenih osoba iz Ukrajine prilagođen je postojeći program socijalne kompetencije koji se planira nadopuniti sekcijским cjelinama uvažavajući vještine i interese korisnika. U dosadašnjem radu naglasak je stavljen na zbrinjavanje potreba korisnika, psihosocijalnu podršku i adaptiranje, zabavno – poučne sadržaje, upoznavanje jezika i kulture i izlete u lokalnu sredinu a nadalje se planira staviti naglasak na interesno kreativnu oblast i slobodno vrijeme.

Planira se realizacija novih prijema i održavanje broja korisnika sukladno određenim kapacitetima. U smjeru bolje organizacije, radne efikasnosti i zadovoljavanja elemenata u smjeru aktivnosti unapređenja usluge navodim i planirano razdvajanje Odjela na dvije cjeline.

4. Suradnja sa stručnim tijelima, srodnim ustanovama i volonterima

Prioritetno je održanje ukupnog kapaciteta smještajnih mjesta kroz rad Komisije za prijem.

Kroz Stručni tim planiraju se razmotriti kapacitete pojedinih odsjeka i optimalne životne sredine za pojedine korisnike uz moguće promjene kako oblika skrbi tako i lokacije smještaja unutar Odjela. Navedeno će doprinijeti klasifikaciji u kadrovskom pogledu, određujući istu spram strukture korisnika odsjeka broj i vrstu potrebnog kadra.

U suradnji i organizaciji Stručnog vijeća planira se realizirati nekoliko neformalnih / informativnih internih edukacija svih djelatnika koristeći pri tome kao resurse stručnog kadra tako i vanjskih dionika.

Planira se nastaviti dosadašnja suradnja s veleučilištima i sveučilištima te kroz studentske vježbe intenzivirati suradnja s Edukacijsko – rehabilitacijskim fakultetom Zagreb.

5. Suradnja s roditeljima i skrbnicima

Suradnja s roditeljima i skrbnicima će se nastaviti na nekoliko nivoa: preko odsjeka gdje su smješteni korisnici, preko socijalnih radnica te po specifičnim potrebama i upitima roditelja i skrbnika. Ostvarivanje suradnje planira se kroz telefonsku komunikaciju, putem elektronske pošte i neposredno uz poštivanje preporuka za zaštitu od bolesti.

Na polju neposredne suradnje s roditeljima / skrbnicima planirana je suradnja pri izradi individualnih planova za korisnike. Prijedlog za unapređenje je organizaciju dana otvorenih vrata pri čemu bi roditelji sudjelovali u prigodnim aktivnostima s korisnicima i osobljem podrške uz mogućnost dodatnog informiranja na nivou stručnih cjelina i službi o funkcionalnim karakteristikama i planiranim programima rada s korisnicima.

6. Događanja, izleti i sudjelovanja u lokalnoj zajednici

Planiraju se intenzivnije nastaviti poludnevni i cjelodnevni izleti izvan Centra poput: posjete ZOO Zagreb, turističkih izleta u bližoj i daljnjoj okolini, posjete različitim eko imanjima, posjeta različitim događanjima u lokalnoj zajednici, odlaska na kino projekcije, posjeta zavičajnim mjestima korisnika, uz realizaciju organizacijski jednostavnijih aktivnosti poput posjeta, odlascima na kavu, kolače, u kupovinu i slično.

U nadi iznalaženja mogućnosti planira se organizirano ljetovanje korisnika sjedišta Centra Stančić.

Također, planira se nastaviti s dosadašnjim obilježavanjem blagdana i značajnih datuma poput: Mise za Valentinovo, Blagoslova, te nastavak aktivnosti Odjela radnih

aktivnosti: glazbene i sportske radionice, Olimpijada Centra i uobičajenih sudjelovanja na događanjima u lokalnoj zajednici: Kaj su jeli naši stari, Stara jela Dugog Sela i sl .

7. Prijedlozi za poboljšanje rada

Sumirajući postojeće stanje i iznesene planove ukazuje se potreba drugačije organizacije rada dijela stručnih djelatnika s ciljem cjelovitijeg i kvalitetnijeg realiziranja planova i programa te unapređenje kvalitete usluge. Predlažem stavljanje težišta rada na individualni i grupni rad po područjima i programima rada. I pored zapošljavanja stručnih djelatnika, uslijed jednog dijela korisnika sa specifičnim formama ponašanja i funkcioniranja nameće se potreba osiguranja dodatnog stručnog kadra.

Uz navedeno potrebno je oplemenjivanje, personalizacija i modernizacija životnog prostora korisnika s obzirom na specifičnosti potreba i funkcioniranja poput: namještaja – općeg i prilagođenog, didaktičkog i radnog materijala, školskog materijala i pribora, te svakako moderne tehnologije – poput tableta, informatičke opreme, internetske mreže, i sl. Uvođenje internetske mreže u cjelokupno sjedište smatram potrebnim i za rad voditelja odsjeka, obzirom na potrebu elektronske komunikacije i koordinacije ali i za dostupnost materijala / predložaka / aktivnosti s korisnicima.

I nadalje je potrebno nastaviti neformalne / informativne interene edukacije na različite teme čime se osigurava mogućnost za obnavljanje i stjecanje novih znanja.

U nastavku su navedeni programi za 2024. godinu za stručne cjeline / odsjeke i službe stručnih djelatnika Odjela.

Program socijalne kompetencije za 2024. godinu

U Odjelu stanovanja i psihosocijalne rehabilitacije stručni djelatnici iz oblasti rehabilitacije i radno-okupacijskih aktivnosti u radu s korisnicima provode program socijalne kompetencije.

Program socijalne kompetencije koncipiran je kroz četiri osnovna područja:

I Praktično-osobna kompetencija

- II Spoznajno-društvena kompetencija
 - III Interesno-kreativna kompetencija
 - IV Emocionalno-socijalna kompetencija
- i dodatno područje rada:
- V Suradnja sa dionicima van Centra

S obzirom na veće psiho-motoričke i pridružene teškoće, niže stupnjeve općeg funkcioniranja većine smještenih korisnika uz prilično narušeno zdravlje i veću životnu dob aktivnosti programa će biti usmjerene na aktivnosti očuvanja i kompenziranje vještina i znanja koje slabe, uz poticanje razvoja novih, poticanje samoinicijativnosti, samostalnosti i kvalitetnog korištenja slobodnog vremena. Sukladno tome primarna područja su briga o sebi osobito dio samozbrinjavanja zatim emocionalno-socijalno i interesno područje, kako bi se osigurao što veći nivo funkcionalnih vještina, znanja i navika korisnika a samim time održala i povećala kvalitete života. Osobita pozornost se posvećuje unaprjeđenju kvalitete života kroz organiziranje sadržaja i aktivnosti na odsjecima, na nivou Centra kao i kroz sudjelovanje u aktivnostima koje nudi lokalna zajednica i u aktivnostima s vanjskim dionicima.

Provođenje programa

Program provode stručni djelatnici na odsjecima koji program individualiziraju prema potrebama i afinitetima korisnika. Stručni djelatnici daju naputke djelatnicima drugih struktura o načinu postupanja i provođenja određenih dijelova programa te surađuju međusobno i s djelatnicima drugih profila.

Evaluacija

Praćenje i evaluacija se realiziraju kroz vođenje sljedeće dokumentacije: dnevnik rada i zapažanja u istom, individualni mjesečni program, realizaciju mjesečnog programa četiri puta godišnje, individualni plan podrške, evaluaciju individualnog plana podrške na godišnjem nivou, evidenciju ponašanja, evidenciju aktivnosti korisnika, sastanke stručnog tima odsjeka, izvješća, rad Stručnih tijela Centra.

Oblici rada, metode i principi rada

Oblici rada su: individualni rad, rad u paru, rad u skupini, grupni rad.

Metode rada su:

- Verbalne metode (razgovora, usmenog izlaganja- objašnjavanje, opisivanja, uputa, naloga, metode čitanja – glazbene priče, slikovnice i drugo);
- Vizualne metode (demonstracije – pokazivanja izvođenja, vođenja aktivnosti kroz vođenje ruke i gestovno vođenje, zatim grafomotoričke aktivnosti – šaranja, crtanja, pisanja, i drugo);
- Prakseološke metode (stjecanje znanja/iskustva rješavanjem praktičnih zadataka, izravnim vođenjem praktične radnje, tu spadaju praktični radovi, igra, vođenja kroz aktivnosti, situacijsko učenje i drugo).

Principi rada su: individualizacije, primjerenosti, interesa, zornosti, aktivnosti, sistematičnosti, postupnosti, povezanosti sadržaja sa životom.

U realizaciji područja programa socijalne kompetencije koriste se metode individualnog rada poput: fizičko vođenje i učenje po koracima, demonstriranje i gestovno vođenje, verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju, rješavanje praktičnih zadataka, situacijsko učenje, vizualno uočavanje promjena, shematizirano ili simboličko potpomaganje aktivnosti, vođena analiza slikovnog materijala, multi-senzorno analiziranje predmeta, igranje uloga iz svakodnevnog života.

I Praktično – osobna kompetencija

Ciljevi su: osposobljavanje stanara za samostalno provođenje različitih segmenata osobne higijene, brige za osobni izgled i razvoj svijesti o očuvanju zdravlja i osposobljavanje stanara za prihvaćanje i suradnju pri primanju podrške; osposobljavanje za jednostavne poslove na odsjeku.

Oblici rada: individualni i grupni.

Metode rada : - fizičko vođenje i učenje po koracima
- demonstriranje i gestovno vođenje
- verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju

- rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje.

Područje rada:

A) Briga o sebi:

1. Prehrana

- * navike kod stola
- * uporaba pribora za jelo
- * samoposluživanje
- * poznavanje hrane

2. Osobni izgled i urednost

- * držanje tijela
- * uporaba pribora za jelo
- * higijena tijela
- * uporaba sredstava osobne higijene
- * usluge frizera

3. Odijevanje

- * poznavanje odjeće – osobne stvari
- * oblačenje i svlačenje
- * briga o odjeći i obući

4. Sigurnost i zdravlje

- * upozoravajući nalozi
- * razvoj svijesti i potrebe čuvanja zdravlja
- * pribor za prvu pomoć
- * opasnosti povezane sa strujom
- * prepoznavanje oznaka opasnosti
- * traženje pomoći u slučaju bolova, ozljeda.

B) Domaćinstvo

1. Blagovaonica

- * postavljanje i raspoređivanje stola
- * pranje i brisanje suđa

- * priprema napitaka i jela
- * uporaba kuhinjskih aparata
- * otvaranje limenki i boca

2. Kupaonica i WC

- * održavanje čistoće prostora
- * odlaganje prljavog rublja

3. Spavaonica

- * pospremanje kreveta
- * čistoća posteljine
- * urednost ormara
- * redovito provjetravanje

4. Zaštita i održavanje unutarnjeg i vanjskog prostora

- * raspremanje i čišćenje odsjeka
- * uređenje i ukrašavanje odsjeka i okolice
- * briga za sobno bilje
- * briga o kućnim ljubimcima

II Spoznajno – društvena kompetencija

Ciljevi su: razvoj orijentacije u prostoru i vremenu, razvoj verbalne i neverbalne komunikacije, uočavanje osobina i odnosa među predmetima i pojavama, korištenje novca i usluga.

Oblici rada: individualni i grupni.

Metode rada : - fizičko vođenje i učenje po koracima

- demonstriranje i gestovno vođenje
- verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju
- rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje
- vizualno uočavanje promjena
- shematizirano ili simboličko potpomaganje aktivnosti.

Područje rada:

A) Snalaženje u okolini

1. Poznavanje užeg i šireg zavičaja

- * prostorna orijentacija na odsjeku i u Centru
- * osobe, zanimanja i značajni objekti
- * poznavanje životinja, životinje u Centru
- * voće i povrće
- * moja obitelj
- * moja domovina

2. Kretanje i putovanje

- * ime i prezime
- * adresa stanovanja
- * osnove prometne kulture: prometna sredstva, semafor, zebra

3. Orijehtacija u vremenu

- * razumijevanje jednostavnog redoslijeda
- * godišnja doba
- * promjene u prirodi
- * vremenske karakteristike
- * dijelovi dana
- * osnovne vremenske relacije (dan-noć)
- * dani u tjednu
- * datum rođenja
- * godine starosti
- * očitavanje sata
- * pojam kalendara

4. Ekonomske aktivnosti i kupovanje

- * pojam novca
- * čuvanje novca
- * kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe

5. Korištenje usluga

- * javne službe: pošta, policija, vatrogasci, ljekarna, bolnica
- * prepoznavanje simbola

- * javljanje na telefon-prenošenje poruku
- * uporaba telefona, javna govornica.

B) Brojanje, računanje, mjerenje

1. Uočavanje osobina i odnosa prema predmetima

- * osnovne boje
- * veličine predmeta
- * razlikovanje oblika
- * ravne i valovite linije
- * sastavljanje i slaganje oblika po uzorku ili bez

2. Brojanje i računanje

- * sortiranje predmeta prema boji, veličini i obliku
- * pojam broja
- * brojevi u nizu do 5 (i više)

3. Mjerenje u svakodnevnom životu

- * pojam težine predmeta
- * mjerenje žlicom
- * mjerenje šalicom
- * mjerenje dužine.

C) Komunikacija

1. Neverbalna i verbalna komunikacija

- * stjecanje sposobnosti primjerene jezične govorne komunikacije
- * obogaćivati jezično govorne sposobnosti i mogućnosti
- * uporaba jezika u socijalno-interpersonalnom kontekstu i razvijanje pragmatičke kompetencije
- * učenje funkcionalne komunikacije i situacijskog jezika
- * razumijevanje naloga
- * prostorni odnosi: na, u, iza, ispod, ispred, lijevo, desno
- * sukcesivno izvođenje naloga
- * složena rečenica-razumijevanje
- * razumijevanje pitanja-suprotnosti
- * indirektni zahtjevi

- * predaja poruka
- * izražavanje osobnih želja i potreba
- * opisivanje slika

2. Čitanje

- * prepoznavanje oznaka, simbola, brojeva, natpisa vezanih za sigurnost korisnika
- * globalno čitanje svog imena i prezimena

3. Pisanje

- * prepisivanje riječi s predloška
- * pisanje svog imena i prezimena bez predloška

III Interesno – kreativna kompetencija

Ciljevi su: razvoj radnih vještina, kreativno korištenje slobodnog vremena, upoznavanje i obilježavanje prigodnih blagdana, razvoj likovnog, glazbenog i scenskog izražavanja.

Oblici rada: individualni i grupni.

Metode rada : - fizičko vođenje i učenje po koracima

- demonstriranje i gestovno vođenje
- verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju
- rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje
- vizualno uočavanje promjena
- vođena analiza slikovnog materijala
- multi-senzorno analiziranje predmeta.

Područje rada:

A) Društvene i zabavne aktivnosti

1. Proslave blagdana i raznih svečanosti

- * blagdani i važniji događaji: Sv. Nikola, Božić, Nova Godina, Uskrs, Maskenbal
- * čestitke i čestitanje

- * društvene igre
- * proslave rođendana
- * gledanje Tv-a i videa
- * izleti i šetnje

B) Izražajno – kreativne aktivnosti

1. Radno kreativne aktivnosti

- * ukrasni predmeti-plodine, eko materijali, papir, cvijeća
- * izrada nakita
- * origami
- * estetsko uređenje prostora

2. Likovno oblikovne aktivnosti

- * crtanje – bojice, flomasteri
- * slikanje – akvarel, kolaž, tuš
- * modeliranje – glina, plastelin, tijesto, gips
- * likovno izražavanje tematski ili slobodno
- * odlazak na izložbe

3. Glazbeno – scenske aktivnosti

- * glazbena slušaonica
- * glazbeno pamćenje
- * glazbene priče
- * pjevanje
- * glazbeni i instrumenti
- * odlazak na koncerte

4. Govorno – scenske aktivnosti

- * pamćenje teksta – uloge
- * recitacije
- * jednostavna dramatizacija
- * lutke
- * odlazak u kazalište

5. Sportsko – rekreativne aktivnosti

- * šetnja, redoviti izlasci na svjež zrak
- * gimnastika, igre loptom

- * stolne igre
- * odlazak na sportska natjecanja.

IV Emocionalno – socijalna kompetencija

Ciljevi su: razvoj slike o sebi, izražavanje potreba i želja, snalaženje u novim situacijama, kontrola vlastitog ponašanja, razvoj način prevladavanja sukoba, razumijevanje i prihvaćanje drugih.

Oblici rada: individualni i grupni.

- Metode rada :
- fizičko vođenje i učenje po koracima
 - demonstriranje i gestovno vođenje
 - verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju
 - rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje
 - igranje uloga iz svakodnevnog života.

Područje rada:

A) Odnos prema sebi

1. Odnos prema osobnom izgledu

- * pronalaženje identiteta – pojam o sebi
- * moji osobni predmeti
- * moje fotografije – prepoznavanje
- * osobna imovina

2. Odnos prema osobnom ponašanju

- * izražavanje osnovnih potreba i želja
- * osvještavanje vlastitih emocionalnih reakcija i njihovo izražavanje na prihvatljiv način
- * posljedice vlastitog ponašanja
- * snalaženje u novim situacijama
- * prihvaćanje zaduženja, izvršavanje, koncentracija
- * ustrajnost u radu

- * prihvaćanje promjena, kritika, poticanja

B) Odnos prema drugima

1. Prevladavanje sukoba

- * prihvaćanje isprike
- * čekanje na red
- * pružanje pomoći
- * nesebičnost i dijeljenje s drugima

2. Odnos prema pripadnicima raznih skupina

- * razlikovanje članova obitelji, osoblja, korisnika
- * sudjelovanje u grupnim igrama
- * prihvaćanje autoriteta druge osobe
- * reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje i ispade
- * odnos prema spolovima
- * posuđivanje predmeta i vraćanje

3. Odnos prema okolini

- * poticanje ekološkog stava
- * domoljublje.

V Suradnja sa dionicima van Centra

Područje rada obuhvaća suradnju s roditeljima, prijateljima, drugim ustanovama, udrugama građana, volonterima, CZSS te sudjelovanje na manifestacijama u i izvan Centra.

Ciljevi su: razvoj slike o sebi, izražavanje potreba i želja, snalaženje u novim situacijama, kontrola vlastitog ponašanja, razumijevanje i prihvaćanje drugih, stjecanja novih iskustava i prijateljstava, povećanje kvalitete života.

Oblici rada: individualni, grupni.

Metode rada : - fizičko vođenje i učenje po koracima
- demonstriranje i gestovno vođenje
- verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju

- rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje
- igranje uloga iz svakodnevnog života.

Područje rada:

A) Suradnja s roditeljima

- * roditeljski sastanci
- * individualni rad s roditeljima, razgovor
- * kontakti putem pisma, telefona
- * zajednički izleti

B) Suradnja s drugim ustanovama, udrugama, CZSS

- * posjete, druženja, nova poznanstva i prijateljstva
- * neposredni kontakti i komunikacija
- * kontakti telefonskim putem
- * zajednički izleti/aktivnosti

C) Sudjelovanje na manifestacijama u i izvan Centra

- * posjete manifestacijama
- * sudjelovanje u manifestacijama.

Plan i program rada socijalne službe za 2024. godinu

1. OPĆENITE INFORMACIJE

Centra za rehabilitaciju Stančić, Zagrebačka 23, Dugo Selo

Odjel stanovanja i psihosocijalne rehabilitacije, voditelj Sanja Jurić prof.

Socijalna služba :

Ivana Mandić Milas, dipl.soc.radnica

Vlatka Bujan, dipl.soc.radnica

Ivana Leporiz, dipl.soc.radnica

Arijana Stojanov, dipl.soc.radnica

Antonela Bendra, mag.soc.rada

Petrina Raguž, mag.polit.soc.

Djelatnost: pružanje usluge socijalnog rada za korisnike: smještaja, organiziranog stanovanja

Korisnička skupina : osobe s invaliditetom (tjelesnim, intelektualnim, osjetilnim ili mentalnim ili intelektualnim oštećenjem)

Ukupan broj korisnika : 295 korisnika smještaja i organiziranog stanovanja

2. CILJEVI DALJNJEG STRUČNOG RADA

VOĐENJE DOKUMENTACIJE I EVIDENCIJE KORISNIKA

Vođenje dosjea korisnika sa propisanom dokumentacijom sukladno Pravilniku o vođenju evidencije i dokumentacije pružatelja socijalnih usluga, te načinu i rokovima za dostavu izvješća

Vođenje Matične knjige korisnika, e- Matične knjige, pomoćne matične knjige, knjige umrlih, kartoteke osobnih listova korisnika

Vođenje evidencije odsutnosti korisnika iz Centra

Vođenje i praćenje te izrada statističkih izvješća vezanih uz korisnike

Redovito usklađivanje brojnog stanja s knjigovodstvom i ambulantom

Primanje i kompletiranje molbi za smještaj i pružanje svih izvaninstitucijskih usluga

Vođenje evidencije osobnih dokumenata korisnika

Vođenje evidencije o prijavi boravišta korisnika

Vođenje evidencije o ostvarivanju prava korisnika na pomoć za osobne potrebe

Vođenje evidencije o ostvarivanju prava korisnika na zdravstvenu zaštitu i oslobođenje od plaćanja participacije

Vođenje dokumentacije u vezi ostvarivanja različitih prava korisnika

RAD NA REALIZACIJI RAZLIČITIH PRAVA KORISNIKA

Ostvarivanje i realizacija prava korisnika na smještaj i ostale socijalne usluge
Ostvarivanje prava korisnika na obiteljsku mirovinu
Ostvarivanje prava korisnika na zdravstvenu zaštitu
Prikupljanje i dostavljanje dokumentacije za postupke preispitivanja poslovne sposobnosti
Ostvarivanje prava na pomoć za osobne potrebe
Provođenje postupaka za pribavljanje osobnih dokumenata korisnika

NEPOSREDNI STRUČNI RAD S KORISNICIMA TE SUDJELOVANJE U ORGANIZACIJI SLOBODNOG VREMENA KORISNIKA

Rad s novoprimljenim korisnicima radi prilagodbe na novu sredinu i uvjete života
Praćenje razdoblja prilagodbe
Sudjelovanje u izradi individualnog ili osobno usmjerenog plana korisnika
Pomoć pri zadovoljavanju svakodnevnih potreba
Pomoć pri rješavanju konfliktnih i drugih kriznih situacija
Iniciranje primjene potrebnih oblika zaštite
Praćenje individualnog programa rada
Primjena različitih metoda podrške u svrhu usmjeravanja i osposobljavanja za rješavanje problema
Savjetodavni individualni i grupni rad i podrška korisniku
Priprema korisnika za pružanje novih oblika socijalnih usluga
Prikupljanje podataka i praćenje rezultata uključenosti korisnika (evaluacija)
Sudjelovanje u različitim aktivnostima svakodnevnog življenja korisnika
Izrada i provođenje inicijalnih upitnika korisničkih želja i preferencija u svrhu realizacije istog i provođenja slobodnog vremena u skladu sa željama korisnika
Organizacija i provedba izlazaka s ciljem uključivanja korisnika u život zajednice i postizanje većeg stupnja osamostaljivanja (kupovina, odlasci u javne ustanove i restorane, posjete prijateljima ili rodbini, posjet drugim ustanovama...)

3. AKTIVNOSTI ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETE USLUGA

Kontinuirano i sistematično provođenje stručnih postupaka iz djelatnosti socijalnog rada s ciljem osnaživanja korisničke skupine i njihove bliže lokalne zajednice:

- procjenjivanje, intervencije socijalnog rada, vođenje slučaja, evaluacije, provođenje socijalne akcije i socijalnog planiranja, individualno planiranje i savjetovanje

4. SURADNJA SA STRUČNIM TIJELIMA, SRODNIM USTANOVAMA, VOLONTERIMA, LOKALNOM ZAJEDNICOM

- Rad u stručnim tijelima ustanove (stručno vijeće, stručni tim, komisija za prijem i otpust korisnika)
- Suradnja s drugim radnicima ustanove na svim razinama uz uključivanje u timske oblike rada
- Suradnja s područnim uredima Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Domovima zdravlja, područnim uredima HZZO-a, Policijskim postajama
- Izrada i slanje periodičnih izvješća nadležnim PU HZSR o psihofizičkom stanju korisnika
- Stručne procjene korisnika i izrada mišljenja o vrsti, trajanju i učestalosti usluge
- realizacija zajedničke kompjuterske domene na nivou Socijalne službe
- Uspostava suradnje s drugim srodnim domovima i zdravstvenim ustanovama
- Planiranje i pisanje projekata te natječajne dokumentacije u svrhu pribavljanja sredstava kojima će se omogućiti bolja kvaliteta življenja korisnika, te širenje mreže socijalnih usluga
- Suradnja s lokalnom zajednicom i nevladinim sektorom na širenju i implementaciji socijalnih usluga u zajednici

5. SURADNJA S RODITELJIMA / SKRBNICIMA

- Grupni i individualni savjetodavni rad s roditeljima i udomiteljima
- Izrada plana prijedloga roditeljskih sastanaka tijekom godine
- Planiranje, organizacija i aktivno sudjelovanje u roditeljskim sastancima
- Pružanje savjetodavne podrške roditeljima u svim aspektima skrbi oko djece
- Održavanje redovitih kontakata s roditeljima (sastanci, razgovori, eventualne posjete) vezano uz potrebe korisnika ili realizaciju pojedinih prava

- Pružanje roditeljima i skrbnicima svih relevantnih informacija o psihofizičkom stanju korisnika, bolestima, hospitalizaciji i slično
- Rad na održavanju osobnih kontakata korisnika i roditelja/skrbnika, uz zajedničko posjećivanje roditelja ili skrbnika u posebnim okolnostima (u slučaju njihove starosti ili bolesti)
- Usklađivanje i prikupljanje obiteljskih i anamnestičkih podataka
- Uključivanje roditelja/skrbnika u zajedničke aktivnosti, projekte, izlete i slično
- Suradnja s roditeljima/skrbnicima vezano uz sahranu preminulih korisnika

6. PLANIRANA VAŽNA DOGAĐANJA, IZLETI, SUDJELOVANJE U LOKALNOJ ZAJEDNICI, REKREATIVNE AKTIVNOSTI

Organiziranje i sudjelovanje u aktivnostima korisnika poput ljetovanja, izleta i slično
 Obilježavanje Dana socijalnog rada u ustanovi

7. PRIJEDLOZI POBOLJŠANJA RADA

Stručno usavršavanje :

- uključivanje u organizirane vidove edukacija (stručni skupovi, seminari, konferencije, savjetovanja..)
- pisanje i objava stručnih radova i prezentacija
- organizirane stručne posjete srodnim ustanovama socijalne skrbi

Uključivanje u supervizijske procese

Rad sa studentima, vježbenicima i volonterima

Edukacija o korištenju Windows aplikacija (Excel-a, Outlook-a) i drugih potrebnih računalnih programa u svrhu ekonomičnosti, efikasnosti, ubrzavanja i postizanje kvalitetnijih administrativnih poslovnih procesa

Zbog nepostojanja baze podataka za sve korisnike predlažemo sustav digitalizacije dokumentacije.

Plan i program rada psihologa u 2024. godini

Planiranje i evidencija

Vođenje evidencije u dnevniku rada o psiho-dijagnostičkom i savjetodavnom, individualnom i grupnom radu s korisnicima, razgovoru s roditeljima/skrbnicima i djelatnicima, primjeni psiho-dijagnostičkih instrumenata, te cjelokupnom radu psihologa.

Temeljem psihološkog ispitivanja, opažanja korisnika u različitim situacijama, razgovora s roditeljima/skrbnicima korisnika, razgovora s djelatnicima Centra te pregleda postojeće dokumentacije korisnika (medicinske, socijalne, psihološke, defektološke) pišu se psihološki nalazi i mišljenja o korisnicima te izrađuju psihološki dosjei korisnika.

Psihodijagnostika

U okviru psiho-dijagnostičke obrade korisnika Centra Stančić primjenjuju se psiho-dijagnostički instrumenti koji mjere kognitivne, emocionalne i socijalne kapacitete korisnika te se interpretiraju dobiveni rezultati.

Prilikom prijama, ili u druge svrhe koriste se tehnike opažanja i intervju s korisnicima sukladno njihovim mogućnostima, s njihovim roditeljima/skrbnicima/rođacima i djelatnicima.

Prema osobnoj procjeni, na traženje voditelja pojedinih odjela ili drugih stručnih djelatnika primjenjuju se psiho-dijagnostički instrumenti koji mjere kognitivne, emocionalne i socijalne kapacitete korisnika.

Koriste se tehnike opažanja korisnika pri individualnom radu, u skupini, pri raznim aktivnostima (hranjenje, igra, šetnja, ponašanje u različitim situacijama).

Nakon prikupljanja raznih podataka o korisniku te sumiranja rezultata testiranja pišu se Nalazi i mišljenja psihologa za pojedine korisnike.

Psihoterapijski rad s korisnicima

Provode se individualni/grupni programi psihoterapijskog rada vezano uz različite potrebe i probleme korisnika.

Na osnovu opažanja, praćenja ponašanja, razgovora s korisnicima i djelatnicima cilj je otkriti, koja je poteškoća ili nezadovoljena potreba u osnovi neprilagođenog ponašanja te ponuditi korisnicima alternativno, socijalno prihvatljivo ponašanje.

Za pojedine korisnike vode se Liste praćenja ponašanja na temelju kojih se izrađuje Funkcionalna analiza ponašanja, s ciljem utvrđivanja uzroka određenog ponašanja korisnika te faktora koji ga održavaju. Na temelju Funkcionalne analize ponašanja izrađuje se program rada s korisnikom.

Osnova psihološkog rada su bihevioralne tehnike, a kada je moguće nastoji se provesti kompletan psihoterapijski proces.

Cilj psiholoških tretmana obuhvaća, ali nije ograničen na smanjivanje, otklanjanje hetero i autoagresivnog ponašanja, smanjivanje poteškoća poremećaja spavanja, otklanjanje neprihvatljivih i štetnih oblika komunikacije, otklanjanje i ublažavanje raznih disfunkcionalnih smetnji, anksioznih poremećaja, poremećaja prilagodbe, depresivnih i drugih afektivnih stanja te drugih psihičkih abnormalnosti i poremećaja. Neuropsihološku dijagnostiku provodi samo psiholog specijaliziran, uz dodatno usavršavanje, za ovaj vid dijagnostike (kod složenih kliničkih slika usmjerava se na obradu u bolničke ustanove, suradno s liječnikom opće prakse te po potrebi i sa psihijatom). Za određeni dio korisnika, nakon njihove psiho-dijagnostičke obrade u suradnji sa stručnim suradnicima ili samostalno, treba izraditi individualne/grupne programe terapijskog rada. U akutnim slučajevima rade se inteventne procjene i daju inicijalne smjernice prateći daljnje ponašanje u funkciji vremena.

Suradnja s roditeljima/skrbnicima

Sudjelovanje u uspostavljanju/održavanju kontakata korisnika i njihovih roditelja/rodbine. Radi se na održavanju što kvalitetnije veze naših korisnika s njihovim obiteljima te se podržavaju što češći odlasci kući, gdje god to uvjeti i obiteljska situacija omogućuju. Pronalaze se razni oblici kontakta obzirom na individualne razlike korisnika i specifičnosti obiteljske situacije. Prema potrebi se predlaže optimum kontakta obzirom na različite potrebe korisnika i na mogućnost različitih reakcija na oblik i količinu kontakata.

U izvaninstitucionalnom obliku smještaja (službe stanovanja) potencira se druženje sa užim i širim krugom obiteljske podrške u novim uvjetima te na širenje mreže kontakata u zajednici, kako bi se realiziralo što kvalitetnije funkcioniranje obzirom na razvoj i

mogućnosti. Kroz savjetodavni rad sa stručnim osobljem i uz osobe podrške vezano uz specifičnosti korisnika, ostvaruje se suradnja oko mogućnosti djelovanja prevencije i/ili korekcije određenih oblika poremećaja u ponašanju. Tako se sveobuhvatno radi na realnom sagledavanju situacije i usmjerava ih se na što bolje korištenje postojećih kapaciteta. Prema potrebi daju se pisane smjernice za postupanje i pisani edukativni materijali, a prema mogućnostima, usmjerava se na praćenje stručne literature u raznim oblicima (davanje pisanih materijala, upućivanje na ciljanu literaturu, korištenje Interneta).

Socijalizacija korisnika

Sudjelovanje s korisnicima u različitim društvenim sadržajima.

Sudjelovanje u uspostavljanju/održavanju kontakata korisnika i šire društvene zajednice u vidu susreta, posjeta, zajedničkih aktivnosti, priredbi itd.

Također sudjelovanje u osmišljavanju i organizaciji dnevnih aktivnosti, poticanju socijalizacije korisnika kroz prepoznavanje specifičnih potreba i afiniteta korisnika te ujedno poticanje na aktivnost, kada god to okolnosti omogućuju.

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Sudjelovanje u radu stručnih tijela ustanove: Stručnog tima, Komisije za prijam i otpust korisnika, Etičkog povjerenstva te Tima za stanovanje uz podršku. Suradnja s drugim djelatnicima unutar i izvan Centra na svim razinama stručnog rada. Osnaživanjem stručnog kadra te dolaskom novih psihologa kroz projektne aktivnosti, stvoren je preduvjet za realizaciju međusobne suradnje i intervizijskih susreta, kao podrška stručnom radu.

Predstavljanje djelatnosti i rada Centra na svim lokalitetima

Sudjelovanje u obilasku te predstavljanju djelatnosti i rada Centra Stančić kolegama iz raznih ustanova socijalne skrbi, udruga, volontera i drugih posjetitelja. Pomoć stručnjacima pri prikupljanju podataka pri izradi znanstvenih radova.

Stručno usavršavanje

Sudjelovanje u radu različitih sekcija psihologa pri Hrvatskom psihološkom društvu (koji rade s osobama s posebnim potrebama, Sekcija za kliničku i zdravstvenu psihologiju, ostale Sekcije po potrebi i prioritetima) .

Daljnja suradnja s kolegama psiholozima iz srodnih ustanova socijalne skrbi, sada i u matičnom Centru unutar dnevnih centara, radi usklađivanja kriterija testiranja, razmjene iskustava i materijala te savjeta o radu (posebice, Centra za autizam u Zagrebu, psiholozima Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama na Goljaku i sl.).

Pohađanje raznih predavanja, seminara i skupova koji obrađuju teme potrebne u radu (npr. intelektualne i razvojne teškoće, hiperaktivnost, dijagnostika itd.).

Proučavanje stručne literature iz područja razvojne, kliničke psihologije, neuropsihologije, ciljanih tema vezano uz spektar autizma, ADHD-a, višestrukih poremećaja, modifikaciju ponašanja itd. te upoznavanje s različitim metodama i testovima procjene i razvoja djece i odraslih s posebnim potrebama.

Nastavak edukacije iz kognitivno-bihevioralne terapije (supervizijska grupa) pri Hrvatskom udruženju za kognitivno-bihevioralne terapije, kao i stručno usavršavanje u organizaciji Hrvatskog psihološkog društva, primarno Sekcije za psihologiju djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom i sl.

Stručno usavršavanje prilagođava se aktualnim potrebama unutar Centra. Unazad nekoliko godina iz djelokruga rada psihologa nastojala su se u sklopu Tjedna psihologije održati određena tematska predavanja odnosno integrativne radionice usmjerene na bavljenje stresom. Tijekom 2024., nastavno na radionice iz prethodnih godina, planira se održavanje istih za sve djelatnike Centra sukladno mogućnostima, s ciljem očuvanja mentalnog zdravlja, počev od veljače.

Evaluacija

Evaluacija zauzima posebno mjesto u svim stručnim akcijama, kao mjera objektivnog praćenja postignutih rezultata. U tu svrhu kreiran je niz upitnika i skala procjene, posebno za korisnike (koji su u stanju izraziti svoje mišljenje), za osoblje te za roditelje. Upitnici su kreirani za potrebe praćenja prilagodbe korisnika smještenih u

izvaninstitucionalne stambene jedinice, kao i praćenje stupnja zadovoljstva kod osoblja obzirom na tip posla kojim se bave.

Vrši se evaluacija individualnih programa podrške vezano uz rad korisnika s problemima u ponašanju. Sve procjene zahtijevaju timski angažman.

Plan i program rada psihologa po mjesecima

SIJEČANJ 2024.

Prikupljanje podataka za potrebe psihodijagnostičke obrade; po potrebi izrada nalaza i mišljenja

Psihoterapijski rad s korisnicima sukladno odlukama Stručnog tima, prema dogovoru s Voditeljima odjela o aktualnim stanjima korisnika i temeljem vlastitog zapažanja, te prema potrebi temeljem dogovora s voditeljima službi stanovanja u zajednici

Opažanje korisnika u različitim situacijama (individualno, u skupini, u različitim društvenim situacijama izvan Centra i u stambenim jedinicama, u Dnevnim centrima, u radnim aktivnostima, na Odjelu, itd.)

Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem

Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika na različite načine sukladno potrebi pojedinca

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Interventne akcije u slučaju izraženih problema u pojedinaca

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

VELJAČA 2024.

Prikupljanje podataka za potrebe psihodijagnostičke obrade; po potrebi izrada nalaza i mišljenja

Psihoterapijski rad s korisnicima

Opažanje korisnika u različitim situacijama

Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem

Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

Tjedan psihologije – tehnike oslobađanja od stresa

OŽUJAK 2024.

Prikupljanje podataka za potrebe psihodijagnostičke obrade; po potrebi izrada nalaza i mišljenja

Psihoterapijski rad s korisnicima

Opažanje korisnika u različitim situacijama

Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem

Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

TRAVANJ 2024.

Prikupljanje podataka za potrebe psihodijagnostičke obrade; po potrebi izrada nalaza i mišljenja

Psihoterapijski rad s korisnicima

Opažanje korisnika u različitim situacijama

Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem

Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

SVIBANJ 2024.

Prikupljanje podataka za potrebe psihodijagnostičke obrade; po potrebi izrada nalaza i mišljenja

Psihoterapijski rad s korisnicima

Opažanje korisnika u različitim situacijama

Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem

Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

Rad na poslovima mentora

LIPANJ 2024.

Psihoterapijski rad s korisnicima

Opažanje korisnika u različitim situacijama

Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem

Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

SRPANJ 2024.

Psihoterapijski rad s korisnicima

Opažanje korisnika u različitim situacijama

Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem

Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

KOLOVOZ 2024.

Psiho-dijagnostika: po potrebi izrada nalaza i mišljenja
Psihoterapijski rad s korisnicima
Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem
Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika, posebno korisnika s upadljivim ponašanjima i oštećenjima osjetila
Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada
Praćenje stručne literature
Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

RUJAN 2024.

Psiho-dijagnostika: izrada nalaza i mišljenja
Psihoterapijski rad s korisnicima
Opažanje korisnika u različitim situacijama
Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem
Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika
Sudjelovanje u organizaciji roditeljskog sastanka (primjena evaluacijskog upitnika)
Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada
Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija
Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

LISTOPAD 2024.

Psiho-dijagnostika: izrada nalaza i mišljenja
Psihoterapijski rad s korisnicima
Opažanje korisnika u različitim situacijama
Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem
Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika
Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada
Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

STUDENI 2024.

Psiho-dijagnostika: izrada nalaza i mišljenja

Psihoterapijski rad s korisnicima

Opažanje korisnika u različitim situacijama

Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem

Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

PROSINAC 2024.

Psiho-dijagnostika: izrada nalaza i mišljenja

Psihoterapijski rad s korisnicima

Opažanje korisnika u različitim situacijama

Savjetodavni rad s korisnicima, roditeljima i osobljem

Psiho-socijalni rad: aktivacija korisnika

Sudjelovanje u različitim oblicima timskog rada

Praćenje stručne literature, stručnih skupova, organiziranih edukacija

Završne evaluacije različitih programa, izvješća

Vođenje različitih evidencija, zapisnika i izrada izvješća sukladno potrebama i zadacima

Priprema plana za 2025.

Dodatni programi u Odjelu stanovanja i psihosocijalne rehabilitacije

Program rada stručnih djelatnika Odjela stanovanja i psihosocijalne rehabilitacije za raseljene osobe s motoričkim teškoćama

U Odjel stanovanja i psihosocijalne rehabilitacije koncem prvog kvartalu 2022. godine smještene su raseljene osobe iz Ukrajine s motoričkim teškoćama. Nakon adaptacijskog perioda, opservacije i osiguranja kadrovske podrške u suradnji sa stručnim djelatnicima odsjeka VB na kojem su korisnici smješteni koncipiran je program rada stručnih djelatnika. Kadrovsku strukturu stručnih djelatnika čine: rehabilitator, socijalni radnik i dva radna instruktora.

Program rada stručnih djelatnika koncipiran je kroz četiri područja kompetencija:

I Praktično-osobna kompetencija

II Spoznajno-društvena kompetencija

III Interesno-kreativna kompetencija

IV Emocionalno-socijalna kompetencija

i dodatno područje rada:

V Suradnja sa dionicima van Centra

S obzirom na veće psiho-motoričke i pridružene teškoće, niže stupnjeve općeg funkcioniranja većine smještenih korisnika uz prilično narušeno zdravlje i veću životnu dob aktivnosti programa će biti usmjerene na aktivnosti očuvanja i kompenziranje vještina i znanja koje slabe, uz poticanje razvoja novih, poticanje samoinicijativnosti, samostalnosti i kvalitetnog korištenja slobodnog vremena. Sukladno tome primarna područja su briga o sebi osobito dio samozbrinjavanja zatim emocionalno-socijalno i interesno područje, kako bi se osigurao što veći nivo funkcionalnih vještina, znanja i navika korisnika a samim time održala i povećala kvalitete života. Osobita pozornost se posvećuje unaprjeđenju kvalitete života kroz organiziranje sadržaja i aktivnosti na odsjecima, na nivou Centra kao i kroz sudjelovanje u aktivnostima koje nudi lokalna zajednica i u aktivnostima s vanjskim dionicima.

Provođenje programa

Program provode stručni djelatnici na odsjecima koji programa individualiziraju prema potrebama i afinitetima korisnika. Stručni djelatnici daju naputke djelatnicima drugih struktura o načinu postupanja i provođenja određenih dijelova programa te surađuju međusobno i s djelatnicima drugih profila.

Evaluacija

Praćenje i evaluacija se realiziraju kroz vođenje sljedeće dokumentacije: dnevnik rada i zapažanja u istom, individualni mjesečni program, realizaciju mjesečnog programa četiri puta godišnje, individualni plan podrške, evaluaciju individualnog plana podrške na godišnjem nivou, evidenciju ponašanja, evidenciju aktivnosti korisnika, sastanke stručnog tima odsjeka, izvješća, rad Stručnih tijela Centra.

Oblici rada, metode i principi rada

Oblici rada su: individualni rad, rad u paru, rad u skupini, grupni rad.

Metode rada su:

- Verbalne metode (razgovora, usmenog izlaganja- objašnjavanje, opisivanja, uputa, naloga, metode čitanja – glazbene priče, slikovnice i drugo);
- Vizualne metode (demonstracije – pokazivanja izvođenja, vođenja aktivnosti kroz vođenje ruke i gestovno vođenje, zatim grafomotoričke aktivnosti – šaranja, crtanja, pisanja, i drugo);
- Prakseološke metode (stjecanje znanja/iskustva rješavanjem praktičnih zadataka, izravnim vođenjem praktične radnje, tu spadaju praktični radovi, igra, vođenja kroz aktivnosti, situacijsko učenje i drugo).

Principi rada su: individualizacije, primjerenosti, interesa, zornosti, aktivnosti, sistematičnosti, postupnosti, povezanosti sadržaja sa životom.

U realizaciji područja programa socijalne kompetencije se koriste metode individualnog rada poput: fizičko vođenje i učenje po koracima, demonstriranje i gestovno vođenje, verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju, rješavanje praktičnih

zadataka i situacijsko učenje, vizualno uočavanje promjena, shematizirano ili simboličko potpomaganje aktivnosti, vođena analiza slikovnog materijala, multi-senzorno analiziranje predmeta, igranje uloga iz svakodnevnog života.

I Praktično – osobna kompetencija

Ciljevi su: osposobljavanje stanara za samostalno provođenje različitih segmenata osobne higijene, brige za osobni izgled i razvoj svijesti o očuvanju zdravlja i osposobljavanje stanara za prihvaćanje i suradnju pri primanju podrške; osposobljavanje za jednostavne poslove na odsjeku.

Oblici rada: individualni i grupni.

Metode rada : - fizičko vođenje i učenje po koracima
- demonstriranje i gestovno vođenje
- verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju
- rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje.

Područje rada:

A) Briga o sebi:

1. Prehrana

- * navike kod stola
- * uporaba pribora za jelo
- * samoposluživanje
- * poznavanje hrane

2. Osobni izgled i urednost

- * držanje tijela
- * uporaba pribora za jelo
- * higijena tijela
- * uporaba sredstava osobne higijene
- * usluge frizera

3. Odijevanje

- * poznavanje odjeće – osobne stvari
- * oblačenje i svlačenje
- * briga o odjeći i obući

4. Sigurnost i zdravlje

- * upozoravajući nalozi
- * razvoj svijesti i potrebe čuvanja zdravlja
- * pribor za prvu pomoć
- * opasnosti povezane sa strujom
- * prepoznavanje oznaka opasnosti
- * traženje pomoći u slučaju bolova, ozljeda.

B) Domaćinstvo

1. Blagovaonica

- * postavljanje i raspoređivanje stola
- * pranje i brisanje suđa
- * priprema napitaka i jela
- * uporaba kuhinjskih aparata
- * otvaranje limenki i boca

2. Kupaonica i WC

- * održavanje čistoće prostora
- * odlaganje prljavog rublja

3. Spavaonica

- * pospremanje kreveta
- * čistoća posteljine
- * urednost ormara
- * redovito provjetranje

4. Zaštita i održavanje unutarnjeg i vanjskog prostora

- * raspoređivanje i čišćenje odsjeka
- * uređenje i ukrašavanje odsjeka i okolice
- * briga za sobno bilje
- * briga o kućnim ljubimcima

II Spoznajno – društvena kompetencija

Ciljevi su: razvoj orijentacije u prostoru i vremenu, razvoj verbalne i neverbalne komunikacije, uočavanje osobina i odnosa među predmetima i pojavama, korištenje novca i usluga.

Oblici rada: individualni i grupni.

Metode rada : - fizičko vođenje i učenje po koracima

- demonstriranje i gestovno vođenje
- verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju
- rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje
- vizualno uočavanje promjena
- shematizirano ili simboličko potpomaganje aktivnosti.

Područje rada:

A) Snalaženje u okolini

1. Poznavanje užeg i šireg zavičaja

- * prostorna orijentacija na odsjeku i u Centru
- * osobe, zanimanja i značajni objekti
- * poznavanje životinja, životinje u Centru
- * voće i povrće
- * moja obitelj
- * moja domovina

2. Kretanje i putovanje

- * ime i prezime
- * adresa stanovanja
- * osnove prometne kulture: prometna sredstva, semafor, zebra

3. Orijehtacija u vremenu

- * razumijevanje jednostavnog redoslijeda
- * godišnja doba
- * promjene u prirodi

- * vremenske karakteristike
- * dijelovi dana
- * osnovne vremenske relacije (dan-noć)
- * dani u tjednu
- * datum rođenja
- * godine starosti
- * očitavanje sata
- * pojam kalendara

4. Ekonomske aktivnosti i kupovanje

- * pojam novca
- * čuvanje novca
- * kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe

5. Korištenje usluga

- * javne službe: pošta, policija, vatrogasci, ljekarna, bolnica
- * prepoznavanje simbola
- * javljanje na telefon-prenošenje poruku
- * uporaba telefona, javna govornica.

B) Brojanje, računanje, mjerenje

1. Uočavanje osobina i odnosa prema predmetima

- * osnovne boje
- * veličine predmeta
- * razlikovanje oblika
- * ravne i valovite linije
- * sastavljanje i slaganje oblika po uzorku ili bez

2. Brojanje i računanje

- * sortiranje predmeta prema boji, veličini i obliku
- * pojam broja
- * brojevi u nizu do 5 (i više)

3. Mjerenje u svakodnevnom životu

- * pojam težine predmeta
- * mjerenje žlicom
- * mjerenje šalicom

- * mjerenje dužine.

C) Komunikacija

1. Neverbalna i verbalna komunikacija

- * stjecanje sposobnosti primjerene jezične govorne komunikacije
- * obogaćivati jezično govorne sposobnosti i mogućnosti
- * uporaba jezika u socijalno-interpersonalnim kontekstu i razvijanje pragmatičke kompetencije
- * učenje funkcionalne komunikacije i situacijsko jezika
- * razumijevanje naloga
- * prostorni odnosi: na, u, iza, ispod, ispred, lijevo, desno
- * sukcesivno izvođenje naloga
- * složena rečenica-razumijevanje
- * razumijevanje pitanja-suprotnosti
- * indirektni zahtjevi
- * predaja poruka
- * izražavanje osobnih želja i potreba
- * opisivanje slika

2. Čitanje

- * prepoznavanje oznaka, simbola, brojeva, natpisa vezanih za sigurnost korisnika
- * globalno čitanje svog imena i prezimena

3. Pisanje

- * prepisivanje riječi s predloška
- * pisanje svog imena i prezimena bez predloška

III Interesno – kreativna kompetencija

Ciljevi su: razvoj radnih vještina, kreativno korištenje slobodnog vremena, upoznavanje i obilježavanje prigodnih blagdana, razvoj likovnog, glazbenog i scenskog izražavanja.

Oblici rada: individualni i grupni.

- Metode rada :
- fizičko vođenje i učenje po koracima
 - demonstriranje i gestovno vođenje
 - verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju
 - rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje
 - vizualno uočavanje promjena
 - vođena analiza slikovnog materijala
 - multi-senzorno analiziranje predmeta.

Područje rada:

A) Društvene i zabavne aktivnosti

1. Proslave blagdana i raznih svečanosti

- * blagdani i važniji događaji: Sv. Nikola, Božić, Nova Godina, Uskrs, Maskenbal
- * čestitke i čestitanje
- * društvene igre
- * proslave rođendana
- * gledanje Tv-a i videa
- * izleti i šetnje

B) Izražajno – kreativne aktivnosti

1. Radno kreativne aktivnosti

- * ukrasni predmeti-plodine, eko materijali, papir, cvijeće
- * izrada nakita
- * origami
- * estetsko uređenje prostora

2. Likovno oblikovne aktivnosti

- * crtanje – bojice, flomasteri
- * slikanje – akvarel, kolaž, tuš
- * modeliranje – glina, plastelin, tijesto, gips
- * likovno izražavanje tematski ili slobodno
- * odlazak na izložbe

3. Glazbeno – scenske aktivnosti

- * glazbena slušaonica
- * glazbeno pamćenje
- * glazbene priče
- * pjevanje
- * glazbeni i instrumenti
- * odlazak na koncerte

4. Govorno – scenske aktivnosti

- * pamćenje teksta – uloge
- * recitacije
- * jednostavna dramatizacija
- * lutke
- * odlazak u kazalište

5. Sportsko – rekreativne aktivnosti

- * šetnja, redoviti izlasci na svjež zrak
- * gimnastika, igre loptom
- * stolne igre
- * odlazak na sportska natjecanja.

IV Emocionalno – socijalna kompetencija

Ciljevi su: razvoj slike o sebi, izražavanje potreba i želja, snalaženje u novim situacijama, kontrola vlastitog ponašanja, razvoj način prevladavanja sukoba, razumijevanje i prihvaćanje drugih.

Oblici rada: individualni i grupni.

- Metode rada :
- fizičko vođenje i učenje po koracima
 - demonstriranje i gestovno vođenje
 - verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju
 - rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje
 - igranje uloga iz svakodnevnog života.

Područje rada:

A) Odnos prema sebi

1. Odnos prema osobnom izgledu

- * pronalaženje identiteta – pojam o sebi
- * moji osobni predmeti
- * moje fotografije – prepoznavanje
- * osobna imovina

2. Odnos prema osobnom ponašanju

- * izražavanje osnovnih potreba i želja
- * osvještavanje vlastitih emocionalnih reakcija i njihovo izražavanje na prihvatljiv način
- * posljedice vlastitog ponašanja
- * snalaženje u novim situacijama
- * prihvaćanje zaduženja, izvršavanje, koncentracija
- * ustrajnost u radu
- * prihvaćanje promjena, kritika, poticanja

B) Odnos prema drugima

1. Prevladavanje sukoba

- * prihvaćanje isprike
- * čekanje na red
- * pružanje pomoći
- * nesebičnost i dijeljenje s drugima

2. Odnos prema pripadnicima raznih skupina

- * razlikovanje članova obitelji, osoblja, korisnika
- * sudjelovanje u grupnim igrama
- * prihvaćanje autoriteta druge osobe
- * reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje i ispade
- * odnos prema spolovima
- * posuđivanje predmeta i vraćanje

3. Odnos prema okolini

- * poticanje ekološkog stava
- * domoljublje.

V Suradnja sa dionicima van Centra

Područje rada obuhvaća suradnju s roditeljima, prijateljima, drugim ustanovama, udrugama građana, volonterima, CZSS te sudjelovanje na manifestacijama u i izvan Centra.

Ciljevi su: razvoj slike o sebi, izražavanje potreba i želja, snalaženje u novim situacijama, kontrola vlastitog ponašanja, razumijevanje i prihvaćanje drugih, stjecanje novih iskustava i prijateljstava, povećanje kvalitete života.

Oblici rada: individualni, grupni.

Metode rada : - fizičko vođenje i učenje po koracima
- demonstriranje i gestovno vođenje
- verbalno vođenje kroz aktivnosti i situaciju
- rješavanje praktičnih zadataka i situacijsko učenje
- igranje uloga iz svakodnevnog života.

Područje rada:

A) Suradnja s roditeljima

- * roditeljski sastanci
- * individualni rad s roditeljima, razgovor
- * kontakti putem pisma, telefona
- * zajednički izleti

B) Suradnja s drugim ustanovama, udrugama, CZSS

- * posjete, druženja, nova poznanstva i prijateljstva
- * neposredni kontakti i komunikacija
- * kontakti telefonskim putem
- * zajednički izleti/aktivnosti

C) Sudjelovanje na manifestacijama u i izvan Centra

- * posjete manifestacijama
- * sudjelovanje u manifestacijama.

Plan i program provođenja biblijsko – dramske sekcije

Biblijsko – dramska sekcija temelji se na biblijsko-terapijskom pristupu. U realizaciji sekcije koristit će se pristupi, smjernice i postupci sukladni terapijskim odrednicama biblioterapije. Sudionici sekcije su osobe različitog funkcionalnog i intelektualnog statusa te je u planiranoj literaturi i aktivnostima dodan materijal prikladan kako specifičnim vještinama i sposobnostima sudionika, željama i potrebama tako i podizanju kvalitete života i oplemenjivanju slobodnog vremena.

Oblici rada : grupni rad, rad u paru, individualni rad.

Područje rada: spoznajno-društveno (komunikacija verbalna, neverbalna, pisana), emocionalno-socijalno (razvoj socijalnih i emocionalnih vještina, socijalno ponašanje, razvoj socijalnih kompetencija, razvoj empatije, prihvaćanje zadataka, poticanje aktivnosti) i interesno-kreativno područje (pamćenje teksta, recitacije, scenske aktivnosti).

Ciljevi rada po područjima:

1. Spoznajno društveno područje:

Komunikacija: verbalna (poticanje jezične komunikacije, obogaćivanje jezično govorne sposobnosti i mogućnosti, uporaba jezika u socijalno-interpersonalnom kontekstu, razvijanje pragmatične kompetencije, razumijevanje naloga, razumijevanje jednostavnih i složenih rečenica, čitanje s razumijevanjem), neverbalna (predaja poruke govorom tijela, izražavanje emocija izrazom lica), pisana (prepisivanje riječi, pisano izražavanje).

2. Emocionalno-socijalno područje i kompetencije:

Odnos prema sebi i osobnom ponašanju: (pojam o sebi, pronalaženje identiteta, izražavanje potreba i želja, osvještavanje emocionalnih reakcija i izražavanje na prihvatljiv način, poticanje pozitivnih emocija, smanjenje stresa i anksioznosti, prihvaćanje zaduženja, izvršavanje, koncentracija, ustrajnost u radu, prihvaćanje promjena, kritika, poticanje), odnos prema drugima: (prevladavanje sukoba,

prihvatanje isprike, čekanje na red, pružanje pomoći, nesebičnost i dijeljenje s drugima, međusobno uvažavanje, razvoj empatije, sudjelovanje u grupnim aktivnostima, posuđivanje predmeta i vraćanje.

3. Interesno-kreativno područje:

Govorno-scenske aktivnosti (učenje po ulogama, pamćenje teksta, recitacije, vještine dramskog izraza, razvijanje motoričkih sposobnosti i govora tijela, kreativno provođenje slobodnog vremena).

Metode: verbalne metode (metode čitanja, razgovora, usmenog izlaganja, objašnjavanje, opisivanje, vođene analize), vizualne metode (demonstriranje, gestovno vođenje, fizičko vođenje, grafomotoričke aktivnosti crtanja), govorno-scenske aktivnosti (pamćenje teksta, verbalno vođenje kroz aktivnosti, igranje uloga, jednostavna dramatizacija).

Principi: individualizacije, primjerenosti, interesa, zornosti, aktivnosti, sistematičnosti, postupnosti, povezanosti sadržaja sa životom.

Plan provođenja: program će provoditi radni instruktor vještina svakodnevnog življenja kroz tri faze. Prva faza obuhvaća rad s jednom korisnicom angažmanom na poslovima asistenta knjižničara i biblijsko – dramsku sekciju. Druga faza uključuje grupni rad s 5 korisnika kroz planirani mjesečni program. U trećoj fazi planirano je provođenje programa na odsjecima stanovanja s povremenim angažmanom korisnika iz grupnog sekcijskog dijela u realizaciji sadržaja na odsjecima.

Svaka od navedene faze će se realizirati jedanput tjedno, isti dan u tjednu ali u različitom periodu i trajanju. Na mjesečnoj razini bi se realizirala 4 individualna susreta, 4 grupna sekcijaska susreta i po jedan program po odsjeku stanovanja. Individualni i grupni rad uključuju aktivnosti u trajanju od 60 minuta dok se program na odsjecima planira provoditi u trajanju od 45 min.

| Raspored provođenja programa Biblijsko – dramske sekcije na mjesečnoj razini za 2024. godinu | | |
|--|------------------|---------------------------------|
| Mjesec | Oblik aktivnosti | Tehničke informacije provođenja |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Siječanj Veljača | Individualni rad s korisnicom odsjeka VA Aktivnosti asistenta knjižničara Biblijsko – dramska sekcija | Jedanput tjedno u trajanju od 60 minuta – U prostoru knjižnice Centra i vanjskom prostoru Centra | Utorak: 12h – 13h |
| Ožujak Travanja Svibanj | Individualni rad s korisnicom odsjeka VA Aktivnosti asistenta knjižničara Biblijsko – dramska sekcija Grupni sekcijski rad s 5 korisnika | Jedanput tjedno u trajanju od 60 minuta Jedanput tjedno u trajanju od 60 minuta U prostoru knjižnice i vanjskom prostoru Centra | Utorak: 12h – 13h Utorak : 11h – 12h |
| Lipanj Srpanj Kolovoz Rujan Listopad Studeni Prosinac | Individualni rad s korisnicom odsjeka VA Aktivnosti asistenta knjižničara Biblijsko – dramska sekcija Grupni sekcijski rad s 5 korisnika | Jedanput tjedno u trajanju od 60 minuta Jedanput tjedno u trajanju od 60 minuta U prostoru knjižnice i vanjskom prostoru Centra | Utorak: 12h – 13h Utorak: 11h – 12h |

| | | | |
|--|----------------------------------|---|---------------------|
| | Grupni rad na odsjeku stanovanja | Jedanput tjedno u trajanju od 45 minuta – dva odsjeka tjedno U prostoru odsjeka – boravak ili spavaonica | Utorak: 9h – 10,30h |
|--|----------------------------------|---|---------------------|

| Planirani oblici djela i literatura | | |
|-------------------------------------|-----------------------|--|
| Siječanj | Bajke, priče i romani | <ol style="list-style-type: none"> 1. Braća Grimm, Bajke (Pepeljuga, Ljepotica i zvjer, Cvilidreta) 2. H. C. Andersen, Bajke (Carevo novo ruha, Djevojčica sa šibicama, Ružno pače) 3. Bajke svijeta (Pinokio, Alibaba i 40 razbojnika) 4. Perrault C., Bajke 5. Ivana Brlić-Mažuranić, Priče iz davnine: (Bratac Jaglenac i sestra Rutvica, Djevojčica i neman, Jagor, Kako je Potjeh tražio istinu, Lutonjica Toporko i devet župančića, Priča o sultanu Abdali, Priča o Zorku Bistrozorkom i o sreći, Regoč, Ribar Palunko i njegova žena, Šuma Striborova, Sunce djever i Neva Nevičica, Trgovac Nav, Zašto se rodila bijedna Lera i njezino siročće), Čudnovate zgode šegrta Hlapića 6. Mali princ, A. De Saint-Exupéry 7. Bambi, Felixa Saltena, 8. Pripovijetke, Isaaca Bashevisa |

| | | |
|---------|---------------------------------|---|
| | | Singera |
| Veljača | Basne | 1.Ezopove basne: Cvrčak i mravi, Gavran i lisica (Lisica i vrana), Kornjača i zec, Lav i miš, Lisica bez repa, Lisica i jarac, Lisica i grožđe, Lisica i roda, Magarac i konj, Vuk i ždral, Žaba i vol) |
| Ožujak | Legende i mitovi | 1. Grečl, Golub, Šimić, Biblijske priče i legende, 2. Branka Habek, Legenda o dravskim vilama 3. Hrvatske legende, Hrvoje Hirtec. |
| Travanj | Poučna i humoristična literatra | Lav i zec, Žedna vrana, Dječak koji je plakao i vuk, Krokodil i majmun, Ivica i Marica, Dvije mačke i majmun |
| Svibanj | Glazbene priče | 1.Kuhar i maestro, Udruga glazbene priče, Marko Požgaj, Berislav Arlavi 2.Velika ljubav u cirkusu, Udruga glazbene priče, Marko Požgaj, Berislav Arlavi |
| Lipanj | Socijalne priče | Slikovni i tekstualni materijali prikladnog sadržaja dostupni na internetu, kreirani materijali sukladno specifičnim potrebama tematike |
| Srpanj | Poezija | 1. Abeceda ljubavi, Svirač Ankica, A. Šenoa, Zagreb. 2. Vesna Parun, Pjesme 3. Dobriša Cesarić, odabrane pjesme. 4. Dragutin Tadijanović, odabrane pjesme. 5. Tin Ujević, odabrane pjesme. |
| Rujan | Igrokaz i pantomima | 1. Gavran, M., 20 igrokaza za sve generacije, Edip. |

| | | |
|----------|--------------------|---|
| | | <p>2. Dijelovi iz opusa bajki mogu se obrađivati kao igrokazi na sceni.</p> <p>3. Zvonimir Balog, Kako doći bliže Suncu.</p> <p>4. Ludwig Jerzy Kern, Dva ježa.</p> <p>5. Željka Horvat-Vukelja, Reumatični kišobran.</p> |
| Listopad | Lutkarske priče | <p>1. Lutkarski igrokazi Vesne Brebić, Najljepša kuća na svijetu, Zašto Noa plače?, Hana i hrana</p> |
| Studeni | Dramski izraz | <p>1. Shakespeare, W., Othello, Romeo i Julija.</p> <p>2. Mato Lovrak, Vlak u snijegu, Družba Pere Kvržice.</p> <p>3. Ivan Kušan, Lažeš Melita, Koko u Parizu, Zagonetni dječak.</p> <p>4. Hrvoje Hitrec, Smogovci.</p> <p>Dijelovi iz opusa bajki mogu će se obrađivati kao scensko-dramska djela</p> |
| Prosinac | Duhovna literatura | <p>1. Pjesme, psalmi i molitve, Jagodić, I., FRAMA.</p> <p>2. Sveti Nikola bake Julijane, Tevizija Zagreb.</p> <p>3. Tebi dugujem život, Kovačec, S., Grafika Hrašće.</p> <p>4. Kruh naš svagdašnji, Duhovna stvarnost.</p> <p>5. Gospodine što želiš da učinim?, Biskupski ordinarijat Đakovo.</p> <p>6. Svetodušni fratri, Maračić, Lj., Samostan Sv. Duha Zagreb.</p> <p>7. Zvijezda nad Betlehemom, s. Marija od Presvetog srca, Tevizija Zagreb.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | 8.Biblijski atlas, The times, Cankarjeva založba |
|--|--|---|

Navedena literatura će se doradivati. Djelo će se prije upotrebe u biblijsko – dramskoj sekciji obraditi i definirat će se aktivnosti, ciljevi i zadaci za sudionike te prilagoditi korisničkoj skupini.

Mogućnosti nadogradnje: uvođenje većeg broja sekcijских susreta, uvođenje dramskog izraza na tjednoj razini kroz interpretacije djela i igranje uloga, uporabu audiovizualnih sredstva: filmovi, video zapisi, televizijski i radio program, organiziranje zasebne dramske sekcije.

Odabir korisničke skupine: programom bi u prvoj fazi bila obuhvaćena jedna korisnica sukladno njenim vještinama i interesima kroz poslove asistenta knjižničara i biblijsku sekciju. U drugoj fazi planira se grupna aktivnost s 5 korisnika. Odabir korisnika bi se napravio po prijedlozima voditelja odsjeka a sukladno afinitetima i vještinama za sudjelovanje u planiranim aktivnostima. Korisnici iz grupnih aktivnosti bi se povremeno u trećoj fazi uključili u aktivnosti planirane za odsjeke kao sudionici i realizatori aktivnosti. Treća faza programa obuhvaća aktivnosti na odsjecima stanovanja s provođenjem aktivnosti u boravcima i spavaonicama uključujući sve zainteresirane korisnike i korisnike koji nisu obuhvaćeni drugim programima. Zamišljena je realizacija dijelova programa angažmanom korisnika iz grupnih aktivnosti.

Provoditelji programa: radni instruktor za svakodnevne aktivnosti življenja - zvanja magistra edukacije kroatologije s mogućnošću proširenja kroz uključenje edukacijskog rehabilitatora kao dodatnog provoditelja programa.

1.3. ODJEL RADNIH AKTIVNOSTI

Godišnji plan i program Odjela radnih aktivnosti

Stančić, Zagrebačka 23

28. prosinca 2023.g.

Voditeljica: Milka Fureš, r.i. likovni

Na Odjelu radnih aktivnosti provode se radne aktivnosti kroz kreativne radionice: keramičku, dekorativnu, svjećarsku, ekološku i tekstilnu, te terapijski programi u sklopu muzikoterapije, likovne terapije, kineziterapije, terapijskog jahanja i terapijskog plivanja. Usluge se pružaju osobama s invaliditetom i djeci s TUR u sklopu terapijskog jahanja i terapijskog plivanja. Trenutno je zaposleno 16 stručnih djelatnika, 1 rehabilitator, 2 glazbena terapeuta, 2 radna instruktora za likovni, 2 kineziterapeuta, 2 instruktora terapijskog jahanja i 7 radnih instruktora različitih profila. Kroz djelatnosti Odjela radnih aktivnosti nastavljamo s još više terapijskih postupaka i aktivnosti prema još većoj kvaliteti života naših korisnika, osnaživanju za zapošljavanje i promociju njihovih sposobnosti kroz razne projekte, izložbe i prodaje njihovih radova.

Pored svih ostalih radionica proširili smo njihove interese na računalnu radionicu, što se pokazalo uspješno, pa planiramo nastavak i dalje, kao i proširivanje djelokruga terapijskog jahanja i terapijskog plivanja s novim korisnicima.

Uključivanje korisnika u aktivnosti lokalne zajednice.

Ostvarivanje prava na rad i dohodak kroz zapošljavanje (nastavak kooperacije s poduzećem CARBON i POS-PLAST).

Planiranje i nabava potrebnih sredstava, pribora i materijala.

Organiziranje prezentacije i prodaje radova korisnika u široj zajednici u raznim prigodama tokom cijele godine (Kaj su jeli naši stari, Stara jela z Dugoga Sela, Sajam cvijeća)

Briga o uređenju prostora Centra te davanje inicijativa i prijedloga organizacije radova.

Organiziranje i uključivanja korisnika u aktivnosti lokalne zajednice (udruge, sportska događanja, izložbe, koncerti, predstave ...)

Ostvarivanje kontakata i suradnje putem prezentacije i prodaje radova korisnika.

Sudjelovanje na različitim sportskim natjecanjima (Nogometni turnir, Prvenstvo u plivanju, stolnom tenisu ...).

Organizacija 2 izleta s korisnicima u toku godine (u proljeće i na jesen).

Educiranje i usavršavanje stručnih radnika.

Organiziranje umjetničkih kolonija, izložbi slika, sportskih natjecanja i sl.

Tokom godine organizirat ćemo razne priredbe i manifestacije kao što su: maskenbal, Valentinovo, Dan jeseni, blagdan Sv. Nikole, priredba za Božić i dr. Aktivno ćemo sudjelovati u provođenju aktivnosti drugih odjela kao što su ljetovanja i izleti.

Nastaviti s uključivanjem volontera u razne aktivnosti od sudjelovanja u kreativnim radionicama, na različitim događanjima i sl.

Planirane ciljeve i zadatke realizirat ćemo redovnim sredstvima, donacijama ili putem projekata.

Zamjenica voditeljice Odjela RA: Đurđica Vrščak, r.i.

2.DISLOCIRANE JEDINICE

2.1. DISLOCIRANA JEDINICA DNEVNI CENTAR DUGO SELO

Godišnji plan i program rada Dislocirane jedinice Dnevni centar Dugo

Voditeljica Dislocirane jedinice dnevni centar Dugo Selo:

Snježana Jurakić, prof.

Dugo Selo, prosinac 2023. godine

1. O USTROJBENOJ JEDINICI

1.1. Podaci o ustrojbenoj jedinici

Dnevni centar Dugo selo djeluje u sklopu Centra za rehabilitaciju Stančić kao dislocirana jedinica smještena na dvije lokacije, u Oštarijaševoj 6a i u ulici Marije Jurić Zagorke 8 u Dugom Selu. Prostor centra u Oštarijaševoj sastoji se od prizemlja i kata u samostojećem objektu od čega se u prizemlju od rujna 2023. odvija rad sa skupinom mladeži koja koristi usluge boravka a prostori na katu namijenjeni su djeci školskog uzrasta na psihosocijalnoj podršci. Objekt je u privatnom vlasništvu za kojeg nam najam plaća grad Dugo Selo. Prostor u ulici Marije Jurić Zagorke u funkciji je od rujna 2023. i sastoji se od pet kabineta (fizioterapija, senzorna integracija, edukacijska rehabilitacija, logoterapija i radna terapija) u kojima ostvaruju pravo na uslugu rane razvojne podrške i psihosocijalne podrške djeca mlađih dobnih skupina. Radno vrijeme Dnevnog centra je od 7,00 – 14,00 u prijedpodnevnoj smjeni i od 14, 00 – 21,00 sati u poslijepodnevnoj smjeni, od ponedjeljka do petka.

1.2. Djelatnost

Djelatnost Dnevnog Centra usmjerena je na pružanje dnevnog i poludnevnog boravka, psihosocijalnu podršku kao i pružanje usluge rane razvojne podrške.

U djelatnost Dnevnog centra ulazi savjetovanje roditelja/skrbnika, različite aktivnosti u pružanju podrške obiteljima naših korisnika kao i suradnja s lokalnom zajednicom i srodnim ustanovama, informiranje i osvještavanje o potrebama djece s TUR i OSI u lokalnoj zajednici u cilju normalizacije i uspješne integracije. Obuhvaća i organizaciju i provedbu Studentske prakse i mogućnost volontiranja.

1.3. Korisnička skupina

Neposredna korisnička skupina su djeca s teškoćama u razvoju i odrasle osobe s invaliditetom, starosti od dvije do trideset godina. Posredno se radi i s obiteljima korisnika.

1.4. Kadrovski podaci

Godinu započinjemo sa šest edukacijskih rehabilitatora (od kojih je jedan na porodiljnom dopustu, jedan na poslovima voditelja), jednom rehabilitatoricom (soc. pedagog). Nadalje, tu su četiri logopeda, dva radna terapeuta, dva odgajatelja, dva psihologa jedan fizioterapeut i jedan socijalni radnik.

Nadamo se da će se tijekom godine realizirati zapošljavanje minimalno još jednog logopeda i dva edukacijska rehabilitatora.

Prilog: Godišnji Planovi po strukama

Edukacijski rehabilitatori

Tijekom cijele godine edukacijski rehabilitator radit će individualno s djecom, kao član stručnog tima te prema potrebi s roditeljima. U individualnom radu s djecom provode se individualni edukacijsko-rehabilitacijski postupci s ciljem poticanja i unaprjeđivanja sposobnosti i vještina djece te zadovoljavanja njihovih potreba i interesa.

Rad u stručnom timu ostvaruje se kroz timsku izradu individualiziranog plana za pojedino dijete, planiranje bitnih zadaća i aktivnosti te oblika podrške u radu s djetetom, odnosno kreiranje kratkoročnih i dugoročnih ciljeva. Timska izrada mišljenja za zajedničkog korisnika usluga te konzultacije i sastanci.

U radu s roditeljima koristit će se postupci i metode prikupljanja informacija o funkcionalnom statusu i specifičnim potrebama djeteta. Osvješčivanje roditelja o postojanju razvojnog odstupanja i mogućnostima poticanja kroz primjerene razvojne aktivnosti. Upoznavanje sa sadržajem, ciljevima i metodama rada prema Individualiziranom programu, informiranje roditelja o napredovanju djeteta u praćenju ili edukacijsko-rehabilitacijskom tretmanu Poticanje održavanja prijenosa informacija i usklađivanje terapijskih postupaka kod kuće.

Logopedi

Plan rada logopeda u neposrednom radu s korisnicima uključuje terapiju na sljedećim područjima:

1. Komunikacija

- uključivanje u socijalnu interakciju

- ostvarivanje kontakta očima i uparivanje s komunikacijskim sredstvima
 - ostvarivanje združene pažnje
 - poticanje intencijske komunikacije
 - poticanje deklarativnih i imperativnih komunikacijskih funkcija
 - proširivanje komunikacijskih sredstava
 - poticanje iniciranja, govornosti i uzajamnosti u komunikaciji
2. Jezično razumijevanje
- poticanje situacijskog razumijevanja
 - poticanje leksičkog razumijevanja
 - poticanje razumijevanja jednostavnih i složenih naloga
 - poticanje razumijevanja upitnih riječi
 - poticanje razumijevanja priče
3. Jezična proizvodnja
- proširivanje jezičnog iskaza
 - proširivanje vokabulara
 - upotreba jednostavnih, jednostavnih proširenih i složenih rečenica
 - upotreba pravilnih morfosintaktičkih struktura
 - poticanje pripovijedanja prema slikama
 - poticanje propovijedanja o prošlim i budućim događajima
4. Govor
- korekcija, fiksacija i automatizacija pravilnog izgovora svih glasova
 - diskriminacija svih fonema u hrvatskom jeziku
 - poticanje tečnog govora
5. Potpomognuta komunikacija
- upotreba simbola za izražavanje osnovnih želja i potreba
 - upotreba simbola za slaganje dvočlanih i višečlanih iskaza
 - upotreba komunikacijske ploče, PECS-a ili komunikatora
6. Vještine čitanja i pisanja
- usvajanje predvještina čitanja i pisanja
 - tečno čitanje jednostavnih i složenih tekstova
 - razumijevanje pročitanih jednostavnih i složenih tekstova
 - usmeno i pismeno prepričavanje pročitano
 - pismeno izražavanje u obliku kraćih i dužih sastavaka

Pri uključivanju u logopedsku terapiju svaki korisnik se opservira. Opservacija se provodi u strukturiranim situacijama te kroz spontanu i slobodnu igru u novom okruženju. Tom prilikom se uočavaju i bilježe različiti aspekti komunikacijskog, jezičnog i govornog razvoja koja ukazuju na određena odstupanja od osoba iste kronološke dobi.

Logopedska dijagnostika se odnosi na provođenje različitih dijagnostičkih postupaka za utvrđivanje razine komunikacijsko- jezično- govornog razvoja odnosno vrste i stupnja poremećaja komunikacije, jezika i govora. U upotrebi je objektivna procjena u obliku standardnog dijagnostičkog materijala i subjektivna procjena.

Radni terapeuti

Godišnji plan i program rada radnog terapeuta u 2022. godini u Dnevnom centru Dugo Selo obuhvatit će pružanje usluga radne terapije za 43-50 korisnika (po terapeutu) u sklopu rane intervencije i psihosocijalne podrške. Ostvarene usluge izvršavat će se u individualnom obliku rada, trajanja 45 minuta. U svom radu radni terapeut će zajedno sa ostalim članovima stručnog tima izrađivati zajedničku dokumentaciju, surađivati i savjetovati se. Također će ispunjavati evidencijske liste o svakom djetetu, pisati mišljenja o pojedinačnom djetetu.

Fizioterapeut

Tijekom godine planirano je da fizioterapeut bazira plan i program na kineziterapijskim postupcima te na osnovi potreba korisnika s poteškoćama u razvoju a u skladu s godišnjim programom rada ustanove. (vođenje dokumentacije, izrada godišnjeg plana i programa rada fizioterapeuta, izrada mjesečnog plana i programa, evaluacija, dnevne evidencije, dnevnik rada). Svako dijete ima individualan plan i program rada. U radu u stručnom timu provodit će se timska izrada IPP –a (individualiziranog plana podrške), kreiranje kratkoročnih i dugoročnih ciljeva i timska izrada mišljenje za korisnika usluge te potrebni sastanci i konzultacije. Osobita se pažnja daje timskom radu dijete- terapeut- roditelj i suradnji s ostalim članovima tima. Terapija se provodi kroz individualan rad ili rad u grupi. Metode rada provodit će se s ciljem poboljšanja funkcionalnog statusa, koristeći tehnike inhibicije, facilitacije, stimulacije, manualne terapije, terapijskih vježbi, prilagođavanju aktivnosti i sredstava djetetu, usmjeravanju na provođenje aktivnosti koje će utjecati na optimalan razvoj

djeteta, davanju savjeta za ortopedske cipele i ortoze. Fizioterapeut pruža podršku roditeljima u provođenju aktivnosti (daje informacije i prezentira provođenje aktivnosti). Nastavno na sve navedeno, s određenom djecom a sukladno njihovim potrebama, provodi se Bobath terapija.

Psiholozi

U Dnevnom centru Dugo Selo, psihološka podrška i savjetovanje provodi se u okviru rane intervencije i psihosocijalne podrške za djecu s teškoćama u razvoju. U djelatnost psihologa ulazi i psihodijagnostička procjena te pisanja mišljenja, savjetovanje roditelja/skrbnika, različite aktivnosti u pružanju podrške obiteljima naših korisnika, kao i suradnja s lokalnom zajednicom te srodnim ustanovama.

Individualni i grupni savjetodavni rad te psihološko osnaživanje korisnika usmjereni su na poticanje kognitivnog i socio-emocionalnog razvoja, korekciju nepoželjnih ponašanja, razvoj organizacijskih sposobnosti i učenje adekvatnih vještina učenja, preuzimanje odgovornosti te poticanje samostalnosti korisnika. Planirani postupci uključuju primjenu različitih terapijskih tehnika (kreativnih, projekivnih), upotrebu terapeutske igre te edukativnih i didaktičkih materijala, kao i primjenu različitih savjetodavnih tehnika. Osim toga, psiholozi redovito prate ponašanje i napredovanje korisnika te rade psihodijagnostičku procjenu korisnika.

Suradnja s roditeljima planira se u obliku informiranja o provedenim terapijskim postupcima i ponašanju djeteta nakon svakog tretmana. Time se planira što bolja razmjena informacija, u cilju postizanja napretka i postavljenih ciljeva.

Odgajatelji

Plan i program rada realizirat će se kroz 7 cjelina:

- Briga o sebi,
- upoznavanje uže i šire okoline,
- socijalizacija,
- komunikacija,
- radni odgoj,
- kreativnost i
- tjelesna i zdravstvena kultura

Pri tome će se poštivati principi individualnosti, jednakosti, sistematičnosti, postupnosti, interesa i vođenja, te primjenjivati verbalne metode (objašnjavanje, obrazlaganje, razgovor i vođenje), kao i vizualne metode poput demonstracije, igre, fizičko vođenje, te poticati razvoj svih raspoloživih potencijala korisnika. Rad će se provoditi individualno i u skupini.

Socijalna radnica

Vođenje evidencije osobnih dokumenta korisnika, redovito usklađivanje broja korisnika s knjigovodstvom, vođenje matične knjige korisnika, pomoćne matične knjige i knjige otpusta. Upoznavanje korisnika s novom sredinom, te pomoć pri uključivanju, praćenje razdoblja adaptacije, suradnja s roditeljima korisnika, vođenje evidencije i dokumentacije. Pružanje podrške pri radnim aktivnostima (izrada ukrasa, likovne aktivnosti) s korisnicima boravka, šetnja s korisnicima.

2. CILJEVI STRUČNOG RADA USTROJBENE JEDINICE U CJELINI

2.1. Ciljevi rada ustrojbene jedinice

Osnovni cilj rada Stručnog tima u Dnevnom centru je poboljšanje kvalitete života naših korisnika i njihovih obitelji koji se provodi kroz usvajanja novih znanja, vještina i navika kao i održavanja stečenih, proširivanje komunikacijskih i socijalizacijskih vještina, aktivnosti svakodnevnog života i organizacije slobodnog vremena.

Ciljevi se također planiraju i na području edukacije i informiranja u lokalnoj zajednici u svrhu podizanja kvalitete života djece s TUR, odraslih osoba s invaliditetom i njihovih obitelji.

Planiramo nastavak aktivnosti u prikupljanju donacijskih sredstava kako bi mogli nabaviti dodatnu i kvalitetnu opremu i sredstva za rad.

Planiramo tijekom naredne, 2024. nastaviti i sa stručnim usavršavanjem djelatnika kao i organizacijom studentske prakse u cilju prepoznavanja Dnevnog centra kao vježbaonice različitih fakulteta.

2.2. Planirane metode rada i planirani programi u radu s korisnicima

Metode rada koje će se koristiti su znanstveno utemeljene metode i odabiru se prema individualnim sposobnostima i afinitetima korisnika usluga pri čemu se poštuju principi individualnosti, sistematičnosti, postupnosti, interesa i vođenja. Prilikom sastanka Stručnog tima za svakog pojedinog korisnika, svi uključeni stručnjaci dogovarati će se oko primjene pojedinih metoda.

Nastavlja se rad prema programima stručnih djelatnika

- za rad s djecom na ranoj razvojnoj podršci
- psihosocijalne podrške za djecu i odrasle osobe
- djecom i mladeži na poludnevnom ili dnevnom boravku.

3. AKTIVNOSTI S CILJEM UNAPRJEĐENJA KVALITETE USLUGE

3.1. Provedba specifičnih aktivnosti

Planira se nastaviti sa aktivnostima terapijskog jahanja i plivanja po Hawlick metodi sukladno potrebama svakog korisnika.

Planira se također provedba testiranja sukladno osposobljenim djelatnicima odnosno, postoji sve izraženija potreba za kvalitetnijim i sveobuhvatnijim informacijama prilikom kreiranja individualnih planova za svakog korisnika koje je moguće prikupiti putem standardiziranih mjernih instrumenata. Sljedeći trendove u re/habilitacijskim postupcima za djecu s teškoćama u razvoju i odrasle osobe s invaliditetom kao i razvoj međuresorne suradnje, u cilju poboljšanja kvalitete života naših korisnika i njihovih obitelji nastojat ćemo nabavljati primjerene mjerne instrumente i educirati stručnjake za provedbu istih. Najistaknutija potreba je za ponovnim oformljavanjem tima za procjenu ADOS protokolom.

3.2. Plan rada voditelja ustrojbene jedinice za 2022. godinu

PLANIRANJE

- Razvojno planiranje
- Organizacijsko planiranje, predlaganje sadržaja i način rada u godišnjem planu i programu
- Izrada vlastitog godišnjeg plana i programa rada
- Priprema sadržaja roditeljskih sastanaka
- Planiranje ljetovanja korisnika
- Praćenje i analiza ostvarivanja godišnjeg plana i programa Dnevnog centra Dugo selo
- Rad i suradnja sa stručnim radnicima
- Rad u stručnim tijelima Centra
- Planiranje tekućeg održavanja i investicija u zgradi
- Uvođenje u rad i praćenje vježbenika i volontera

ORGANIZIRANJE

- Sudjelovanje u ustroju svih stručnih radnika, tijela i službi prema Zakonu, Statutu i godišnjem Planu i programu rada
- Organizacija i provedba sjednica Stručnog vijeća na nivou Centra
- Koordiniranje rada s ravnateljicom i voditeljima ustrojbenih jedinica
- Izrada zaduženja stručnih djelatnika Dnevnog centra Dugo Selo – raspored rada
- Razgovori, konzultacije i savjetovanje – rad s roditeljima i novim korisnicima
- Organizacija i provedba studentske prakse
- Organiziranje radionica, igraonica, priredbi i sličnih manifestacija
- Organiziranje volonterskih radionica i druženja
- Organizacija i provedba ljetovanja i izleta za korisnike
- Organiziranje prezentacija, stručnih izlaganja s ciljem edukacije ili promidžbe Dnevnog centra Dugo Selo

VREDNOVANJE

- Uvid u rad stručnih djelatnika po područjima rada, odnos korisnika – roditelja/skrbnika – djelatnika
- Uvid u timski rad djelatnika
- Praćenje i vrednovanje rada djelatnika
- Praćenje i vrednovanje rada vježbenika i volontera
- Uvid u pravilnost, redovitost i potpunost vođenja dokumentacije
- Provođenje suradnje s roditeljima
- Praćenje ostvarivanja radnog vremena djelatnika – platne liste i evidencije godišnjih odmora, slobodnih dana i sl.

NEPOSREDAN RAD

- Inicijalne procjene u obitelji korisnika – rad na terenu
- Realizacija NFB tretmana
- Provedba radionica za roditelje djece s teškoćama u razvoju predškolskog uzrasta „Rastimo zajedno Plus“
- Poslovi rehabilitatora na programu rane intervencije

- Organizacija i provedba ljetovanja korisnika
- Pomoć djelatnicima u svrhu poboljšanja njihove učinkovitosti i kreativnosti
- Provedba organizacijske supervizije
- Pomoć roditeljima/skrbnicima u ostvarivanju njihovih prava
- Sudjelovanje u radu Stručnog vijeća Centra
- Sudjelovanje u radu Tima za projekte
- Kontakti sa Stručnim službama u lokalnoj zajednici (vrtići, škole, domovi zdravlja, Zavod za socijalnu skrb)
-

PROMIDŽBA DNEVNOG CENTRA DUGO SELO U STRUČNOJ I ŠIROJ JAVNOSTI

- Suradnja s svim tijelima mjerodavnim za djelatnost Dnevnog centra
- Suradnja s Udrugama, Ustanovama, stručnjacima, roditeljima, Zavodima za socijalnu skrb, Vrtićima, školama, domovima zdravlja, roditeljima
- Prezentacije/izlaganja u svrhu edukacije ili promidžbe Dnevnog centra
- Organizacija i provedba različitih humanitarnih akcija s ciljem prikupljanja donacijskih sredstava za opremu prostora i sl.
- Uključivanje u aktivnosti lokalne zajednice u svrhu osvješćivanja javnosti

STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Prema potrebama poslovanja i stručnim područjima
- Prema potrebama komora edukacijskih rehabilitatora, supervizora u sustavu socijalne skrbi poradi obnavljanja licence

DOKUMENTIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE

- Dokumentiranje vlastitog rada
- Dokumentiranje rada na terenu – izvješća o inicijalnim procjenama o vrsti, trajanju i učestalosti usluge
- Izrada godišnjeg izvješća o radu Dnevnog centra Dugo Selo
- dokumentiranje rada i izrada godišnjeg izvješća o radu Stručnog vijeća na nivou Centra

OSTALI POSLOVI

- Različiti neplanirani poslovi po potrebi

3.4. Potrebe u pružanju usluge

Planira se nabava dodatnih testnih materijala za sve profile stručnih djelatnika i edukacija djelatnika za primjenu ADOS protokola.

.

3.5. Edukacije, stručna usavršavanja

Planira se edukacija djelatnika za Montessori metodu rada za djecu s TUR i formiranje Montessori kabineta.

Planira se dodatno stručno usavršavanje za sve stručnjake u cilju kontinuiranog podizanja kvalitete pruženih usluga kroz različite tečajeve i osposobljavanja za provedbu testnih materijala.

Planira se uključivanje djelatnika u superviziju kao i provedba organizacijske supervizije unutar ustrojbene jedinice.

4. SURADNJA SA STRUČNIM TIJELIMA, USTANOVAMA, VOLONTERIMA, LOKALNOM ZAJEDNICOM

Planira se nastavak dosadašnje kvalitetne suradnje s lokalnom zajednicom, ostalim pružateljima usluga, srodnim ustanovama i volonterima.

5. SURADNJA S RODITELJIMA/SKRBNICIMA

Planira se nastavak dosadašnje kvalitetne suradnje s roditeljima i skrbnicima kroz individualne i grupne roditeljske sastanke, organizaciju i provedbu različitih radionica.

6. PLANIRANI VAŽNI DOGAĐAJI, IZLETI, SUDJELOVANJE U LOKALNOJ ZAJEDNICI, REKREATIVNE AKTIVNOSTI

Planira se provedba ljetovanja za naše korisnike, manji izleti i radionice, uključivanje u različite aktivnosti u zajednici u svrhu osvještavanja javnosti i promocije Dnevnog centra.

7. PRIJEDLOZI POBOLJŠANJA RADA DISLOCIRANE JEDINICE

Poboljšanje rada dislocirane jedinice moguće je ostvariti kroz:

- Zapošljavanje djelatnika

- Kontinuirano stručno usavršavanje kadrova
- Uvođenje novih dodatnih aktivnosti – radionice, grupe podrške za roditelje/skrbnike

2.2. DISLOCIRANA JEDINICA DNEVNI CENTAR VRBOVEC

Godišnji plan i program rada Dislocirane jedinice dnevni centar Vrbovec

Dnevni centar Vrbovec

Zagrebačka 38, Vrbovec

Voditeljica Josipa Nišandžić, mag. psych.

Siječanj, 2024.

OPĆE INFORMACIJE

Dnevni Centar Vrbovec je dislocirana jedinica Centra za rehabilitaciju Stančić smještena na adresi Zagrebačka ulica 38 u Vrbovcu. Djelatnost Dnevnog Centra usmjerena je na pružanje socijalnih usluga: psihosocijalne podrške, rane razvojne podrške, savjetovanja te boravka djeci s teškoćama u razvoju (intelektualne teškoće, poremećaji iz autističnog spektra, jezično govorne teškoće, poremećaji u ponašanju, emocionalne teškoće, poremećaj pažnje i hiperaktivnosti, cerebralna paraliza). Osim djeci s teškoćama u razvoju, uslugu savjetovanja pružamo i njihovim roditeljima ili udomiteljima. Nadalje, u sklopu DC Vrbovec djeluje i Klub Dubrava gdje se pružaju usluge psihosocijalne podrške za odrasle osobe s invaliditetom (mentalnim i/ili intelektualnim teškoćama) koji su većinom i korisnici udomiteljstva. Također, DC Vrbovec u sklopu svojih usluga pruža i uslugu organiziranog stanovanja za 4 korisnika koji su smješteni u stanu na prvom katu zgrade DC Vrbovec.

Sve navedene usluge pružamo na istoj lokaciji, novoizgrađenoj zgradi koja se sastoji od prizemlja i prvog kata. Ukupna površina objekta je 540m². Osim novoizgrađene zgrade, s našim korisnicima usluge koje nudimo provodimo i vani, u senzornom vrtu, dječjem igralištu, voćnjaku i plasteniku. Ukupna površina zemljišta iznosi 3791m², koje je zajedno sa zgradom i pripadajućim parkingom u vlasništvu Centra za rehabilitaciju Stančić. Prostor Dnevnog Centra gdje se pružaju socijalne usluge za djecu s teškoćama u razvoju nalazi se u prizemlju i sastoji se od kuhinje, dnevne prostorije s kupaonicom gdje se pruža usluga dnevnog boravka djeci, senzorne sobe, te kabineta za provođenje individualnih programa. Na katu zgrade nalazi se stambena jedinica u kojoj borave 4 korisnika i prostorije za pružanje psihosocijalne podrške korisnicima iz udomiteljstva.

Trenutno pružamo usluge za 163 korisnika u dobi od 1 do 75 godina starosti. Od

ukupnog broja korisnika, 102 je djece s teškoćama, a 41 je odrasli korisnik s invaliditetom.

Po uslugama pružamo: ranu razvojnu podršku- 2; psihosocijalnu podršku- 128 (88 djece, 40 odraslih), poludnevni boravak-6, savjetovanje-28 (22 odraslih, 6 djece); organizirano stanovanje- 4.

U DC Vrbovec ukupan broj djelatnika je 16. Socijalne usluge pružaju stručni djelatnici, kojih je trenutno 11. Od ukupnog broja to su: 2 psihologa, 2 radna terapeuta, 1 logoped, 2 ed.rehabilitatora, 1 socijalni pedagog, 1 odgajatelj i 2 radna instruktora. Od 2 psihologa, jedna psihologinja je i voditeljica DC Vrbovec, a druga psihologinja je zaposlena kao zamjena kolegici koja je na porodiljnom dopustu. Slično, od 2 radna terapeuta, jedna radna terapeutkinja je zaposlena kao zamjena kolegici koja je na porodiljnom dopustu. Trenutačno ne radi ni jedan logoped, jer je logopedinja na dugotrajnom bolovanju, osim toga imamo dva upražnjena radna mjesta logopeda.

Uslugu organiziranog stanovanja pruža 3 asistenta i 1 viši asistent. U DC zaposlen je 1 spremač.

Radno vrijeme Dnevnog Centra je jutarnja smjena od 7-14 i poslijepodnevna od 13-20 sati od ponedjeljka do petka. Klub Dubrava radi od 7-15 od ponedjeljka do petka. U stanovanju je svakodnevna služba 24 sata svih sedam dana u tjednu. Jutarnja smjena je od 8-14, poslijepodnevna 14-20 i noćna od 20-08.

CILJEVI DALJNJEG STRUČNOG RADA

Osnovni cilj rada je pružanje socijalnih usluga kako bi poboljšali kvalitetu življenja naših korisnika kao i njihovih obitelji. Provođen će se kroz aktivnosti odgoja i edukacijske rehabilitacije, socijalne rehabilitacije, psihološke podrške, psihosocijalnog tretmana, socijalno-pedagoške podrške, pomoći pri socijalnom uključivanju, stjecanju komunikacijskih i socijalizacijskih vještina.

Stručni rad kreira se prema individualnim potrebama svakog korisnika. Provedenom inicijalnom procjenom nadležni Zavod za socijalni rad donosi uputnicu za socijalnu uslugu koja je korisniku potrebna. Nakon opservacije korisnika izrađuje se individualni edukacijsko-rehabilitacijski plan koji obuhvaća edukacijske i rehabilitacijske postupke. Individualni edukacijsko-rehabilitacijski plan za korisnika kreira stručni tim u suradnji s

roditeljima/udomiteljima, a sadrži kratkoročne i dugoročne ciljeve koji se kroz dogovoreni period evaluiraju.

U radu će se poštivati principi jednakosti, individualnosti, sistematičnosti, postupnosti, interesa i vođenja. Primjenjivat će se verbalne (objašnjavanje, navođenje i razgovor) i vizualne metode (fizičko vođenje, demonstracija, igra). Rad će se provoditi individualno i grupno. Djelatnici o provedenim postupcima vode evidenciju kroz dnevne liste, izvješća, individualne, mjesečne, godišnje programe, stručna mišljenja o sposobnosti korisnika, dnevnike rada.

Kroz predstojeću godinu planiramo nastaviti provoditi redovite programe rada. Daljnjim stručnim usavršavanjem uvodit ćemo nove terapijske postupke i aktivnosti (plastenik, fitnes radionice, računalne, kulinarske radionice, radionice prerade aromatičnog bilja, senzorni vrt, dječji park...).

AKTIVNOSTI ZA UNAPREĐENJE KVALITETE USLUGA

Planira se izgradnja sjenice u senzornom vrtu i ograde oko vanjskog dijela dnevnog prostora gdje se većinom nalaze djeca kojima se pruža usluga dnevnog boravka. Ovo će biti od velikog značaja za provođenje edukacijsko-rehabilitacijskih postupaka, kao i prilikom pružanja psihosocijalne podrške za djecu i odrasle korisnike jer će se neki terapijski postupci moći lakše i u sigurnijim uvjetima provoditi na otvorenom.

Planiramo nastavak stručnog usavršavanja djelatnika, te praćenje stručne literature u skladu s teškoćama djece i odraslih korisnika ali i njihovih individualnih potreba. Sve u cilju pružanja što kvalitetnijih usluga. Također, nastojat ćemo aktivno sudjelovati na različitim stručnim konferencijama i skupovima.

Organizirat ćemo aktivnosti i programe u lokalnoj zajednici s ciljem senzibilizacije i edukacije iste. Organizirat ćemo edukativne radionice i predavanja za roditelje/udomitelje naših korisnika na kojima će se obrađivati teme vezane uz bolje razumijevanje potreba i teškoća korisnika, odgojne metode, bolje razumijevanje terapijskih postupaka, povećanje motivacije za provođenjem terapijskih postupaka i kod kuće i slično.

Planiramo izraditi nekoliko upitnika koji bi nam omogućili lakše prikupljanje podataka i informacija vezanih uz funkcioniranje korisnika kod kuće sve u vidu preciznijeg određivanja kratkoročnih i dugoročnih ciljeva u terapijskim postupcima i mjerenju postignutih rezultata i promjena kod korisnika.

Planiramo odrasle korisnike što više uključivati u hortikulturalnu terapiju i rad u plasteniku. Planiramo uzgoj aromatičnog bilja, sukulenta i sličnih nezahjevničkih vrsta biljaka koje bi se moglo dalje obrađivati i prodavati na prodajnim sajmovima ili izložbama.

Reciklirajući otpad i različite materijale koji su višak planiramo još više ukrasiti i oplemeniti senzorni vrt, kako bi njegovo korištenje i boravak u senzornom vrtu bio od višestruke koristi odraslim korisnicima i djeci s teškoćama u razvoju.

SURADNJA SA STRUČNIM TIJELIMA, SRODNIM USTANOVAMA, LOKALNOM ZAJEDNICOM

Planiramo nastaviti suradnju sa zavodima za socijalni rad, stručnim tijelima vrtića i škola s našeg područja djelovanja, gradom Vrbovec, pedijatrijskim ambulancama, Crvenim križem, volonterima, udrugama, te srodnim ustanovama. Suradnju bi nastavili kroz redovito održavanje sastanaka i/ili okruglih stolova na neke značajne teme. Razmjenjivali bi informacije koje su nam od zajedničke važnosti u svrhu kvalitetnijeg pružanja usluga korisnicima.

SURADNJA S RODITELJIMA/UDOMITELJIMA

Planiramo nastavak suradnje s roditeljima i udomiteljima kroz individualne ili grupne sastanke, kao i nastavak grupe podrške za roditelje. Također, nastaviti ćemo pružati uslugu savjetovanja roditeljima/udomiteljima djece s teškoćama u razvoju kojima također pružamo svoje usluge. Planiramo organizirati ciklus edukativnih radionica za roditelje/udomitelje na različite teme iz područja nošenja s teškoćama djece, emocionalnog, socijalnog i kognitivnog aspekta razvoja djece, odgojnih metoda i slično.

IZLETI, VAŽNA DOGAĐANJA, AKTIVNOSTI U LOKALNOJ ZAJEDNICI

Nastojat ćemo kroz godinu obilježiti Maskenbal, Valentinovo, Uskrs, Dan Centra, Dan jeseni, Svetog Nikolu, Advent i Božić, ako bude dovoljno financijskih sredstava.

Nastojat ćemo za djecu s teškoćama u razvoju organizirati jednodnevne i edukativne izlete u muzeje, na izložbe, zoološki vrt, botanički vrt, ako bude dovoljno financijskih sredstava. Nastojat ćemo organizirati izložbu kreativnih radova naših korisnika u suradnji s lokalnom zajednicom.

Odrasle korisnike Kluba Dubrava i organiziranog stanovanja nastojat ćemo aktivno uključiti na prodajne izložbe manifestacija u lokalnoj zajednici („Kaj su jeli naši stari“, „Bučijada“, „Ususret jeseni“, „Dani Dubrave i sl.). Uključit ćemo se i na sportske susrete. Planiramo i jednodnevne edukativne izlete, te ljetovanje kao i svake godine.

PRIJEDLOZI POBOLJŠANJA RADA DISLOCIRANE JEDINICE VRBOVEC

Kroz dodatna stručna usavršavanja, proširenjem prostora za rad, proširenjem aktivnosti te osluškajući potrebe naših korisnika, ali i potreba lokalne zajednice planiramo proširiti naše usluge te poboljšati postojeće. Plan nam je uključiti volontere i studente u rad s korisnicima prema potrebi.

GODIŠNJI PLANOVI RADA STRUČNIH RADNICA DC VRBOVEC

1.Rehabilitator

1.1.Delač Jasminka

1.2.Smajo Antonija

1.3.Kelebuh Ivana

2.Logoped

2.1. Šorman Marijana-dugotrajno bolovanje

3.Radni terapeut

3.1.Hukanović Benjamin

3.2.Dubravec Andreja (porodiljni dopust)/Francić Božica (zamjena)

4.Psiholog

4.1.Nišandžić Josipa

4.2.Mašunić Klara (porodiljni dopust)/ Krajinović Dijana (zamjena)

5.Odgajatelj

5.1.Lužaić Renata

6.Radni instruktor

6.1.Jakopović Tomislav

6.2.Flikač Ivan

1.Rehabilitator

1.1.Delač Jasminka

Plan i program rada sa korisnicima realizirat će se kroz sedam cjelina:

-BRIGA O SEBI

-USVAJANJE UŽE I ŠIRE OKOLINE; SPOZNAJA

-SOCIJALIZACIJA

-KOMUNIKACIJA

-RADNI ODGOJ

-KREATIVNOST

-TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA; MOTORIKA

Pri tomu će se poštivati principi individualnosti, jednakosti, sistematičnosti, postupnosti, interesa i vođenja te primjenjivati verbalne metode (objašnjavanje, obrazlaganje, razgovor i vođenje) kao i vizualne metode poput demonstracije, igre fizičko vođenje te poticati razvoj svih raspoloživih potencijala korisnika. Rad će se provoditi individualno i u skupini.

Tokom cijele godine planiramo provoditi uspješnu suradnju sa lokalnom zajednicom (vrtići, škole) kao i sa srodnim ustanovama na području grada Zagreba i Zagrebačke županije. Planiramo obilježiti slijedeća događanja: Valentinovo, Maskenbal, Uskrs, dolazak Sv. Nikole, Božić i proslave dječjih rođendana i imendana. Stručno usavršavanje provodit ću kroz edukacije, seminare i stručnu literaturu. Evaluaciju ću provoditi kroz:

- izvješća
- godišnji plan i program
- procjenu sposobnosti i uspjeha korisnika
- mišljenja stručnog tima
- individualne planove i programe
- evaluacije
- dnevnik rada
- individualne liste korisnika

1.2.Smajo Antonija

U svojem edukacijsko rehabilitacijskom dijelu sudjelovat ću u radu transdiscipliniranog tima, procjeni potreba za podrškom, izradi programa poticanja te ublažavanju i prevenciji daljnjih razvojnih teškoća. Individualni i grupni edukacijsko rehabilitacijski postupci uključivat će bazičnu perceptivnu-motoričku stimulaciju, rehabilitaciju putem igre, poticanje senzorne integracije, poticanje razvoja kognitivnih, praktičnih i socijalnih kompetencija, poticanje odnosa s vršnjacima, osobnog i socijalnog razvoja u grupi.

Rehabilitacija i habilitacija djece s teškoćama u razvoju provodit će se kroz poticanje motoričkih sposobnosti, grafomotorike, vidno-motorne koordinacije, pažnje i koncentracije, vještina komunikacije, socijalizacije i svakodnevnih vještina. Kompetencije djeteta će se podržavati te će se poticati njihov daljnji razvoj raznovrsnim sadržajima i aktivnostima prilagođenim u individualiziranom pristupu.

Također, oblikovat će se i organizirati okruženje za učenje, praćenje reakcija djece i provođenje intervencije usklađene sa situacijom. Prostor će se prilagođavati specifičnim potrebama djece, odabirat će se specifična potreba, ispitivat će se, opservirati, analizirati i evaluirati postavljeni ciljevi.

U sklopu projekta Tri koraka dalje radit će se na kreiranju radionica i za djecu s problemima u ponašanju za prepoznavanje emocija, strategije za nošenje sa frustracijama, podršku i produktivno rješavanje problema. Radit će se na senzibilizaciji javnosti o djeci s teškoćama u razvoju i problemima u ponašanju.

Individualni programi edukacijskog rehabilitatora, sadrže aktivnosti, ovisno o potrebama učenika:

- vježbe koncentracije i pažnje
- vježbe grafomotorike i fine motorike ruku
- vježbe okulomotorne koordinacije
- vježbe za razvoj vizualne, auditivne percepcije
- vježbe za razvoj pamćenja
- razvoj vještina čitanja i pisanja – pisanje slova, riječi, rečenica, prepisivanje, pisanje po diktatu, pisanje brojki, rečenični znakovi, usvajanje tehnike čitanja, razumijevanje pročitano, samostalno služenje udžbenikom, pronalaženje bitnog u tekstu, poticaj na aktivno čitanje knjiga...
- razvoj komunikacije - vještina stvaranja pojmova, gramatički ispravan govor, bogaćenje rječnika, dramatizacija kraćih tekstova, razvijanje interesa za priču, filmska djela, foto-strip...
- razvoj spoznaje - razlikovanje odnosa među predmetima, pojam količine, razumijevanje apstraktnih pojmova...
- matematički pojmovi
- razvoj vještina potrebnih za korištenje računalne tehnologije
- razvoj emocionalnog i socijalnog ponašanja

Cilj je osamostaljivanje učenika u odgojno obrazovnom procesu, te učenje metoda kojima se ublažavaju problemi vezani za dijagnozu. Maksimalno poticanje svih sposobnosti u skladu sa psihofizičkim karakteristikama i dobi djeteta.

1.3. Kelejuh Ivana

Plan i program provodit će se kroz sljedeća područja:

1. Briga o sebi: veća briga o sebi, veća samostalnost, uspješnije prevladavanje prepreka iz okoline, veća svijest o eventualnim opasnostima iz okoline. U ovom području važno je usvajanje kulturno-higijenskih navika.

Usvajanje kulturno-higijenskih navika obuhvaća:

- razvijanje navika osobne njege i čistoće
- razvijanje navika urednosti kod hranjenja
- razvijanje vještina oblačenja i svlačenja
- upoznavanje svakodnevnih situacija iz okoline i razvoj osjećaja sigurnosti
- razvijanje primjerenih oblika ponašanja u različitim situacijama

2. Spoznaja- osposobiti dijete za što adekvatnije socijalno ponašanje u svakodnevnim situacijama, opća poučenost o prirodi, ljudima i stvarima i njihovom međusobnom utjecaju. Zadaci se provode kroz:

- razvijanje slike o sebi, vlastitom tijelu i odnosa prema drugima
- stjecanje osnovnih znanja o užoj i široj okolini
- razumijevanje prostornih i vremenskih odnosa
- razumijevanje odnosa prema djeci
- stjecanje pojma o odnosima među predmetima
- razvoj sposobnosti uočavanja razlika
- pomoć u učenju

3. Socijalizacija – razvoj i poticanje ponašanja koja omogućuju uspješno uključivanje u svakodnevni život, suradnju s ostalom djecom te uspostavljanje skladnog odnosa s okolinom.

Zadaci se provode kroz:

- smanjenje nepoželjnih oblika ponašanja
- adekvatno izražavanje vlastitih želja i potreba
- suradnja u zajedničkoj igri i interakciji
- samokontrola i adekvatno reagiranje na zabranu
- traženje pomoći i pomaganje drugima
- primjereno ponašanje na javnom mjestu
- sudjelovanje na prigodnim svečanostima, proslava rođendana, blagdana
- čekanje na red, dijeljenje s drugima

4. Komunikacija- odgovarajući stupanj komunikacije za svako dijete, izražavanje vlastitih želja i potreba, pravilna interpretacija poruka iz okoline, ublažavanje komunikacijskih teškoća prema drugima.

5. Motorički razvoj- usvajanje znanja te razvoj radnih navika, razvoj spoznaje i motorike te pozitivan odnos prema radnim obvezama.

Zadaci se provode kroz:

- stimulacija fine motorike
- svladavanje osnovnih manipulativnih operacija i vještina
- grafomotoričke vježbe
- baratanje didaktičkim materijalom
- oblikovanje papira i modeliranje
pripremne vježbe
- osnovni oblici kretanja – hodanje i trčanje
- skokovi
- ljudanje i njihanje
- kotrzanje
- razvoj fine i grube motorike
- igre loptom (bacanje, hvatanje)
- boravak na zraku (šetnje, izleti)

6. Kreativnost- oblikovanje ponašanja u smisleno izražavanje poput razvoja perceptivne, motoričke i komunikacijske sposobnosti, razvoj pojedinih psihomotornih sposobnosti, usmjeravanje jakih strana djeteta, poticanje likovnog, glazbenog i plesnog izražavanja.

Zadaci se provode kroz:

- likovna kultura
- glazbena kultura

7.Socijalne vještine su važan dio kvalitetnih međuljudskih odnosa, zadovoljenja svojih potreba, zauzimanja za svoja prava i sl. kroz sljedeće zadatke:

- uvažavanje drugih i uvažavanje različitosti
- primjereno ponašanje u skupini vršnjaka
- pripadanje nekoj skupini kao dijela vlastitog identiteta
- adekvatno ophođenje prema autoritetu

Tijekom godine osim s roditeljima/udomiteljima i nadalje je planirana suradnja s vrtićima, školama kao i ostalim srodnim ustanovama kako bi se ostvarili zadani ciljevi za svako dijete/korisnika.

Planiramo obilježiti važne događaje, proslave rođendana kao i blagdane tijekom godine.

2. Logoped

2.1. Šorman Marijana

Plan i program rada logopeda u Centru za rehabilitaciju Stančić za godinu 2024. odnosi se na rad s korisnicima kod kojih su prisutne intelektualne, komunikacijske, jezične i govorne teškoće. Sastavljen je s ciljem provođenja konkretnih koraka u logopedskoj terapiji kako bi se ostvario glavni cilj - samostalna govorno-jezična komunikacija, stjecanje mogućnosti učenja te usvajanja znanja.

S obzirom na nedovoljan komunikacijski, jezični i govorni razvoj korisnika, potrebno je sustavno utjecati na razvoj i učenje. To se realizira logopedskom terapijom.

U stvaranju ovog programa važno je pratiti sljedeće principe u radu:

1. Princip korekcijske usmjerenosti u svrhu svladavanja, kompenzacije i korekcije poremećaja
2. Princip aktivnog i svjesnog usvajanja vježbi i znanja
3. Princip samostalnog izvršavanja zadataka (individualno primjerenih)

Prilikom rada poštuju se didaktički principi:

1. Od lakšeg ka težemu
2. Od poznatog ka nepoznatom
3. Od jednostavnog ka složenom

Načela u radu logopeda su:

1. Trajnost usmjerenog znanja, vještina i navika
2. Načelo individualnog pristupa

S obzirom da djeca s intelektualnim teškoćama prate drugačiji govorno-jezični razvoj, sa svojom formom, sadržajem i upotrebom važno je sustavno utjecati na razvoj i učenje jezika i govora. Cjelokupni govorno-jezični razvoj djece s LIT, UIT i TIT usporen je s obzirom njihove vršnjake urednog razvoja, stoga je nužno provoditi govorno-jezične vježbe, tj. logopedsku terapiju.

Njen cilj je:

- usmjeriti korisnike da u skladu sa svojim sposobnostima razviju određenu razinu jezičnog razvoja u smislu razumijevanja i ekspresije te usvoje govor kao funkcionalno sredstvo komunikacije, tako da se njime mogu aktivno koristiti u svakodnevnom životu

Govorno-jezičnim vježbama se:

1. Potiče govorni razvoj i usvajanje jezika i govora
2. Potiče razvoj komunikacije
3. Sustavno utječe na poremećaje govorno-glasovne komunikacije (u smislu korekcije, ublažavanja ili prevencije)

Inicijalna procjena govora sadrži 3 aspekta:

1. Receptivne govorno-jezične funkcije
2. Ekspresivne govorno-jezične funkcije
3. Organizirajući procesi

Navedeni aspekti razrađeni su po fazama i stupnjevima razvoja te sadrže pojedine segmente jezika i govora na osnovu kojih se:

1. Utvrđuje razina govorno-jezičnog razvoja
2. Prisustvo poremećaja govorno-glasovne komunikacije
3. Izrađuju programi za učenje, poticanje i korekciju govora (individualni, grupni i sl.)

3.Radni terapeut

3.1.Hukanović Benjamin

KOMPONENTE IZVOĐENJA AKTIVNOSTI

Elementi izvođenja okupacije koji su potrebni za uspješno izvršavanje područja izvođenja aktivnosti, a to su:

Senzorička komponenta- senzorička osviještenost, senzorička obrada (taktilna, propioceptivna, vestibularna, vizualna, auditorna, gustatorna, olfaktivna).
uvježbavanje senzo-motoričkih aktivnosti upotrebom didaktičkih pomagala

Motorička komponenta- gruba koordinacija, prelaženje srednje linije, lateralnost, bilateralna integracija, motorička kontrola, praksija, fina koordinacija, vizualno motorička integracija, oralno motorička kontrola.

Neuromišićne komponente- refleksi, opseg pokreta, mišićni tonus, snaga, izdržljivost, posturalna kontrola, posturalna prilagodba, integritet mekog tkiva.

Percetivne komponente- stereognozija, kinestezija, reakcija na bol, shema tijela, diskriminacija lijeve i desne strane, konstantnost oblika, položaj u prostoru, vizualno zatvaranje, određivanje položaja ispred i iza, percepcija dubine, odnosi u prostoru, topografska orijentacija,

Kognitivna integracija i kognitivne komponente-razina uzbuđivanja, orijentacija, prepoznavanje, raspon pažnje, započinjanje i završavanje aktivnosti, pamćenje, sekvencioniranje, kategorizacija, stvaranje koncepata, prostorne operacije, rješavanje problema, učenje, generalizacija.

Psihosocijalne vještine i psihološke komponente

a) psihološke-vrijednosti, interesi, koncepcija sebe

b) sociološke-igranje uloga, socijalno ponašanje, interpersonalne vještine, samoizražavanje

c) self management-vještine savladavanja, korištenje vremena, samokontrola

3.2. Francić Božica

PROVOĐENJE RADNE TERAPIJE:

a) RADNO TERAPIJSKA PROCJENA

1) Prikupljanje općih podataka vezanih za edukaciju, obitelj, zanimanje, uvjete života, povijest bolesti,...od strane same osobe, njezine obitelji i drugih stručnjaka.2)

Specifična radno-terapijska procjena

– radno-terapijsku procjenu i analizu izvođenja aktivnosti dnevnog života koje obuhvaćaju područje samozbrinjavanja, produktivnosti i aktivnosti slobodnog vremena,

– radno-terapijsku procjenu i analizu senzomotoričkih, kognitivnih i psihosocijalnih sposobnosti te njihov utjecaj na izvođenje aktivnosti dnevnog života,

– radno-terapijsku procjenu i analizu stambenog, radnog i društveno-kulturološkog okruženja u kojem se odvijaju svakodnevne aktivnosti

b) PLANIRANJE TERAPIJE/INTERVENCIJE

Terapeut treba utvrditi i dokumentirati plan terapije koja je u skladu s podacima dobivenim procjenom i identificiranim problemima.

Plan terapije treba sadržavati:

- Kratkoročne i dugoročne ciljeve
- Teorijski pristup i model rada (neuro-razvojni, biomehanički, rehabilitacijski, kognitivno-percepcijski, grupni model...) koji odgovara potrebama osobe
- Izbor načina rada
- Vremenski raspored planirane terapije/intervencije

- Predviđanje otpusta
- Određivanje vremena evaluacije

Ciljevi i metode rada trebaju biti usklađeni sa:

- Ciljevima klijenta i/ili obitelji
- Planom programa drugih stručnjaka
- Dostupnim izvorima (u instituciji ili zajednici)

c) TERAPIJA/INTERVENCIJA

Analiza aktivnosti svakodnevnog života i njihova upotreba kao terapijskog medija su jedinstvene vještine radnog terapeuta.

Razumijevanje i raščlanjivanje određene aktivnosti je osnova za njezinu primjenu. Koristeći analitički pristup terapeut raščlanjuje aktivnost na sposobnosti koje ona zahtjeva kako bi identificirao vještine neophodne za njeno izvođenje i sposobnosti kojima osoba raspolaže. Bazirajući se na toj analizi, odabire aktivnost i metodu koja će biti izazov za dotičnog pojedinca, izazvati reakciju koja upućuje na cilj terapije i koja imao smisao za tog pojedinca.

- promicanje, uspostavljanje, obnavljanje, održavanje i /ili modificiranje izvođenja aktivnosti samozbrinjavanja (hranjenje, oblačenje, osobna higijena, kupanje, funkcionalna mobilnost),
- promicanje, uspostavljanje, obnavljanje, održavanje i /ili modificiranje izvođenja produktivnih aktivnosti (aktivnosti u kućanstvu i zajednici, profesionalne uloge i zadaci, briga o drugima, volonterski rad),
- promicanje, uspostavljanje, obnavljanje, održavanje i /ili modificiranje izvođenja aktivnosti slobodnog vremena (igra, razonoda, hobiji, rekreacija i odmor),
- promicanje, uspostavljanje, obnavljanje i održavanje senzomotoričkih, kognitivnih i psihosocijalnih komponenti aktivnosti upotrebom različitih terapijskih pristupa, metoda i tehnika,
- prilagođavanje stambenog, radnog i društvenog okruženja sposobnostima i potrebama pojedinca,

- savjetovanje i edukaciju pojedinca, skupina, članova obitelji, stručnjaka, studenata i drugih osoba,

4. Psiholog

4.1. Nišandžić Josipa

PSIHODIJAGNOSTIKA

- U okviru psihodijagnostičke obrade korisnika Dnevnog centra Vrbovec koriste se psihodijagnostički instrumenti koji mjere kognitivne, emocionalne i socijalne kapacitete korisnika. Osim toga, koristi se i tehnika opažanja ponašanja korisnika, te intervju s njihovim roditeljima i djelatnicima.

Tehnike opažanja korisnika koriste se i u individualnom i u grupnom radu s korisnicima, te pri raznim aktivnostima kao što su hranjenje, igra, izlasci u šetnje, terapijsko jahanje, te ponašanje u različitim situacijama.

Nakon prikupljenih podataka o korisnicima i njihovom ponašanju, te postignutih rezultata na testiranju piše se nalaz i mišljenje psihologa za pojedinog korisnika.

- U okviru psihodijagnostičke obrade korisnika Klub Dubrava koriste se instrumenti koji mjere kognitivne, emocionalne i socijalne kapacitete korisnika. Također, koristi se tehnika opažanja ponašanja korisnika u grupnom radu s korisnicima, te intervju s korisnicima i njihovim udomiteljima (kad je to moguće). Nakon prikupljenih podataka o korisnicima i njihovom ponašanju, te postignutih rezultata na testiranju piše se nalaz i mišljenje psihologa za pojedinog korisnika.

SAVJETODAVNI RAD S KORISNICIMA

- Provodi se individualno i grupno savjetovanje korisnika, kao i savjetovanje njihovih roditelja i udomitelja, a koji su povezani s njihovim potrebama i problemima. Kroz opažanje ponašanja korisnika, njihovo praćenje i razgovor s djelatnicima nastoji se utvrditi koja je poteškoća ili nezadovoljena potreba u osnovi neprilagođenog ponašanja. Nastoji se raditi na tome da korisnici prihvate socijalno poželjno ponašanje u ostvarivanju svojih potreba. Pomoću lista opažanja ponašanja korisnika nastoji se utvrditi uzrok nepoželjnog ponašanja korisnika, te koji ga faktori održavaju.

Kroz individualne i grupne oblike rada korisnici usvajaju osnovna pravila verbalne i neverbalne komunikacije, te uče prepoznavati i na adekvatan način

izražavati svoje osjećaje, potrebe, želje i stavove, te uvažavati druge.

Za neke korisnike, nakon psihodijagnostičke obrade, zajedno s kolegicama treba napraviti individualni/grupni program terapijskog načina rada.

- Rad u Klubu Dubrava s odraslim korisnicima podrazumijeva individualno i grupno savjetovanje, odnosno grupnu podršku korisnika. U savjetovanju se koriste uglavnom kognitivno-bihevioralne tehnike. Nadalje, radi se i na poticanju, usvajanju i razvijanju socijalnih vještina, te rad na emocionalnoj kompetenciji korisnika. Na taj način će naučiti prepoznati svoje i tuđe emocije, njihove uzroke i naučiti se nositi s njima (samoregulacija).

SURADNJA S RODITELJIMA I UDOMITELJIMA

- Rad s roditeljima se odnosi na razgovore i savjetovanja (individualna) koja su vezana uz određene poteškoće djece i poticanje suradnje roditelja i udomitelja kako bi se neke poteškoće ili poremećaji u ponašanju prevenirali ili uklonili. Rad na pozitivnoj i otvorenoj komunikaciji s roditeljima u kojoj roditelj uvijek može postaviti pitanje vezano uz svoje dijete ili ponašanje djeteta koje ga zanima ili želi u suradnji s nama raditi na tome. Prema potrebi, osim kroz razgovor daju se i pisane smjernice i edukativni materijal za postupanje, kao što ih se usmjerava i na praćenje stručne literature.
- Rad na što efikasnijoj komunikaciji korisnika s udomiteljima, te uspostavljanje i održavanje što kvalitetnije veze sa svojim udomiteljima, ali i sa članovima obitelji koje korisnici još uvijek imaju.

RAD S TERAPIJSKIM PSOM RIKOM

- Uključivanje terapijskog psa Rika u individualni i grupni rad s djecom. Poticanje interakcije i kontakta s psom. Učenje ophođenja sa psom, poželjnog ponašanja prema psu, šetnje s psom i vođenje na povodcu. Učenje brige o drugima kroz brigu o psu.
- Rad na impulzivnosti kroz grupni rad s terapijskim psom, učenje nošenja s ljutnjom i frustracijom
- Rad na povećanju motivacije za rad i vježbanje i usvajanje vještina
- Poticanje doživljavanja ugodnih emocija i učenje nošenja s neugodnim emocijama
- Rad na vještinama komunikacije, usvajanje verbalne i neverbalne komunikacije uz terapijskog psa

- Rad na usvajanju ili poboljšanju socijalnih vještina uz uključivanje djece u grupni rad uz terapijskog psa

SOCIJALIZACIJA KORISNIKA

- Poticanje i sudjelovanje s korisnicima u raznim društvenim sadržajima i aktivnostima. Poticanje uspostavljanja i održavanja kontakta korisnika i društvene zajednice u obliku susreta, posjeta i zajedničkih aktivnosti. Sudjelovanje u organizaciji i provedbi aktivnosti i socijalizaciji korisnika kroz odlaske u kino, grad, kazalište, zajedničke izlaske, izložbe.
- U Klubu Dubrava, sudjelovanje u osmišljavanu, organizaciji i provedbi različitih aktivnosti koje pridonose boljim socijalnim i praktičnim vještinama korisnika kao što je odlazak u kino, na bazene, grad, kazalište, izložbe slike, muzeje i sl. Također, naglašavanje udomiteljima na važnosti usvajanja i očuvanja ovih vještina kod korisnika, te poticanje korisnika na sudjelovanje u aktivnostima i davanje doprinosa u organizaciji i osmišljavanju tih aktivnosti.

SUDJELOVANJE U RAZLIČITIM OBLICIMA TIMSKOG RADA

- Sudjelovanje u pisanju individualnog plana i programa terapijskog rada s korisnicima. Sudjelovanje u osmišljavanju, organizaciji i provedbi različitih aktivnosti korisnika. Sudjelovanje u zajedničkom donošenju odluke koje se vežu uz rad i suradnju djelatnika Dnevnog centra Vrbovec i Kluba Dubrava

STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Nastavak pohađanja edukacije za stjecanje znanja iz Kognitivno-bihevioralne psihoterapije terapije (Praktikum 2.) pri Hrvatskom udruženju za kognitivno-bihevioralne terapeute
- Stručno usavršavanje u organizaciji Hrvatskog psihološkog društva- Sekcije za psihologiju osoba s posebnim potrebama

4.2.Krajinović Dijana

Neposredni rad s korisnicima

- individualni savjetodavni i praktični rad s djecom s poremećajima u ponašanju (poticanje socio-emocionalnog razvoja, razvoja komunikacijskih vještina, poticanje odgovornosti, rad na raspoznavanju primjerenih i neprimjerenih oblika ponašanja kao i poticanje usvajanja primjerenih

- obrazaca ponašanja, razvijanje samoregulacije i organizacijskih sposobnosti)
- individualni savjetodavni i praktični rad s djecom s teškoćama u razvoju (poticanje socio-emocionalnog razvoja i komunikacijskih vještina, poticanje odgovornosti i samostalnosti, razvoj organizacijskih sposobnosti)
 - psihodijagnostička procjena u kojoj se koriste psihodijagnostički instrumenti koji mjere kognitivne, emocionalne i socijalne kapacitete korisnika
 - opservacija ponašanja i razvoja korisnika
 - pisanje mišljenja na temelju provedene psihodijagnostičke procjene i opažanja korisnika
 - sudjelovanje u osmišljanju, organizaciji i provedbi različitih aktivnosti koje pridonose boljim socijalnim i praktičnim vještinama korisnika Kluba Dubrava

Suradnja s roditeljima i udomiteljima

- individualni savjetodavni rad s roditeljima/udomiteljima djece korisnika
- poticanje suradnje s roditeljima/udomiteljima s ciljem osiguravanja najboljih uvjeta za rad i napredak korisnika
- uspostavljanje i održavanje kvalitetne komunikacije s roditeljima/udomiteljima

Suradnja sa stručnim suradnicima centra

- konzultacije oko potreba korisnika
- sudjelovanje u osmišljavanju, organizaciji i provedbi aktivnosti korisnika
- sudjelovanje u pisanju individualnih planova i programa terapijskog rada s korisnicima
- zajedničko rješavanje problema, donošenje odluka vezanih uz rad i suradnju djelatnika Dnevnog centra Vrbovec

Stručno usavršavanje

- sudjelovanje na stručnim i znanstvenim konferencijama

- prisustvovanje seminarima i edukacijama
- praćenje stručne literature
- pohađanje edukacije za stjecanje znanja iz Bihevioralno-kognitivne psihoterapije
- suradnja s kolegama psiholozima iz srodnih ustanova socijalne skrbi

Vođenje dokumentacije

- vođenje dnevnika rada (evidencija o savjetodavnom, praktičnom i psihodijagnostičkom radu s korisnicima te o savjetodavnom radu s roditeljima/udomiteljima)
- vođenje Psihologijskog lista korisnika i osobnog dosjea (evidencija o primijenjenim postupcima i metodama rada s korisnicima, opažanje njihovog ponašanja, pisanje napomena)
- pisanje psihologijskog nalaza i mišljenja za korisnike po potrebi

5.Odgajatelji

5.1.Lužaić Renata

CILJ: Stvoriti stimulativnu sredinu u koju će djeca dolaziti i koja će im omogućiti stjecanje novih znanja, vještina, i navika

1. AKTIVNOSTI SVAKODNEVNOG ŽIVCOTA

CILJ:

Osamostaljivanje djece(ovisno o sposobnostima) i obavljanje aktivnosti koje koriste u svakodnevnom životu

- TOALET TRENING

Odvikavanje od pelena

Izražavanje želje i potrebe za odlazak na toalet

Korištenje wc papira

-OSOBNA NJEGA I ČISTOĆA

Pranje ruku- trljanje i upotreba sapuna

Upotreba jednokratnog papira za brisanje ruku

Njega usne šupljine i zubi

-ISHRANA

Pravilno sjedenje za stolom

Pristojno ponašanje za stolom

Žvakanje hrane

Uzimanje krute hrane prstima (voće, keksi, smoki...)

Upotreba žlice, vilice

Korištenje noža

Upotreba ubrusa

-MANIPULACIJA ODJEĆOM I OBUĆOM

Aktivno sudjelovanje pri svlačenju i oblačenju, izuvanju, obuvanju (pružanje guranje ruke u rukav, noga-nogavica, čarapa, cipela)

Izuvanje odvezanih cipela, izuvanje čarape

Skidanje i stavljanje kape na glavu

2. SOCIOEMOCIONALNI RAZVOJ

CILJ:

Stvoriti stimulativno pozitivno okruženje koje će pomoći djetetu u stvaranju pozitivne slike o sebi, te razviti sposobnost uvažavanja tuđih želja i potreba (prijatelji, obitelj, zajednica)

-Odazivanje na vlastito ime

-Prepoznavanje, imenovanje (pokazivanje) prijatelja, osoba koje svakodnevno susreće (tete)

-Eliminacija nepoželjnih oblika ponašanja

-Poticanje na prijateljstvo i zajedništvo (igra u paru, dijeljenje igračaka i sl.)

-Uključivanje u radne zadatke primjerene djetetovoj sposobnosti

-Uključivanje u kulturne manifestacije i proslave u užoj i široj okolini

3. TJELESNI I PSIHOMOTORNI RAZVOJ

CILJ:

Omogućiti pravilan razvoj svih mišića i mišićnih skupina kroz:

- Poticanje prirodnih oblika kretanja (puzanje, hodanje, trčanje, penjanje, skakanje, bacanje u skladu sa dječjim mogućnostima)

-Poticanje razvoja fine motorike ruku

-Boravci na zraku i šetnje

4. SPOZNAJNI RAZVOJ

CILJ:

Stvoriti uvijete za poticanje dječjeg spoznajnog razvoja, koji će mu pomoći u svakodnevnom životu i aktivnostima

- Manipulativne aktivnosti (didaktika,slikovnice,nizalice,lopte...)
- Konstruktivne igre (građenje,rušenje,sastavljanje,rastavljanje...)
- Eksperimentalne igre (voda ,pijesak,lišće,plodovi...)

5.GOVOR, IZRAŽAVANJE, STVARANJE

CILJ:

Stvoriti poticajnu govornu sredinu,koja će obogatiti dijete na govor obogatiti mu rječnik i pružiti mu mogućnost za kreativni razvoj (likovni,glazbeni,scenski)

- Poticanje govora kroz raznovrsne igre (igre uloga, igre oponašanja,igre scenskim lutkama)
- Korištenje raznovrsnih muzičkih poticaja (slušanje glazbe,slušanje zvukova iz prirode, kretanje uz glazbu,pjevanje,sviranje, kretanje uz glazbu,brojalice)
- Korištenje raznovrsnog likovnog materijala (oblikovanog i ne oblikovanog)
- Slikanje (prstima,dlan,spužva,,kist,puhanje,otiskivanje)

6.SURADNJA

RODITELJI

- Svakodnevni uvid u dnevne aktivnosti koje se provode
- Pomoć u rješavanju problema
- Zajedničko planiranje i provođenje zadataka

STRUČNI TIM (psiholog, rehabilitator ,logoped, fizioterapeut, radni terapeut, soc.radnik ,odgajatelj)

- Zajedničko pisanje i vrednovanje dokumentacije
- Zajedničko provođenje aktivnosti

LOKALNA ZAJEDNICA (Vrtić)

6.Radni instruktor

6.1. Tomislav Jakopović

Siječanj 2024.

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati

- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (ukrasi povodom dana zaljubljenih, pravljenje bundeva, ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- plan sjetve u plasteniku
- program tjelovježbe

Veljača 2024.

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati
- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (ukrasi povodom dana zaljubljenih, pravljenje bundeva, ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- sjetva cvijeća u kontejnere, njihovo održavanje, presađivanje

Ožujak 2024.

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati
- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (izrada ukrasa za Uskrs, pravljenje bundeva, ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- priprema za odlazak na Uskršnju prodaju u Dubravu
- priprema za sadnju i sadnja sjemenja u kontejnere, rad u plasteniku

Travanj 2024.

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati
- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (izrada ukrasa za Uskrs, pravljenje bundeva, ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- priprema za odlazak na Uskršnju prodaju u Dubravu
- priprema zemljišta za sadnju jagoda, malina, kupina i ostalog bobičastog voća. Zalijevanje, okapanje i plijevljenje sadnica. Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika, košnja trave.
- Rad u plasteniku

Svibanj 2024

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati
- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- priprema zemljišta za sadnju, malina, kupina i ostalog bobičastog voća. Zaljevanje, okapanje i plijevljenje sadnica. Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika, košnja trave.
- Rad u plasteniku

Lipanj 2024

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati

- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- Zalijevanje,okapanje i plijevljenje sadnica. Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika,košnja trave. Berba plodova – jagoda.

Srpanj 2024.

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati
- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- Zalijevanje,okapanje i plijevljenje sadnica. Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika,košnja trave. Berba plodova.

Kolovoz 2024.

- Zalijevanje,okapanje i plijevljenje sadnica. Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika,košnja trave.
- Berba plodova
- Pripreme za odlazak na ljetovanje sa korisnicima

Rujan 2024

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati
- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (ogrlica, lančića i slično...)

- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika, košnja trave. Berba plodova.
- Rad u plasteniku

Listopad 2024.

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati
- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (božićni ukrasi, pravljenje bundeva, ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- priprema za „Bučijadu u Ivanić Gradu”, pravljenje iz recikliranog materijala – tikvica, ogrlica, lančića, babuški, cvjetova
- Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika, košnja trave.
- Rad u plasteniku

Studeni 2024

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati
- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (božićni ukrasi, pravljenje bundeva, ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- sakupljanje raznih drvenih predmeta i plodova iz šume i parkova za njihovo recikliranje i korištenje u izradi raznih prigodnih predmeta za božićne ukrase
- uređenje i održavanje okoliša
- Rad u plasteniku

Prosinac 2024

- recikliranje plastike – čišćenje čepova i odvajanje plastičnih etiketa kako bi se čepovi mogli ponovo reciklirati
- recikliranje tkanine – korištenje stare odjeće, njezino izrezivanje, šivanje i ljepljenje za izradu raznih prigodnih i dekorativnih predmeta (božićni ukrasi, pravljenje bundeva, ogrlica, lančića i slično...)
- recikliranje drva – skupljanje raznih drvenih predmeta (daščica, grana, oblovine i sl.) njihovo izrezivanje i pravljenje raznih predmeta (kućice za ptice, ukrasi za bor, razne dekorativne police i sl..)
- izrada Božićnih ukrasa iz reciklirane tkanine, drva i plastike
- priprema i organizacija za odlazak na Božićne advente, kao izleti ili kao model prodaje izrađenih ukrasa
- uređenje i održavanje okoliša
- Rad u plasteniku

6.2. Ivan Flikač

SIJEČANJ:

- Reciklirajte razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajte razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Reciklirajte drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor.

VELJAČA:

- Reciklirajte razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajte razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Reciklirajte drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor.
- Izrada ukrasa povodom Valentinova i organizacija plesa

OŽUJAK:

- Reciklirajte razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajte razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Reciklirajte drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.

- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor.
- Izrada ukrasa i figura povodom Uskrsa, te prodaja na Uskršnjem sajmu
- Sijanje biljaka za prodaju
- priprema za sadnju i sadnja sjemenja u kontejnere, rad u plasteniku

TRAVANJ:

- Recikliraje razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajne razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Recikliraje drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor.
- Sudjelovanje na raznim prodajama
- Zalijevanje,okapanje i plijevljenje sadnica. Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika,košnja trave.
- rad u plasteniku

SVIBANJ:

- Recikliraje razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajne razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Recikliraje drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor.
- Odlazak na izlete u prirodu i drugi.
- Rad u vrtu i plasteniku

LIPANJ:

- Recikliraje razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajne razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Recikliraje drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor.
- Sušenje, prešanje i spremanje materijala skupljenog u prirodi
- Rad u vrtu- okopavajne, pljevljenje i zalijevanje
- berba plodova
- rad u plasteniku

SRPANJ:

- Recikliraje razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajne razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih

- Reciklirajte drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor.
- Odlazak na izlet (more)
- Zalijevanje,okapanje i plijevljenje sadnica.
- Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika,košnja trave
- Berba plodova

KOLOVOZ:

- Reciklirajte razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajte razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Reciklirajte drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor.
- Izrada predmeta od recikliranih materijala na temu jesen
- Braje lavande i smilj,sušenje i spremanje, izrada šeširića i vrećica punjenih smiljem i lavandom
- Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika,košnja trave

RUJAN:

- Reciklirajte razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajte razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Reciklirajte drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor.
- Priprema za prodajnu izložbu u Ivanić Gradu – predmeta u znaku buča/tikvica
- Odlazak na „Bučijadu“ – prodaja radova
- Odlazak na izlet u prirodu
- Rad u voćnjaku i povrtnjaku DC Vrbovec
- Rad u plasteniku

LISTOPAD:

- Reciklirajte razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajte razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Reciklirajte drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor
- Razni radovi u plasteniku
- Razni radovi u voćnjaku i povrtnjaku
- Uređenje i održavanje okoliša oko plastenika,košnja trave

STUDENI:

- Recikliraje razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajne razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Recikliraje drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor
- Izrada nakita i ukrasa za bor od raznih recikliranih materijala
- Sudjelovanje u dekoriranju i uređenju samog DC Vrbovec i Centra Stančić povodom Adventa
- Izrada raznih blagdanskih ukrasa i nakita za prodaju
- Rad u plasteniku

PROSINAC:

- Recikliraje razne plastike i materijala po bojama za poduzeće PostPlast
- Reciklirajne razne tkanine i odjeće, te izrada raznih figura i ukrasa iz istih
- Recikliraje drva i raznih drvenih materijala, proizvodnja ukrasa i raznih modela.
- Razvoj korisnika u komunikaciji i ponašanju uz pomagala i razgovor
- Uređivanje i dekoriranje prostora i okoliša povodom blagdana
- Izrada blagdanskih ukrasa i dekoracija
- Odlazak na Adventska događanja (izlet)
- Prodajna/ izložba blagdanskih ukrasa i nakita
- rad u plasteniku

2.3. DISLOCIRANA JEDINICA ORGANIZIRANOG STANOVANJA S DNEVNIM CENTROM DUGO SELO

Godišnji plan i program rada Dislocirane jedinice organiziranog stanovanja s dnevnim centrom Dugo Selo

Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja s dnevnim centrom Dugo Selo

Voditeljica: Branka Babić Seke, dipl. def. – socijalni pedagog

Adresa: M.J. Zagorke 6, Dugo Selo

Dugo Selo, 02. siječanj 2024.g.

VRSTA USLUGE : -organizirano stanovanje je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno, uz organiziranu stalnu ili povremenu pomoć stručne ili druge osobe u stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe

- Psihosocijalna podrška je usluga koja obuhvaća stručne postupke i druge oblike pomoći i podrške kojima se potiče razvoj i unapređenje kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih, govorno jezičnih, socijalnih ili odgojnih vještina korisnika.

KORISNIČKA SKUPINA: osobe s invaliditetom-intelektualne i mentalne teškoće
Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja s Dnevnim centrom Dugo Selo na kraju 2023. ima 40 korisnika organiziranog stanovanja smještenih u 10 stambenih jedinica i 4 korisnika psihosocijalne podrške.

Starosna dob je u rasponu dobi od 22 – 77 god.

Prosječna životna dob iznosi cca 53 g.

Ukupno je 12 ženskih osoba (30%) i 28 muških osoba (70%) u organiziranom stanovanju, a 50 % ženskih osoba i 50% muških osoba psihosocijalne podrške.

Kadrovski podaci:

Voditelj.....1

Zastupnik..... 2

Medicinska sestra...1

Viši asistent.....9

Asistenti.....32

U Dnevnom centru rade : 2 radna instruktora

2 asistenta / od ukupno 32 asistenta/.

3. CILJEVI STRUČNOG RADA USTROJBENE JEDINICE U CJELINI

4. Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja s Dnevnom centrom u Dugom Selu pruža uslugu organiziranog stanovanja s ciljem:

- pružanje potrebne podrške stanarima u aktivnostima svakodnevnog života.
- zadovoljavanja želja i potreba stanara

Ovi ciljevi provode se i ostvaruju uz poštivanje određenih principa i to :

- princip normalizacije :
cilj ovog principa je omogućiti osobama s intelektualnim teškoćama oblik i uvjete svakodnevnog života što je moguće sličnije društvu čiji su i oni dio.
- princip inkluzije:
cilj ovog principa je uključivanje osoba s intelektualnim teškoćama u socijalnu sredinu te poštivanje i izjednačavanje njihovih prava s pravima drugih.
- princip osobno usmjerenog pristupa :
cilj ovog principa je osnaživanje osoba s intelektualnim teškoćama, stvaranje razumnije slike o tome tko je ta osoba i koje su njezine želje, interesi i potrebe te širenje kruga podrške osobama s intelektualnim teškoćama.

Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja provodi uslugu organiziranog stanovanja u skladu s individualnim interesima i željama stanara, uz pružanje odgovarajuće podrške, u sljedećim područjima:

- aktivnosti u kućanstvu
- aktivnosti u zajednici
- briga o zdravlju i sigurnosti
- slobodno vrijeme
- samozastupanje
- širenje krugova podrške
- aktivnosti zapošljavanja u otvorenoj sredini.

Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja s Dnevnom centrom u Dugom Selu od 13. 11. 2023. pruža psihosocijalnu podršku za 4 odrasle osobe sa intelektualnim teškoćama iz lokalne zajednice. Rad s korisnicima provodi individualno i grupno, po programu socijalne kompetencije /prilog 1/.

3. AKTIVNOSTI S CILJEM UNAPREĐENJA KVALITETE USLUGE

Sve aktivnosti korisnika organizirane su prema planu i u skladu s njihovim potrebama, uz pružanje potrebne podrške i poštivanje principa normalizacije, inkluzije i osobno usmjerenog pristupa.

PRIJEM NOVIH KORISNIKA

U 2024. i nadalje ćemo raditi na prijemu sposobnijih korisnika iz lokalne zajednice s ciljem da uđu u program smanjene podrške organiziranog stanovanja. Ulaskom u program smanjene podrške ispunjava se glavni cilj usluge organiziranog stanovanja, a to je osamostaljivanje korisnika u svim aktivnostima svakodnevnog života. Program smanjene podrške traži i manji broj asistenata u podršci. Cilj nam je u 2024. godini povećati broj korisnika psihosocijalne podrške.

RJEŠAVANJE STAMBENOG PROSTORA ZA USLUGU ORGANIZIRANOG STANOVANJA

S ciljem rješavanja stambenog prostora za uslugu organiziranog stanovanja na području Dugog Sela tijekom 2024 planira se.:

- izgradnja kuće na zemljištu Centra Stančić u Dugom Selu
- kupnja kuća u Dugom Selu u dogovoru s nadležnim Ministarstvom.

U 2024. godini ovo će biti jedan od glavnih ciljeva kako bi se postigla stabilnost i sigurnost stanovanja korisnika u vlastitom stambenom prostoru. Postignućem ovog cilja neće više biti potrebe za najmom stambenog prostora od drugih fizičkih osoba te problema vezanih uz održavanje i eventualne popravke koji su do sada bili prisutni u odnosima s najmodavcima.

AKTIVNA PODRŠKA I OSAMOSTALJIVANJE U AKTIVNOSTIMA SVAKODNEVNOG ŽIVOTA :

Pri obavljanju ovih aktivnosti kao što su aktivnosti u kućanstvu (kuhanje, spremanje...) i /ili aktivnosti u kupovini (ophođenje s novcem, biranje...), vodi se briga o razini potrebne podrške. Zadatak je svih djelatnika da pružaju adekvatnu razinu podrške kako bi korisnici bili samostalniji i zadovoljniji.

Tijekom 2024. godine s korisnicima će se nastojati proširivati aktivnosti svakodnevnog života s ciljem smanjenja razine aktivne podrške za već postojeće aktivnosti. Nastavit će se sa svim aktivnostima koji potiču uključivanje stanara u život zajednice radi stjecanja novih iskustava i poticanja na što veću neovisnost. Za dio stanara, starije životne dobi, vrlo je bitno da zadrže postojeće sposobnosti na funkcionalnom nivou.

Cilj ove aktivnosti je da osobe s intelektualnim teškoćama sudjeluju u smislenim aktivnostima svakodnevnog života uz pružanje dostatne podrške, čime se stječe veća samostalnost i samopoštovanje osoba s intelektualnim teškoćama.

SAMOZASTUPANJE

Poznato je da osobe s intelektualnim teškoćama zbog stava i odnosa okoline prema njima imaju vrlo nejasnu sliku o sebi kao osobi, nisko samopoštovanje, te najčešće kroz život nisu bili u situaciji da sami vrše neke izbore o sebi i svom životu, npr: što će jesti, obući, s kime će se družiti, kako će provoditi slobodne vrijeme itd.

Upravo zbog toga osobe s intelektualnim teškoćama treba osnaživati i poticati na samoodređenje što se i čini kroz program samozastupanja.

Cilj nam je i u 2024. godini nastaviti s programom samozastupanja za korisnike Dislocirane jedinice organiziranog stanovanja s Dnevnom centrom u Dugom Selu.

OSOBNOSTI USMJERENO PLANIRANJE

Osobno usmjereno planiranje je kontinuirani proces što znači da zastupnik vodi računa o provođenju plana akcije iz osobno usmjerenog plana i da je u stalnom kontaktu kako s osobom tako i s ljudima iz kruga podrške.

Cilj je da se u 2024. godini nastavi s izradom novih i revizijom postojećih osobno usmjerenih planova za korisnike organiziranog stanovanja.

ŠIRENJE KRUGOVA PODRŠKE

Zadatak službe je da ulaže znatne napore kako bi korisnici što više, češće i kontinuirano dolazili u kontakte s drugim ljudima te si na taj način širili krugove podrške. Krug podrške u našem životu su ljudi koji nas okružuju i s kojima smo u interakciji, uključujući svoju obitelj, prijatelje, volontere, poznanike, liječnike, frizere, prodavače itd. u lokalnoj zajednici i šire. Svi se mi oslanjamo na druge ljude i drugi ljudi se oslanjaju na nas. Osobe s intelektualnim teškoćama, iz raznih razloga, imaju oko sebe vrlo mali broj ljudi koji ih okružuju i s kojima su izgradili odnose i pružaju si međusobnu podršku. Cilj je promjena na bolje.

SMANJENJE SVEOBUHVAATNE PODRŠKE

Od ukupno 40 stanara za 33 stanara Dislocirane jedinice organiziranog stanovanja s Dnevnim centrom u Dugom Selu pruža se sveobuhvatna i stalna podrška.

Kategorije razine podrške su:

- povremena podrška / povremeno za određene aktivnosti/
- ograničena podrška / određene aktivnosti par sati dnevno ili tjedno /
- intenzivna podrška / tijekom dana, noć bez podrške /
- sveobuhvatna podrška / 24 sata /

Cilj nam je u 2024. godini i nadalje raditi na smanjenju razine podrške kod stanara, ovisno o njihovim sposobnostima i mogućnostima, vodeći se pri tome protokolom vezanim uz smanjenje podrške, informativnim pristankom roditelja ili skrbnika, uvježbavanjem, kontroliranjem, procjenom rizika, odlukom Stručnog tima.

PRONALAZENJE ZAPOSLENJA U OTVORENOJ SREDINI

Deset korisnika radno okupacijske aktivnosti obavlja u otvorenoj sredini. Planiramo zadržati ovaj broj zaposlenih korisnika u otvorenoj sredini, a ovisno o mogućnostima i sposobnostima korisnika, zaposliti još korisnika u otvorenoj sredini.

AKTIVNOSTI DNEVNOG CENTRA

Cilj nam je da u 2024. god radimo na daljnjem širenju programa rada Dnevnog centra u skladu s potrebama i sklonostima korisnika. Plan je da se u novom Dnevnom centru uvedu daljnje nove aktivnosti za korisnike. Plan nam je da se u 2024. kroz radionice i aktivnosti u Dnevnom centru još dodatno ojačamo suradnju s lokalnom zajednicom.

Planiramo uvesti i druge strukturirane aktivnosti prilagođene željama i potrebama korisnika.

Rad s korisnicima provodi se po programu socijalne kompetencije / prilog 1 / i prema planu i programu fitness radionice / prilog 2 / i stolarske radionice /prilog 3/.

4. SURADNJA SA STRUČNIM TIJELIMA, USTANOVAMA, VOLONTERIMA, LOKALNOM ZAJEDNICOM

I dalje nam je u cilju održati suradnju sa svim stručnim tijelima, ustanovama s kojima smo i do sad imali kvalitetnu suradnju. Nadamo se da ćemo u 2024. suradnju sa lokalnom zajednicom podići i na još veću razinu. Planiramo i u 2024. godini nastaviti dobru suradnju s gradom Dugo Selo koji nam je svih ovih godina podrška u radu i u uključivanju stanara u lokalnu zajednicu.

Planiramo nastavak dobre suradnje s CZSS Dugo Selo. U 2024. planiramo nastavak suradnje s Pučkim otvorenim učilištem u Dugom Selu s kojim imamo intenzivnu i višegodišnju suradnju. Planiramo nastaviti suradnju s volonterskim klubom Srednje škole u Dugom Selu, Turističkom zajednicom Dugo Selo i DVD-om Dugo Selo. I u 2024. godini planiramo nastavak suradnje s dosadašnjim poslodavcima stanara zaposlenima u otvorenoj sredini i daljnje aktivnosti za proširivanjem kruga poslodavaca koji će zapošljavati stanare u otvorenoj sredini.

U 2024. godini i dalje planiramo održati i unaprijediti suradnju s ERF-om. Sama suradnja do sad se pokazala obostrano korisna i u cilju nam je da nastavimo s dosadašnjim aktivnostima.

5. SURADNJA S RODITELJIMA/SKRBNICIMA

Suradnju s roditeljima i skrbnicima želimo održati na postojećoj razini, a po mogućnosti podići i na višu razinu. Roditelji i skrbnici su važan faktor u našem radu i planiramo ih uključivati u naše programe koliko god to bude moguće.

6. PLANIRANI VAŽNI DOGAĐAJI, IZLETI, SUDJELOVANJE U LOKALNOJ ZAJEDNICI, REKREATIVNE AKTIVNOSTI

Korisnici Dislocirane jedinice organiziranog stanovanja s Dnevnim centrom u Dugom Selu službe do sada su se na razne načine uključili u život zajednice i to kroz razne aktivnosti: odlasci na mise, odlasci na koncerte, u kafiće, kod frizera, sportska događanja, odlasci u knjižnicu, šetnje, kupovine... itd.

Planiramo se dodatno otvoriti prema lokalnoj zajednici: uključanjem većeg broja korisnika u psihosocijalnu podršku i uvođenjem nove socijalne usluge – savjetovanje.

U 2024.godini plan nam je i nadalje dobra suradnja s lokalnom zajednicom kroz razne aktivnosti: prezentacija i prodaja novih proizvoda iz Dnevnog centra, prezentacija vještina stanara, obilazak i suradnja s fitness centrima, pilanama i stolarskim radionama u lokalnoj zajednici. Planiramo pronaći obrtnike i privrednike u lokalnoj

zajednici i dogovoriti suradnju za radno okupacijske aktivnosti korisnika u Dnevnom centru.

U 2024. godini planiramo ljetovanje u Malom Lošinj i jednu grupu slabije pokretnih korisnika na Cresu. Planiramo zajednički izlet stanara, učenika i voditeljice volonterskog kluba Srednje škole Dugo Selo za što su prikupljena novčana sredstva od strane učenika škole. Planiramo jedan veći i niz manjih izleta s korisnicima. Planiramo provođenje svih drugih aktivnosti kao i dodatno osamostaljivanje stanara s ciljem da i osobe s intelektualnim teškoćama budu dio zajednice u kojoj žive i na svoj način pridonose snazi i različitosti društva.

7. PRIJEDLOZI POBOLJŠANJA RADA DISLOCIRANE JEDINICE

U cilju poboljšanja rada Dislocirane jedinice organiziranog stanovanja s Dnevnim centrom u Dugom Selu izuzetno je bitno riješiti pitanje najma stambenog prostora za uslugu organiziranog stanovanja. Veći broj najmodavaca tražio je povećanje najma za svoje stambene prostore što uzrokuje povećanje novčanih davanja za uslugu organiziranog stanovanja. Dolazilo je i do prijevora oko rješavanja pitanja održavanja stambenog prostora, a sve to izaziva osjećaj nesigurnosti i nestabilnosti vezano uz stanovanje i stambeno pitanje naših korisnika. Obzirom na navedeno, a u cilju poboljšanja kvalitete usluge i nadalje je potrebno raditi na rješavanju i ishođenju vlastitog stambenog prostora za pružanje usluge organiziranog stanovanja. Usluga organiziranog stanovanja na području Dugog Sela pruža se već više od deset godina što je dovelo do dotrajalosti namještaja ili se radi o starom namještaju najmodavaca te će u budućnosti sigurno postojati potreba za nabavom novog namještaja.

Što se tiče rada zaposlenika, u planu je i dalje zadržati profesionalnost u radu na visokom nivou. Svi zaposlenici će se i dalje redovito obavještavati i upoznavati s novim odlukama i pravilima potrebnim za kvalitetan rad (etički kodeks, prava i obaveze zaposlenika). Stručni djelatnici službe trebali bi se što više educirati i nadograđivati postojeće znanje ovisno o mogućnostima za koje se nadamo da će ih biti što više. Planiramo u 2024. godini organizirati manje edukacije u prostoru Dnevnog centra za više asistente i asistente. U svrhu smanjenja podrške ukazuje se potreba za ponovnom i dodatnom edukacijom viših asistenata i asistenata na temu aktivna podrška, smanjenje sveobuhvatne podrške, smanjenje rizika vezano uz smanjenje podrške itd.

U Dnevnom centru i nadalje će se proširivati i uvoditi nove radno okupacijske aktivnosti u skladu sa željama, potrebama i interesima stanara.

Vodeći se interesima, željama i sposobnostima korisnika te imajući u vidu sve veću životnu dob korisnika, nameće se potreba za osnivanjem još jedne stambene jedinice sa korisnicima starije životne dobi. Korisnici te stambene jedinice bi povremeno odlazili na druženja u Dnevni centar, a formiranje takve stambene jedinice traži još već broj asistenata u podršci.

PRILOG 1

PROGRAMSKE CJELINE

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

IV EMOCIONALNO – SOCIJALNA KOMPETENCIJA

V SURADNJA S RODITELJIMA

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

CILJEVI : Razvijati i unapređivati aktivnosti vezane uz praktično – osobne potrebe stanara (briga o sebi, život u kući i domu, razvoj svijesti o očuvanju zdravlja i korištenje usluga)

OBLICI RADA: - individualni rad
- rad u grupi

METODE I POSTUPCI

- Buđenje pažnje i motiviranje za određenu aktivnost
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situacijsko učenje
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Poticanje (podrška, povjerenje, pohvala, nagrada)
- Navikavanje (zahtijevanje, poštovanje pravila, opominjanje, zabrane, sprječavanja)
- Uvjeravanje (objašnjenje, upućivanje, razgovor)
- Vježbanje jednostavnijih i složenijih radnji i aktivnosti

Područje i teme:

A) BRIGA O SEBI

1, PREHRANA

- a) navike kod stola
- b) uporaba pribora za jelo
- c) samoposluživanje
- d) poznavanje hrane i sudjelovanje u planiranju jelovnika
- e) umjerenost u jelu

2. OSOBNI IZGLED I UREDNOST

- a) držanje tijela
- b) pribor za osobnu higijenu
- c) higijena tijela
- d) uporaba sredstva osobne higijene
- e) upotreba WC -a
- f) usluge frizera
- g) usluge pedikera

3. ODIJEVANJE

- a) poznavanje odjeće- osobne stvari
- b) oblačenje i svlačenje
- c) briga o odjeći i obući
- d) redovito presvlačenje
- e) usklađivanje odjeće prema vremenskim prilikama

4. SIGURNOST I ZDRAVLJE

- a) upozoravajući nalozi
- b) upotreba šiljatih predmeta
- c) baratanje oštrim predmetima
- d) opasnost povezane sa strujom
- e) prepoznavanje oznaka opasnosti

B) DOMAĆINSTVO

1. KUHINJA I BLAGOVAONICA

- a) postavljanje i raspoređivanje stola
- b) pranje i brisanje suđa
- c) pripremanje napitaka , jednostavnih jela i priprema obroka
- d) uporaba kuhinjskih aparata (perilica, mikser, štednjak)
- e) otvaranje limenki i boca

2. KUPAONICA I WC

- a) održavanje čistoće prostora
- b) odlaganje prljavog rublja
- c) korištenje perilice
- d) razvrstavanje rublja
- e) upotreba sušilice
- f) glačanje rublja

3. SPAVAONICA

- a) pospremanje kreveta
- b) čistoća posteljine
- c) urednost ormara
- d) redovito provjetravanje

4. ZAŠTITA I ODRŽAVANJE UNUTRAŠNJEG I VANJSKOG PROSTORA

- a) čišćenje kuće
- b) ukrašavanje kuće i okolice

- c) upotreba usisivača
- d) briga za sobno bilje
- e) briga o kućnim ljubimcima

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

CILJEVI : Kvantitativno i kvalitativno proširenje aspekata samostalnog života, te primjena naučenog na različite načine i u različitim životnim situacijama. Razvoj orijentacije u prostoru i vremenu. Razvoj verbalne i neverbalne komunikacije. Uočavanje osobina i odnosa među predmetima i pojavama. Korištenje novca i usluga.

OBLICI RADA: - individualni rad, grupni rad

METODE I POSTUPCI

- Buđenje pažnje i motiviranje za određenu aktivnost
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situacijsko učenje)
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Poticanje (podrška, povjerenje, pohvala, nagrada)
- Navikavanje (zahtijevanje, poštovanje pravila, opominjanje, zabrane, sprječavanja)
- Uvjeravanje (objašnjenje, upućivanje, razgovor)
- Vježbanje jednostavnijih i složenijih radnji i aktivnosti

Područje i teme:

A) SNALAZENJE U OKOLINI

1. POZNAVANJE UŽEG I ŠIREG ZAVIČAJA

- a) prostorna orijentacija u svom mjestu – Dugo Selo
- b) osobe, zanimanja i značajni objekti
- c) životinje
- d) naš vrt – voće i povrće
- e) moja obitelj
- f) moje susjedstvo
- g) moja domovina

2. KRETANJE I PUTOVANJE

- a) ime i prezime
- b) adresa stanovanja
- c) poznavanje okolice kuće i samostalan povratak
- d) primjereno ponašanje na prometnoj cesti
- c) osnove prometne kulture: prometna sredstva, semafor, zebra

3. ORIJENTACIJA U VREMENU

- a) razumijevanje jednostavnog redoslijeda
- b) godišnja doba
- c) promjene u prirodi
- d) vremenske karakteristike
- e) dijelovi dana
- f) osnovne vremenske relacije (dan- noć)

- g) dani u tjednu
- h) datum rođenja
- i) godine starosti
- j) očitavanje sata
- k) pojam kalendara

4. EKONOMSKE AKTIVNOSTI I KUPOVANJE

- a) pojam novca
- b) čuvanje novca
- c) kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe
- d) planiranje trošenja novca

5. KORIŠTENJE USLUGA

- a) javne službe: pošta, policija, vatrogasci, ljekarna, bolnica
- b) prepoznavanje simbola
- c) javljanje na telefon-prenošenje poruka
- d) uporaba telefona
- e) upotreba mobitela

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

1. UOČAVANJE OSOBINA I ODNOSA PREMA PREDMETIMA

- a) osnovne boje
- b) veličina predmeta
- c) razlikovanje oblika

2. BROJENJE I RAČUNANJE

- a) sortiranje predmeta prema boji, veličini i obliku
- b) pojam broja
- c) brojevni niz / 10 -100 /

3. MJERENJE U SVAKODNEVNOM ŽIVOTU

- a) pojam težine predmeta
- b) mjerenje žlicom
- c) mjerenje šalicom
- d) mjerenje vagom
- e) mjerenje dužine

C) KOMUNIKACIJA

1. NEVERBALNA I VERBALNA KOMUNIKACIJA

- a) stjecati sposobnosti primjerene jezično govorne komunikacije
- b) obogaćivati jezično govorne sposobnosti i mogućnosti
- c) upotreba jezika u socijalno- interpersonalnom kontekstu i razvijanje pragmatičke kompetencije
- d) učenje funkcionalne komunikacije i situacijskog jezika
- e) razumijevanje naloga
- f) prostorni odnosi: na, u, iza, ispod, ispred, lijevo, desno

- g) sukcesivno izvođenje naloga
- h) složena rečenica – razumijevanje
- i) razumijevanje pitanja – suprotnosti
- j) indirektni zahtjevi
- k) predaja poruka
- l) izražavanje osobnih želja i potreba

2. ČITANJE

- a) prepoznavanje oznaka, simbola, brojeva, natpisa vezanih za sigurnost stanara
- b) globalno čitanje svog imena i prezimena

3. PISANJE

- a) prepisivanje riječi s predloška
- b) pisanje svog imena i prezimena bez predloška

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

CILJEVI: Razvoj radnih vještina. Kreativno korištenje slobodnog vremena, Poticanje različitih aktivnosti koje će doprinijeti opuštanju i razonodi. Razvijanje raznolikih aktivnosti i kreativnosti.

OBLICI RADA: - individualni rad, grupni rad

METODE I POSTUPCI:

- Buđenje pažnje i motiviranje za određenu aktivnost
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situacijsko učenje)
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Igre rad (igra, dramatizacija, društveno koristan rad, uređivanje prostora i okoline)
- Izražavanje i stvaranje (gledanje audio - vizualnih izvora, scensko izvođenje, pjevanje, ples, gluma, slikanje, oblikovanje)
- Druženje (proslave rođendana, svečanosti, susreti, izleti)

Područje i teme:

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

1. PROSLAVE BLAGDANA I RAZNIH SVEČANOSTI

- a) blagdani i važniji događaji: Sv. Nikola, Božić, Nova Godina, Uskrs, maskenbal, Valentinovo, Dan žena itd.
- b) čestitke i čestitanje
- c) društvene igre
- d) proslave rođendana
- e) gledanje tv i video
- f) šetnje i izleti
- g) slušanje glazbe i ples
- h) sudjelovanje u rekreativnim, edukativnim i drugim aktivnostima u zajednici

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

1. RADNO KREATIVNE AKTIVNOSTI

- a) aktivno sudjelovanje u svim radionicama u Dnevnom Centru
- b) radna aktivnost u otvorenoj sredini
- c) ručni rad – igla i konac
- d) ukrasni predmeti, plodine, eko materijal, papir, cvijeće
- e) izrada nakita
- f) estetsko uređenje prostora
- g) sudjelovanje u kreativnim radionicama u zajednici
- h) odnos prema radu

2. LIKOVNO OBLIKOVNE AKTIVNOSTI

- a) crtanje- bojice, flomasteri
- b) slikanje- akvarel, kolaž, tuš
- c) modeliranje- glina, plastelin, tijesto, gips
- d) likovno izražavanje tematski ili slobodno
- e) odlazak na izložbe

3. GLAZBENO – SCENSKE AKTIVNOSTI

- a) glazbena slušaonica
- b) glazbeno pamćenje
- c) glazbene priče
- d) pjevanje
- e) glazbeni instrumenti
- f) odlazak na koncerte

4. GOVORNO – SCENSKE AKTIVNOSTI

- a) pamćenje teksta-uloge
- b) recitacije
- c) jednostavna dramatizacija
- d) lutke
- e) odlazak u kazalište

5. SPORTSKO – REKREATIVNE AKTIVNOSTI

- a) šetnja, redoviti izlasci na svježi zrak
- b) gimnastika, igre loptom
- c) aerobične vježbe
- d) stolne igre
- e) vožnja biciklom
- f) odlazak na sportska natjecanja

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

CILJEVI: Razvoj svijesti o vlastitoj vrijednosti. Zadovoljavanje potreba za samopoštovanjem, samopotvrđivanjem, poštovanjem i prihvatanjem od drugih osoba. Pravilno izgrađivanje odnosa prema socijalnoj sredini i prirodnoj okolini. Kontrola vlastitog ponašanja, razvoj načina prevladavanja sukoba, razumijevanje i prihvatanje drugih

OBLICI RADA: - individualni rad, grupni rad

METODE I POSTUPCI:

- Buđenje pažnje i motiviranje za određenu aktivnost
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situacijsko učenje)
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Poticanje (podrška, povjerenje, pohvala, nagrada)
- Navikavanje (zahtijevanje, poštovanje pravila, opominjanje, zabrane, sprječavanja)
- Uvjeravanje (objašnjenje, upućivanje, razgovor)
- Igra i rad

Područje i teme.

A) ODNOS PREMA SEBI

1. ODNOS PREMA OSOBNOM IZGLEDU

- a) pronalaženje identiteta- pojam o sebi
- b) moji osobni odjevni predmeti
- c) moje fotografije – prepoznavanje
- d) osobna imovina

2. ODNOS PREMA OSOBNOM PONAŠANJU

- a) izražavanje osnovnih potreba i želja
- b) osvještavanje vlastitih emocionalnih reakcija i njihovog izražavanja na prihvatljiv način
- c) razvijanje osobnosti i pozitivne slike o sebi
- d) posljedice vlastitog ponašanja
- e) snalaženje u novim situacijama
- f) prihvaćanje zaduženja, izvršavanje, koncentracija
- g) ustrajnost u radu
- h) prihvaćanje promjena, kritike, poticanja
- i) samozastupanje

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

1. PREVLADAVANJE SUKOBA

- a) prihvaćanje isprike
- b) čekanje na red
- c) pružanje pomoći
- d) nesebičnost i dijeljenje s drugima
- e) posuđivanje predmeta i vraćanje

2. ODNOS PREMA PRIPADNICIMA RAZNIH SKUPINA

- a) razlikovanje članova obitelji, osoblja, stanara drugih kuća
- b) sudjelovanje u grupnim igrama
- c) prihvaćanje autoriteta druge osobe
- d) reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje i ispade
- e) odnos prema spolovima
- f) posuđivanje predmeta i vraćanje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- a) poticanje ekološkog stava
- b) domoljublje

V SURADNJA S RODITELJIMA

- roditeljski sastanci
- individualni rad s roditeljima
- kontakti putem pisama, telefona i razgovora
- zajednički izleti

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA I ZAJEDNICOM

- posjete, susreti, druženja, izložbe
- izmjena iskustava u radu
- takmičenje u raznim aktivnostima

SIJEČANJ

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- navike kod stola
- pribor za osobnu higijenu
- samostalno odijevanje i obuvanje u skladu s vremenskim prilikama
- opasnost od zaleđenih površina

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspoređivanje stola
- održavanje čistoće prostora
- pospremanje kreveta
- čišćenje leda

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- prostorna orijentacija u kući
- prostorna orijentacija u svojoj okolini
- osnovne vremenske relacije zima – osnovne karakteristike
- uočavanje vremenskih pojava

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- pojam broja
- osnovne boje
- sortiranje predmeta prema boji

C) KOMUNIKACIJA

- učenje funkcionalne komunikacije i situacijskog jezika
- stjecati sposobnosti primjerene jezično – govorne komunikacije
- globalno čitanje imena

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- društvene igre
- proslave rođendana
- izleti i šetnje
- zimske radosti

- gledanje televizije i video snimaka

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovno izražavanje
- glazbena slušaonica
- radne aktivnosti na temu zime
- redoviti izlasci na svježi zrak

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- prihvaćanje zaduženja, izvršavanje, koncentracija

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- čekanje na red
- reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- briga za životinje zimi
- postavljanje hranilišta za ptice

V. SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

čestitanje Nove godine

VI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

- praksa, volontiranje i vježbe studenata ERF-a
- odlazak na kulturne priredbe
izleti

VELJAČA

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- navike kod stola
- upotreba pribora za jelo
- samostalno rukovanje dodacima odjeće
- upotreba sredstava osobne higijene

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspoređivanje stola
- čišćenje prostor
- pospremanje kreveta
- redovito provjetravanje
- čišćenje leda i snijega

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- prostorna orijentacija u svom mjestu
- osobe, zanimanja i značajni objekti
- vremenske karakteristike
- pojam novca – džeparac, nagrade
- kupovanje u obližnjoj trgovini

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- veličina predmeta,
- sortiranje predmeta prema boji i veličini

C) KOMUNIKACIJA

- razumijevanje naloga
- sukcesivno izvođenje naloga
- čitanje kratkih i primjerenih tekstova

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji: Valentinovo, maskenbal.
- Proslava rođendana
- društvene igre, gledanje TV

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- izrada srca za Valentinovo
- prigodno uređenje prostora
- modeliranje gline, plastelina, tijesta
- glazbena slušaonica

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- pronalaženje identiteta – pojma o sebi
- prihvaćanje svakodnevnih zadataka,

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- prihvaćanje isprike
- čekanje na red

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog stava
- pravilno odlaganje smeća

V. SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

druženje s prijateljima iz raznih Centara
sudjelovanje u prigodnim manifestacijama
praksa, volontiranje i vježbe studenata ERF-a

OŽUJAK

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- upotreba pribora za osobnu higijenu
- čuvanje i održavanje pribora za higijenu
- upotreba pribora za jelo
- samoposluživanje
- tuširanje i kupanje
- vještina brijanja
- briga o odjeći i obući
- traženje pomoći u slučaju bolova

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspremanje stola
- pranje i brisanje suđa
- odlaganje prljavog rublja
- čistoća posteljine
- proljetno čišćenje okoliša
- briga za cvijeće

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- poznavanje okolice i susjedstva
- hodanje cestom u koloni
- poštivanje prometnih pravila
- uočavanje promjena u prirodi (proljeće)
- pojam novca
- kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe
- upotreba telefona

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- razlikovanje oblika
- sortiranje predmeta prema boji, veličini i obliku
- mjerenje žlicom
- mjerenje šalicom

C) KOMUNIKACIJA

- usvajanje riječi i termina za izražavanje odnosa među osobama, predmetima i pojavama

prostorni odnosi: na, u, ispred, iza, lijevo, desno

razumijevanje naloga

sukcesivno izvođenje naloga

prepoznavanje oznaka, simbola, brojeva i natpisa vezanih za sigurnost i život

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- izleti i šetnje u bližu okolicu
- proslave rođendana
- pozdrav proljeću
- važniji događaji: Dan žena, Uskrs

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- estetsko uređenje prostora
- aktivno sudjelovanje u svim radionicama

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- moje fotografije – prepoznavanje
- posljedica vlastitog ponašanja

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- poštivanje dogovorenih pravila
- sudjelovanje u grupnim aktivnostima
- povezanost članova kuće
- reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog stava
- proljetnice, čuvanje prirode

V. SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

pozdrav proljeću

izleti u prirodu

sudjelovanje u prigodnim manifestacijama

- praksa, volontiranje i vježbe studenata ERF-a

TRAVANJ

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje
- poznavanje hrane
- održavanje higijene usne šupljine
- redoviti pregledi kod zubara
- briga o odjeći i obući – urednost
- aparati kući – opasnost i pomoć

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspremanje stola
- čišćenje prostora
- urednost garderobnih ormara

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- moja obitelj
- ime i prezime
- adresa stanovanja
- odlasci u trgovinu
- pojam novca

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- sortiranje predmeta prema boji, veličini i obliku
- mjerenje žlicom
- mjerenje šalicom

C) KOMUNIKACIJA

- usvajanje riječi i termina za izražavanje odnosa među osobama predmetima i pojavama
- prepoznavanje oznaka, simbola, brojeva i natpisa vezanih za sigurnost i život
- razumijevanje pitanja

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji: Uskrs- čestitke i čestitanje
- društvene igre,
- proslave rođendana
- gledanje tv i video
- izleti i šetnje

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- izrada čestitki i ukrasa za Uskrs
- redovite šetnje
- prigodno uređenje kuće
- redovite šetnje

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- osobna imovina
- vrijeme korizme
- planiranje trošenja osobnih novčanih sredstava

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- ponašanje u trgovini
- suzbijanje agresivnosti, sebičnosti, laganja i neprijateljstvo

- posuđivanje predmeta i vraćanje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog stava
- zelene površine, uređenje

V. SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

likovni susreti

prigodne izložbe

SVIBANJ

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje
- pripremanje napitaka
- upotreba sredstava osobne higijene
- briga o odjeći i obući

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspoređivanje stola
- čišćenje prostora
- odlaganje prljavog rublja
- briga za sobno bilje

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- položaj stana u odnosu na okolinu
- osnove prometne kulture
- korištenje javnog prijevoza
- javne službe - ljekarna

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- pojam broja
- poznavanje veličine (veliko - malo)

C) KOMUNIKACIJA

- korištenje riječi "molim
- razumijevanje pitanja
- globalno čitanje svog imena
- prepisivanje riječi s predloška

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji - obilježavanje Praznika rada (01.05.)
- obilježavanje Majčinog dana
 - obilježavanje Dana državnosti (30.05.)
- društvene igre
 - proslave rođendana
 - izleti i šetnje

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- ukrasni predmeti- plodine, eko materijali, papir, cvijeće
- glazbene priče
- šetnja, redoviti izlasci na svježi zrak
- gimnastika, igre loptom

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- snalaženje u novim situacijama
- ustrajnost u radu
- brižan odnos prema osobnom i grupnom posjedu

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- druženje s drugim korisnicima
- posuđivanje predmeta i vraćanje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog stava
- štednja vode

V. SURADNJA S RODITELJIMA

individualni posjeti roditelja
kontakti putem pisama, telefona i razgovora

roditeljski sastanak

VI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

odlasci na kulturne i sportske susreti

- druženje sa studentima ERF-a ovisno o epidemiološkoj situaciji.

LIPANJ

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- navike kod stola
- usluge frizera
- briga o estetskom izgledu
- baratanje oštrim predmetima

B) DOMAĆINSTVO

- otvaranje konzervi, limenki i boca
- priprema jednostavnih jela
- održavanje čistoće prostora

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- osnove prometne kulture
- promjene u prirodi (ljetno)
- kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe
- javljanje na telefon

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- pojam broja
- sastavljanje i slaganje oblika po uzorku
- mjerenje žlicom i šalicom

C) KOMUNIKACIJA

- otklanjanje neadekvatnog rječnika
- pozdravljanje pri dolasku gostiju
- globalno čitanje svog imena i prezimena
- prenošenje poruka
- izražavanje žela i potreba

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

Važniji datumi - blagdan Tijelovo (03.06.)

- Dan antifašističke borbe (22.06.)
- sudjelovanje u Danu Centra
- proslave rođendana
- izleti i šetnja
- priprema za ljetovanje

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovno izražavanje tematski ili slobodno
- glazbene priče
- šetnja, redoviti izlasci na svježi zrak,

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- izražavanje osnovnih potreba i želja
- osvještavanje vlastitih emocionalnih reakcija
- kako provesti slobodno vrijeme tijekom ljeta

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- prihvaćanje autoriteta druge osobe,
- odnos prema spolovima
- igre u parovima – naučimo dijeliti

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- .- Poticanje ekološkog stava .- čuvanje zelenila

V. SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

priprema korisnika za odlazak kući

sudjelovanje roditelja na svečanosti Dana Centra

VI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

druženje s gostima na svečanosti Dana Centra

bolesničko hodočašće u Mariju Bistricu

SRPANJ I KOLOVOZ

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje
- upotreba pribora za jelo
- higijena tijela
- briga o odjeći i obući
- priprema za odlazak na more

B) DOMAĆINSTVO

- pripremanje napitaka
- održavanje čistoće prostora
- odlaganje prljavog rublja
- briga o kućnim ljubimcima

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- snalaženje u novoj okolini – more
- godišnje doba – ljeto
- naš vrt – voće i povrće
- pojam novca

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- pojam broja
- prepoznavanje brojeva

C) KOMUNIKACIJA

- poticanje na komunikaciju (verbalnu i neverbalnu)
- izražavanje osobnih želja i potreba

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- 05.08. obilježavanje Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, Dan hrvatskih branitelja
- 15.08. blagdan Velika Gospa
 - odlazak na more
 - odlazak na bazene
 - odlazak na izlete u bližu okolicu

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- izrada ukrasnih predmeta (ljetni motivi)

- šetnja, redoviti izlasci na svježim zrakom,
- gimnastika, igre loptom

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- aktivan i pasivan odmor tijekom ljeta
- sunce, voda, zrak – prijatelji našeg zdravlja
- snalaženje u novim situacijama

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- druženje s drugim stanarima – stvaranje prijateljstva
- nesebičnost i dijeljenje s drugima
- posuđivanje predmeta i vraćanje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- opasnost od požara tijekom ljeta
- domoljublje – Dan domovinske zahvalnosti

V. SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

pružanje mogućnosti roditelja da se pridruže izletima

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

Tijekom ljetovanja u Sv. Filip i Jakovu suradnja sa srodnom ustanovom.

Sudjelovanje u obilježavanju spomenutih važnih datuma u lokalnoj zajednici.

RUJAN

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- navike kod stola
- upotreba pribora za jelo
- razvoj svijesti i potrebi čuvanja zdravlja
- prepoznavanje oznaka opasnosti

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspremanje stola

- pripremanje napitaka
- održavanje čistoće prostora
- upotreba kuhinjskih aparata
- urednost ormara

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- Promjene u prirodi u jesen – šetnje po livadama i šumama
- samostalno kretanje po okolini kuće
 - osnove prometne kulture
 - uporaba telefona i mobitela
- kupovanje

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- sastavljanje i slaganje oblika po uzorku
- upoznavanje novčanica – imenovanje i prepoznavanje
- sortiranje prema oznakama

C) KOMUNIKACIJA

- razumijevanje pitanja – suprotnosti
- indirektni zahtjevi
- predaja poruka,
- izražavanje osobnih želja i potreba

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji: Dan jeseni
- proslave rođendana
- odlazak u voćnjak, odlazak u vinograd

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovne aktivnosti na temu jeseni
- izrada ukrasa od jesenskih plodova
- estetsko uređenje prostora

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- ponašanje prilikom odlaska u goste
- prihvaćanja zaduženja tijekom dana
- prihvaćanje promjena, kritike

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- prihvaćanje autoriteta druge osobe
- reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje
- poštivanje pravila kućnog reda

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- pravilno odlaganje smeća
- prepoznavanje bio - otpada

V. SURADNJA S RODITELJIMA

individualni posjeti roditelja

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

uključivanje roditelja u aktivnosti Službe stanovanja

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

obilježavanje Dana jeseni, sportski susreti i druženje sa srodnim ustanovama.

LISTOPAD

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje
- poznavanje hrane
- upotreba pribora za jelo
- tuširanje i kupanje
- baratanje oštrim predmetima

B) DOMAĆINSTVO

- održavanje čistoće prostora
- odlaganje prljavog rublja,
- pospremanje kreveta
- čistoća posteljine
- priprema obroka

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- orijentacija u mjestu stanovanja, stajalište autobusa,poznavanje puta do kuće
- snalaženje u susjedstvu – odnos prema susjedima,pozdravljanje i

- sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima
- javljanje na telefon-prenošenje poruka
- vremenske karakteristike
- kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- mjerenje dužine – uspoređivanje udaljenosti u prostoru
- shvaćanje vrijednosti novčanica- pridruživanje stvari određene vrijednosti određenoj novčanici

C) KOMUNIKACIJA

- složena rečenica – razumijevanje
- pozdravljanje

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji: Dani kruha,berba kukuruza, kestenijada
- šetnje
- proslave rođendana
- gledanje tv i video,

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovne aktivnosti na temu jeseni
- izrada ukrasa od jesenskih plodova
- šetnja, redoviti izlasci na svježi zrak
- glazbena slušaonica

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- posljedice vlastitog ponašanja
- snalaženje u novim situacijama
- razvoj samostalnosti u ophođenju

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- zajedničke igre
- prihvaćanje isprike
- čekanje na red
- reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje i ispade

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- održavanje zelenih površina
- domoljublje – Dan neovisnosti

V. SURADNJA S RODITELJIMA

individualni posjeti roditelja

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

V.I SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

sudjelovanje na prigodnim izložbama povodom tjedna kruha.

STUDENI

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje za stolom
- upotreba pribora za jelo
- urednost za vrijeme konzumacije
- samostalno brijanje
- oblačenje u skladu s vremenskim prilikama
- vlastiti izbor odjeće
- sigurnost i zdravlje
- opasnost povezane sa strujom

B) DOMAĆINSTVO

- serviranje i rasporemanje stola
- pripremanje jednostavnih obroka
- uređenje prostora
- pospremanje kreveta
- urednost ormara
- održavanje urednosti i estetskog izgleda kuće

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- godišnje doba – rast, odumiranje
- razlikovanje vremenskih perioda (dan,tjedan, mjesec, godina)
- promet, javna prometna sredstva, izgubiti se

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- grupiranje prema cjelovitoj pojavi (pribor za jelo, posuđe)
- razvrstavanje prema veličini (od najvećeg prema najmanjem)

C) KOMUNIKACIJA

- upotreba riječi molim i hvala,
- predstavljanje
- stjecanje sposobnosti primjerene jezično govorne komunikacije

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji : Svi Sveti, Dan invalida
- 18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

- društvene igre
- proslave rođendana
- slušanje muzike i ples
- gledanje tv i video

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- ukrasni predmeti- plodine, eko materijali
- glazbena slušaonica
- šetnja, redoviti izlasci na svjež zrak

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- ponašanje prilikom dolaska gostiju
- snalaženje u novim situacijama
- osvještavanje vlastitih emocionalnih reakcija

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- poštivanje prava drugih
- prevladavanje sukoba
- pokazivanje razumijevanja za druge

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- .- doprinos čistoći okoline
- odlaganje bio - otpada

V. SURADNJA S RODITELJIMA

- individualni posjeti roditelja

- kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

- posjet mjesnom groblju- obilježavanje Svih svetih
- posjeta i sudjelovanje na Danu invalida

PROSINAC

I. PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje za stolom i pomaganje drugima
- adekvatno ponašanje za stolom, upotreba izraza pristojnosti
- redovito i samostalno obavljanje osobne higijene
- briga o odjeći i obući

B) DOMAĆINSTVO

- održavanje čistoće prostora
- uporaba kuhinjskih aparata
- otvaranje limenki i boca
- priprema obroka

II. SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- promjene u prirodi – zima
- imenovanje dana, mjeseci, tjedna
- moja obitelj
- ime i prezime
- adresa stanovanja
- kupovanje samostalno
- javne službe - pošta

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- doživljaj i izgovaranje brojeva i brojevnog niza
- pojam broja u svakodnevnom životu

C) KOMUNIKACIJA

- poticanje govora
- bogaćenje rječnika
- čitanje kratkih i primjerenih tekstova
- dramatizacija doživljaja

III. INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOST

- važniji događaji : Sv Nikola, Božić, Nova Godina / čestitanje
- proslave rođendana
- zimske radosti

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovne aktivnosti na temu predstojećih blagdana
- izrada čizmica i čestitki
- prigodno uređenje prostora
- uvježbavanje programa za priredbu

IV. EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- razvijanje cjelovitog pojma o sebi
- moji osobni odjevni predmeti
- moje fotografije - prepoznavanje

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- nesebičnost i dijeljenje s drugima
- pružanje pomoći
- razumijevanje za druge

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog sustava
- štednja energije

V. SURADNJA S RODITELJIMA

- individualni posjeti roditelja
- kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

- prigodne priredbe povodom proslave blagdana – Božić i Sveti Stjepan
- druženje s volonterima

PLAN I PROGRAM RADA SPORTSKE RADIONICE / prilog 2 /

CILJEVI: razvijanje i unapređivanje tjelesnih aktivnosti, poticanje aktivnosti koje doprinose razvoju tjelesnog zdravlja, briga o vlastitom zdravlju. Kreativno korištenje slobodnog vremena. Poticanje aktivnosti koje doprinose opuštanju, razonodi, uključivanje u lokalnu zajednicu.

OBLICI RADA: individualni i grupni

METODE I POSTUPCI:

- Motiviranje za određenu aktivnost
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situacijsko učenje)
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Poticanje (podrška, povjerenje, pohvala, nagrada)
- Navikavanje (zahtijevanje, poštovanje pravila, opominjanje, zabrane, sprječavanja)
- Uvjeravanje (objašnjenje, upućivanje, razgovor)
- Vježbanje jednostavnijih i složenijih aktivnosti

Plan i program rada po mjesecima:

SIJEČANJ

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- pravilno izvođenje čučnjeva
- vježbe za trbuh – izdržaj, roller
- vježbanje na sobnom biciklu
- vježbanje na veslačkom ergometru
- pravilno i sigurno korištenje sportskih sprava
- sportska srijeda
- suradnja s volonterima Srednje škole, zajednički treninzi, natjecanja
- treninzi u teretanama u lokalnoj zajednici
- odlazak na bazen u lokalnoj zajednici

VELJAČA

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- pravilno izvođenje čučnjeva
- vježbe za trbuh – izdržaj, roller
- vježbanje na sobnom biciklu
- vježbanje na veslačkom ergometru
- pravilno i sigurno korištenje sportskih sprava
- sportska srijeda

- suradnja sa volonterima Srednje škole, zajednički treninzi, natjecanja
- treninzi u teretanama u lokalnoj zajednici
- odlazak na bazen u lokalnoj zajednici

OŽUJAK

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- pravilno izvođenje čučnjeva
- vježbe za trbuh – izdržaj, roller
- vježbanje na sobnom biciklu
- vježbanje na veslačkom ergometru
- pravilno i sigurno korištenje sportskih sprava
- sportska srijeda
- suradnja s volonterima Srednje škole, zajednički treninzi, natjecanja
- treninzi u teretanama u lokalnoj zajednici

TRAVANJ

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- vježbe vlastitim tijelom / čučanj, burpees/
- čučanj na TRX trakama
- vježbe trbuha – izdržaj /roller/, sit up
- vježbe na sobnom biciklu
- vježbe na veslačkom ergometru
- sportska srijeda
- suradnja s volonterima Srednje škole, zajednički treninzi, natjecanja
- šetnje, odlasci na različite sportske terene u lokalnoj zajednici

SVIBANJ

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- vježbe vlastitim tijelom / čučanj, burpees/

- čučanj na TRX trakama
- vježbe trbuha – izdržaj /roller/, sit up
- vježbe na sobnom biciklu
- vježbe na veslačkom ergometru
- sportska srijeda
- šetnje, odlasci na sportske terene i sportske susrete u lokalnoj zajednici

LIPANJ

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- vježbe vlastitim tijelom / čučanj, burpees/
- čučanj na TRX trakama
- vježbe trbuha – izdržaj /roller/, sit up
- vježbe na sobnom biciklu
- vježbe na veslačkom ergometru
- sportska srijeda
- šetnje, odlasci na sportske terene i sportske susrete u lokalnoj zajednici

SRPANJ

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- vježbe vlastitim tijelom / čučanj, burpees/
- učenje vježbe mrtvo dizanje s opterećenjem
- vježbe na sobnom biciklu
- vježbe na veslačkom ergometru
- sportska srijeda
- šetnje i odlasci na sportske terene i sportske susrete u lokalnoj zajednici
- ljetovanje: plivanje, vježbe u vodi

KOLOVOZ

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- vježbe vlastitim tijelom / čučanj, burpees/
- učenje vježbe mrtvo dizanje s opterećenjem

- vježbe na sobnom biciklu
- vježbe na veslačkom ergometru
- sportska srijeda
- šetnje i odlasci na različite sportske terene
- ljetovanje: plivanje, vježbe u vodi

RUJAN

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- vježbe vlastitim tijelom / čučanj, burpees/
- učenje vježbe mrtvo dizanje s opterećenjem
- vježbe na sobnom biciklu
- vježbe na veslačkom ergometru
- sportska srijeda
- šetnje i odlasci na sportske terene i sportske susrete u lokalnoj zajednici

LISTOPAD

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- vježbe za mobilnost – ramena, ručni i nožni zglobovi
- vježbe rotacije kralježnice
- vježbe vlastitim tijelom / čučanj, burpees/
- vježbe snage / čučanj s opterećenjem, mrtvo dizanje /
- vježbe izdržljivosti / čučanj, burpees, izdržaj, sit up/
- vježbe na sobnom biciklu
- vježbe na veslačkom ergometru
- tabata protokol
- sportska srijeda
- šetnje i odlasci na različite sportske terene
- treninzi u teretani u lokalnoj zajednici

STUDENI

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu

- vježbe za mobilnost – ramena, ručni i nožni zglobovi
- vježbe rotacije kralježnice
- vježbe vlastitim tijelom / čučanj, burpees/
- vježbe snage / čučanj s opterećenjem, mrtvo dizanje /
- vježbe izdržljivosti / čučanj, burpees, izdržaj, sit up/
- vježbe na sobnom biciklu
- vježbe na veslačkom ergometru
- tabata protokol
- sportska srijeda
- treninzi u teretani u lokalnoj zajednici
- suradnja sa volonterima Srednje škole, zajednički treninzi, natjecanja
- odlazak na bazen u lokalnoj zajednici

PROSINAC

- vježbe zagrijavanja i koordinacije – ruke, noge, lijevo-desno, naprijed- natrag
- prepoznavanje dijelova tijela i njihove funkcije kroz vježbe zagrijavanja
- vježbe ravnoteže – propriocepcija, na bosu lopti, na balans ploči, na pilates lopti i medicinki
- vježbe istezanja
- vježbe za pasturu
- vježbe za mobilnost – ramena, ručni i nožni zglobovi
- vježbe rotacije kralježnice
- vježbe vlastitim tijelom / čučanj, burpees/
- vježbe snage / čučanj s opterećenjem, mrtvo dizanje /
- vježbe izdržljivosti / čučanj, burpees, izdržaj, sit up/
- vježbe na sobnom biciklu
- vježbe na veslačkom ergometru
- tabata protokol
- sportska srijeda
- treninzi u teretani u lokalnoj zajednici
- odlazak na bazen u lokalnoj zajednici
- suradnja sa volonterima Srednje škole, zajednički treninzi, natjecanja

PLAN I PROGRAM RADA STOLARSKE RADIONICE /prilog 3/

CILJEVI: Razvijanje i unapređivanje radnih aktivnosti. Razvoj radnih vještina. Upoznavanje i rad s drvetom. Upoznavanje i korištenje različitih alata za obradu drveta. Briga o radnom alatu i urednosti radnog prostora. Poticanje aktivnosti koje doprinose razvoju kreativnosti. Kreativno korištenje slobodnog vremena.

OBLICI RADA: individualni i grupni

METODE I POSTUPCI:

- Motiviranje za određenu aktivnost (pohvala, podrška, nagrada)
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situacijsko učenje)
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Vježbanje od jednostavnijih prema složenijim radnjama
- Stjecanje radnih navika i briga za zdravstvenu i osobnu sigurnost sebe i drugih

- Timski rad

Plan i program rada po mjesecima:

SIJEČANJ:

- rješavanje (arhiviranje) ukrasa iz božićnog programa
- prilagođavanje radionice
- uređivanje skladišnog prostora
- korištenje sredstava za čišćenje
- rješavanje nepotrebnih i potrošenih boja , ljepila i sl.
- popravak, oštrenje i podmazivanje alata i strojeva
- priprema za nove predložene ideje
- zaštita na radu

VELJAČA:

- izrada šablona i probnih primjeraka, prigodnih proizvoda povodom Valentinova (srca, cvjetovi i sl.)
- korištenje pilica (pokazno izrezivanje jednostavnih grubih elemenata)
- brušenje elemenata (korištenje brusnog papira i njegova montaža i demontaža)
- bojanje (korištenje kistova o održavanje istih)
- zaštita na radu

OŽUJAK I TRAVANJ:

- izrada šablona za proljetno uskršnji program (pilići, zečići, djetelina s četiri lista, jaja, ogradice i sl.)
- korištenje reznog i brusnog alata
- poticanje na dolazak naprednih grupa
- iscrtavanje sa šablonama na materijal za obradu
- lijepljenje i korištenje vrućeg ljepila i Drvofix
- bojanje elemenata
- zaštita na radu

SVIBANJ:

- obilazak pilana i stolarskih radionica u lokalnoj sredini
- sklapanje elemenata – upotreba aku odvijača i stupne bušilice
- izrada kućica za ptice i to raznih vrsta: za dupljašice i poludupljašice – izrada različitih modela koji osim funkcionalnosti imaju i izvanjsku ljepotu
- boravak u prirodi – eventualno postavljanje kućica
- vršenje radnji koje prethode sklapanju : izrezivanje prema šablوني, bušenje rupa prema šablوني (rad na stupnoj bušilici)
- izrada „hotela za kukce“
- zaštita na radu

LIPANJ:

- izrada šablona i prototipa vrtnih vjetrenjača, vrtnih funkcionalnih ukrasa (kućice, hranilice)
- izrada igračaka za djecu
- boravak u prirodi – traženje interesantnih komada drveta, kore, panjeva za daljnji rad
- aktivno branje bazge, koprive, maslačaka i sl.
- izlet u Bilogoru i Moslavinu
- briga o urednosti radionice
- zaštita na radu

SRPANJ:

- ljetovanje korisnika
- izrada vrtnog asortimana ; rad s pilicom, montaža izrezanih elemenata
- bojanje
- popravak alata
- uređivanje skladišnog prostora
- zaštita na radu

KOLOVOZ

- izrada humanih mišolovki
- izrada igračaka za djecu
- izrada kućnih potrepština: daska za rezanje, vješalice za odjeću i sl.
- sklapanje elemenata upotrebom ručnog alata: stezaljke, odvijači, ljepilo, klamerica
- briga o urednosti radionice
- zaštita na radu

RUJAN

- izrada minijatura: makete autohtonih posavskih kuća, bunari, starinski alat i sl.
- brušenje – korištenje brusnog pribora i alata
- bojenje – korištenje kompresora, laka i boje
- sklapanje – mehaničko spajanje čavli i klamerice
- briga o urednosti radionice
- zaštita na radu

LISTOPAD

- izrada šablona za proizvode iz božićnog programa
- iscrtavanje elemenata pomoću šablone
- izrada prototipova
- korištenje pile i drugog reznog alata
- briga o alatu i strojevima – podmazivanje, oštrenje i čišćenje
- briga o urednosti radionice
- zaštita na radu

STUDENI

- izrada proizvoda iz božićnog programa
- lijepljenje, montaža
- korištenje stupne bušilice
- bojanje, ukrašavanje predmeta
- briga o urednosti radionice
- zaštita na radu

PROSINAC

- izrada proizvoda iz božićnog programa
- brušenje i dorada elemenata
- ukrašavanje gotovih elemenata
- briga o radnom alatu i radnom prostoru
- uređivanje skladišnog prostora
- priprema za prodajnu izložbu

4.3. DISLOCIRANA JEDINICA ORGANIZIRANOG STANOVANJA S DNEVNIM CENTROM JELKOVEC

Godišnji plan i programa rada Dislocirane jedinice organiziranog stanovanja s dnevnim centrom Jelkovec

Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja s

Dnevnim centrom Jelkovec

Voditelj: Josip Jurakić, prof.def

Borisa Papandopula13, Sesvete

Jelkovec, 27.12. 2023. godine

O USTROJBENOJ JEDINICI

Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja s Dnevnim centrom Jelkovec ima smještajni kapacitet do 40 stanara. Trenutno pružamo uslugu za 38 stanara smještenih u 8 stanova, a od toga je 16 ženskih osoba i 22 muške osobe.

Svaka stambena jedinica broji 4-5 stanara te čine heterogenu grupu po dobi, spolu i sposobnostima. Starosna dob je u rasponu dobi od 21 – 75 god. Prosječna životna dob iznosi oko 52 godine. Dva stanara su nepokretna, sedmero stanara je teže pokretno. Jedna osoba je slijepa.

U 2024.god. planiramo popuniti kapacitet stanova.

Kadrovski podaci:

Voditelj.....1

Zastupnik..... 2

Medicinska sestra...1

Viši asistent.....8

Asistent.....30

U Dnevnom centru trenutno rade 2 radna instruktora + naizmjenično 2 asistenta iz stanova

2. CILJEVI STRUČNOG RADA USTROJBENE JEDINICE U CJELINI

Služba organiziranog stanovanja pruža uslugu organiziranog stanovanja s ciljem :

- pružanje potrebne podrške stanarima u aktivnostima svakodnevnog života.
- zadovoljavanja želja i potreba stanara

Ovi ciljevi provode se i ostvaruju uz poštivanje određenih principa i to :

- princip normalizacije :

cilj ovog principa je omogućiti osobama s intelektualnim teškoćama oblik i uvjete svakodnevnog života što je moguće sličnije društvu čiji su i oni dio.

- princip inkluzije:

cilj ovog principa je uključivanje osoba s intelektualnim teškoćama u socijalnu sredinu te poštivanje i izjednačavanje njihovih prava s pravima drugih.

- princip osobno usmjerenog pristupa :

cilj ovog principa je osnaživanje osoba s intelektualnim teškoćama, stvaranje razumnije slike o tome tko je ta osoba i koje su njezine želje, interesi i potrebe te širenje kruga podrške osobama s intelektualnim teškoćama.

Služba stanovanja provodi uslugu organiziranog stanovanja u skladu s individualnim interesima i željama stanara uz pružanje odgovarajuće podrške u sljedećim područjima:

- aktivnosti u kućanstvu
- aktivnosti u zajednici
- briga o zdravlju i sigurnosti
- slobodno vrijeme
- samozastupanje
- širenje krugova podrške

- aktivnosti zapošljavanja u otvorenoj sredini.

3. AKTIVNOSTI S CILJEM UNAPRJEĐENJA KVALITETE USLUGE

Sve aktivnosti stanara organizirane su prema planu službe i u skladu s njihovim potrebama, uz pružanje potrebne podrške i poštivanje principa normalizacije, inkluzije i osobno usmjerenog pristupa.

AKTIVNA PODRŠKA I OSAMOSTALJIVANJE U AKTIVNOSTIMA SVAKODNEVNOG ŽIVOTA :

Pri obavljanju ovih aktivnosti kao što su aktivnosti u kućanstvu (kuhanje, spremanje...) i /ili aktivnosti u kupovini (ophođenje s novcem, biranje...), vodi se briga o razini potrebne podrške. Zadatak je svih djelatnika službe da pružaju adekvatnu razinu podrške kako bi stanari bili samostalniji i zadovoljniji.

Tijekom 2024. godine sa stanarima će se nastojati proširivati usvajanje aktivnosti svakodnevnog života i probati smanjivati razinu aktivne podrške za postojeće aktivnosti. Nastavit će se sa svim aktivnostima koje potiču uključivanje stanara u život zajednice radi stjecanja novih iskustava i poticanja na što veću neovisnost. Za dio stanara vrlo je bitno i da zadrže postojeće sposobnosti na visoko funkcionalnom nivou. Cilj ove aktivnosti je da osobe s intelektualnim teškoćama sudjeluju u smislenim aktivnostima svakodnevnog života uz pružanje dostatne podrške, čime se stječe veća samostalnost i samopoštovanje osoba s intelektualnim teškoćama.

SAMAZASTUPANJE

Poznato je da osobe s intelektualnim teškoćama zbog stava i odnosa okoline prema njima imaju vrlo nejasnu sliku o sebi kao osobi, nisko samopoštovanje, te najčešće kroz život nisu bili u situaciji da sami vrše neke izbore o sebi i svom životu (npr: što će jesti, obući, s kime će se družiti, kako će provoditi slobodne vrijeme itd.).

Upravo zbog toga, osobe s intelektualnim teškoćama treba osnaživati i poticati na samoodređenje, što se i čini kroz program samozastupanja.

Cilj nam je i u 2024. godini nastaviti s programom samozastupanja za stanare naše službe organiziranog stanovanja.

OSOBNOM USMJERENOM PLANIRANJE

Osobno usmjereno planiranje je kontinuirani proces što znači da zastupnik vodi računa o provođenju plana akcije iz osobno usmjerenog plana i da je u stalnom kontaktu, kako s osobom tako i s ljudima iz kruga podrške.

Cilj je da se u 2024. godini nastavi s izradom osobno usmjerenih planova posebno za nove stanare službe organiziranog stanovanja.

ŠIRENJE KRUGOVA PODRŠKE

Zadatak stručne službe je da ulaže znatne napore kako bi stanari što više, češće i kontinuirano dolazili u kontakte s drugim ljudima te si tako širili krugove podrške.

Krug podrške u našem životu su ljudi koji nas okružuju i s kojima smo u interakciji. uključujući obitelji, prijatelje, volontere, poznanike, liječnike, frizere, prodavače itd. u lokalnoj zajednici i šire.

Svi se mi oslanjamo na druge ljude i drugi ljudi se oslanjaju na nas. Osobe s intelektualnim teškoćama, iz raznih razloga, imaju oko sebe vrlo mali broj ljudi koji ih okružuju i s kojima su izgradili odnose i pružaju si međusobnu podršku.

Cilj je promjena na bolje.

SMANJENJE SVEOBUHVAATNE PODRŠKE

Većini stanara službe organiziranog stanovanja pruža se sveobuhvatna i stalna podrška .

Kategorije razine podrške su:

- povremena podrška / povremeno za određene aktivnosti/
- ograničena podrška / određene aktivnosti par sati dnevno ili tjedno /
- intenzivna podrška / tijekom dana, noć bez podrške /
- sveobuhvatna podrška / 24 sata /

Cilj nam je u 2024. godini smanjiti kod stanara razinu podrške, ovisno o njihovim sposobnostima i mogućnostima, vodeći se pri tome protokolom vezanim uz smanjenje podrške, informativnim pristankom roditelja ili skrbnika, uvježbavanjem, kontroliranjem, procjenom rizika i odlukom Stručnog tima.

U formiranoj stambenoj jedinici sa smanjenom podrškom planiramo nastaviti s osamostaljivanjem stanara i s ograničavanjem podrške. Stanare te stambene jedinice

i dalje planiramo uključivati u mnoge aktivnosti kroz koje bi razvijali njihovu samostalnost, radnu sposobnost i aktivan život u zajednici..

Četvero stanara iz tog stana zaposleno je na otvorenom tržištu rada, a to planiramo učiniti i s petim stanarom. Primanjem novih korisnika išli bi u smjeru otvaranja još jednog stana sa smanjenom podrškom

PRONALAZENJE ZAPOSLENJA U OTVORENOJ SREDINI

Šestero stanara je zaposleno po programu radno okupacijske aktivnosti. Planiramo da tako ostane i nadalje, uz nova zapošljavanja.

Praćenjem aktivnosti i interesa pojedinih stanara i na osnovu procjene stručnog tima, dogovarat će se mogućnost zapošljavanja i drugih stanara na otvorenom tržištu rada
Cilj nam je pronaći radna mjesta koja bi bila prilagođena njihovim sposobnostima.

AKTIVNOSTI DNEVNOG CENTRA

U 2024. godini planiran je nastavak sa svim aktivnostima koje su predviđene po Planu i programu rada za Dnevni centar (u prilogu). Rad će se i dalje provoditi u dvije smjene (u smjeni 15 - 20 stanara, ovisno o tjednom rasporedu).

Planiramo nastaviti suradnju s Eurokarbonom jer u poslovima koje obavljamo za njih sudjeluje veći broj naših korisnika.

4. SURADNJA SA STRUČNIM TIJELIMA, USTANOVAMA, VOLONTERIMA, LOKALNOM ZAJEDNICOM

Nadalje, u 2024. godini i dalje planiramo održati i unaprijediti suradnju s ERF-om (odrada studentske prakse, organizirani posjeti studenata, razmjena iskustava). Stanari vrlo pozitivno reaguju na druženje, izlaske i provođenje vremena sa studentima.

Vrlo je važno nastaviti kvalitetnu suradnju s nadležnim Zavodima za socijalnu skrb naših stanara.

I dalje nam je u cilju održati suradnju sa svim stručnim tijelima CZR Stančić i srodnim ustanovama, s kojima smo i do sada imali kvalitetnu suradnju.

U planu nam je poboljšati suradnju sa Hr. Poštom Sesvete, s obzirom na to da trenutno imamo određenih problema sa dostavom pošiljaka našim stanarima.

5. SURADNJA S RODITELJIMA/SKRBNICIMA

Suradnju s roditeljima i skrbnicima želimo održati na postojećoj razini. Roditelji su važan faktor u našem radu i planiramo ih uključivati u naše programe koliko god to bude moguće.

6. PLANIRANI VAŽNI DOGAĐAJI, IZLETI, SUDJELOVANJE U LOKALNOJ ZAJEDNICI, REKREATIVNE AKTIVNOSTI

Stanari službe organiziranog stanovanja do sada su se na razne načine uključili u život zajednice i to kroz razne aktivnosti kao što su odlasci na mise, odlasci na koncerte, u kafiće, kod frizera, sportska događanja, odlasci u knjižnicu, šetnje, kupovine... itd.

U 2024.g.planiramo nastavak suradnje s gradskom knjižnicom u Jelkovcu s kojom imamo intenzivnu i višegodišnju suradnju.

Centar za autizam duži period nam je partner u radu i planiramo nastaviti suradnju.

Također nam je bitno održati suradnju i sa župom Sv. Ivana Pavla II, budući da jedan od naših stanara ministrira na svetim misama.

Bitno nam je nastaviti suradnju i s klubom „Sv. Franjo“ iz Zagreba, jer više naših korisnika redovito odlazi na sastanke i radionice.

Počeli smo suradnju s Narodnim sveučilištem Sesvete koju planiramo nastaviti.

Nastavak suradnje s OŠ Luka, pokrenuta je suradnja sa SŠ Jelkovec . U planu je proširiti suradnju i na druge škole. Sa SŠ Jelkovec trenutno smo u pregovorima oko mogućeg zapošljavanja jednog stanara na pomoćnim poslovima.

Cilj ovih aktivnosti je da i osobe s intelektualnim teškoćama budu dio zajednice u kojoj žive i na svoj način pridonose snazi i različitosti društva.

7. PRIJEDLOZI POBOLJŠANJA RADA DISLOCIRANE JEDINICE

- Novo zapošljavanje stanara (pregovori sa SŠ Jelkovec)
- Smanjivati postojeću razinu podrške, a primanjem novih samostalnijih i bolje funkcionalnih korisnika otvoriti još jedan stan sa smanjenom podrškom.
- Pronaći način za proširenje Dnevnog centra (premali prostor zbog kojeg dolazi do ograničenja u aktivnostima) - moguće apliciranje na neki od EU fondova
- Uključiti veći broj volontera koji bi dolazili u našu službu
- Proširiti broj fakulteta koji bi slali studente na vježbe
- Stručni djelatnici službe trebali bi se što više educirati i nadograđivati postojeće znanje ovisno o mogućnostima.

Što se tiče rada zaposlenika u službi, u planu je i dalje zadržati profesionalnost u radu na visokom nivou. Svi zaposlenici će se i dalje redovito obavještavati i upoznavati s novim odlukama i pravilima potrebnim za kvalitetan rad (etički kodeks, prava i obaveze zaposlenika).

Rad sa stanarima provodit će se po programu socijalne kompetencije. (**prilog 1**)

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA DNEVNI CENTAR ZA 2024. GODINU

O USTROJBENOJ JEDINICI

Dnevni centar Dislocirane jedinice organiziranog stanovanja s Dnevnim centrom, Jelkovec nalazi se na adresi Ladislava Šabana 12, Jelkovec.

Na ovoj lokaciji počeo je s radom 04.04.2022.

Rad Dnevnog centra planiran je u dvije smjene, tako da će 15 do 20 stanara tijekom smjene biti uključeno u radno okupacijske aktivnosti.

2. CILJEVI STRUČNOG RADA USTROJBENE JEDINICE U CJELINI

- Očuvanje i podizanje kvalitete življenja korisnika, usvajanje novih znanja, vještina održavanje psihofizičke kondicije, povećanje samostalnosti na svim područjima po programu socijalne kompetencije.
- Planiranje radno-okupacijskih aktivnosti prema interesima i sposobnostima korisnika, dostupnim materijalima, alatima i priboru
- Izrada individualnih planova i programa korisnika uključenih u okupacijsku radionicu
- Provođenje i evaluacija radno-okupacijskih i kreativnih aktivnosti (individualno i u skupini)
- Opservacija novih korisnika prije uključivanja u radno-okupacijsku skupinu, pisanje mišljenja i preporuka
- Pružanje podrške i praćenje korisnika pri uključivanju u radno-okupacijsku skupinu
- Izrada godišnjeg plana i programa rada, vođenje dnevnika rada
- Promocija radnih sposobnosti korisnika putem projekata, izložbi i prodaje radova

Svakodnevno, tijekom cijele godine pratiti i biti podrška korisnicima u navedenim aktivnostima

3. AKTIVNOSTI S CILJEM UNAPRJEĐENJA KVALITETE USLUGE

Radno okupacijske aktivnosti provode se kao skup aktivnosti usmjerenih na osposobljavanje korisnika za obavljanje jednostavnih poslova (samostalno ili

djelomice samostalno), održavanje radnih sposobnosti korisnika na primjerenj razini i savladavanje vještina svakodnevnog življenja.

Program radnih aktivnosti provodit će se kroz sljedeće radionice:

- kreativno - dekorativne radionice s aktivnostima recikliranja
- kulinarske radionice
- računalne radionice
- tematske radionice (kulturno - zabavne, glazbene i sportske aktivnosti)

Aktivnosti će se uglavnom odvijati u lokalnoj zajednici i predviđaju se mjesečnim planovima stručnih djelatnika koji daju inicijative i provode različite aktivnosti.

Tijekom godine organizirat ćemo razne tematske priredbe i manifestacije pozivajući goste iz lokalne zajednice i srodne organizacije.

Namjera nam je nastaviti s uključivanjem studenata i volontera kao podrškom u raznim aktivnostima naših stanara.

Planirane ciljeve i aktivnosti realizirat ćemo proračunskim sredstvima, izložbeno-promotivnim prodajama vlastitih radova, donacijama ili putem projekata.

KREATIVNO - DEKORATIVNA RADIONICA SA AKTIVNOSTIMA RECIKLIRANJA

Kreativne radionice omogućit će korisnicima izražavanje kreativnosti na različitim područjima i usvajanjem novih radnih vještina, a svi proizvodi nastali njihovim radom povećat će kod pojedinca osjećaj vlastite vrijednosti.

Rad korisnika bit će tematski vezan uz kalendarska zbivanja, godišnja doba, blagdane, razne svečanosti, izložbe, Dan Centra i u skladu s njihovim željama i interesima.

Radno-okupacijske aktivnosti:

- Izrada ručnih radova (vezenje stolnjaka i nadstolnjaka, tapiserija, goblena...)
- Oslikavanje raznih materijala - svila, tekstil, predmeti od tekstila, keramičke podloge i predmeti
- Izrada aplikacija raznim likovnim tehnikama za čestitke, pozivnice i dr.

- Izrada nakita od gotovih elemenata - tekstil, žica, perlice i sl.
- Izrada dekorativnih elemenata, aranžmana i poklona prigodnih za razne blagdane i prigode
- Recikliranje – upotreba materijala za gore navedene aktivnosti, sortiranje neupotrebljivog i odnošenje na predviđena mjesta / reciklažno dvorište
- Organizacija izleta s korisnicima tijekom godine
- Poslovi vezani za suradnju sa Eurokarbonom
- Briga o osobnoj higijeni korisnika prije, za vrijeme i nakon provedenih aktivnosti u DC

Mjesečni plan i program rada kreativno - dekorativne radionice sa aktivnostima recikliranja

SIJEČANJ:

Uređenje prostora – sortiranje i slaganje materijala, dekoriranje ...

Crtanje, bojanje / slikanje, na papiru i vezenje na platnu

Izrada kutija za reciklažu s jasnim oznakama za upotrebljive ili otpadne materijale

Recikliranje stare odjeće; pranje, paranje, priprema za izradu ogrlica

Crtanje krugova na pripremljenom materijalu, izrezivanje i šivanje cvjetova

Spajanje gotovih dijelova u cjelinu

Suradnja s Eurokarbonom

VELJAČA:

Izrada dekorativnih srca od stiropora, ukrasnog papira, starih novina, kartona...

Izrada ukrasnih predmeta i poklona za Valentinovo – nakit od raznih materijala, čestitke...

Proslava Valentinova u DC, knjižnici....

Recikliranje papira – izrada podloga i oblika za daljnju upotrebu

Izrada posuda/ označivanje staklenki za recikliranje npr. za gumbe, po boji, veličini

Uređenje prostora i okoliša Dnevnog centra – radovi korisnika

Sakupljanje grana u prirodi i savijanje istih u vjenčiće (priprema za izradu uskršnjih vjenčića)

Suradnja s Eurokarbonom

OŽUJAK:

Uređenje okoliša i prostora Dnevnog centra,
Izrada maski – reciklirani materijali, kaširanje balona i sl.
Sudjelovanje u Maskenbalu
Oslikavanje i bojanje predmeta i aranžmana za Uskrs
Izrada dekoracije od prirodnih materijala povodom Uskrsa.
Izrada poklon aranžmana i čestitki za Uskrs
Izrada ukrasa za pisanice
Kaširanje i bojanje pisanica, crtanje i slikanje
Recikliranje starih novina i letaka kroz postupak pripreme – rolanje u štapiće koji služe za pletenje košarica i vjenčića
Proslava Uskrsa, čestitanje
Prodaja u OŠ Luka i drugim suradničkim mjestima
Suradnja a Eurokarbonom

TRAVANJ:

Crtanje na temu proljeća svim tehnikama
Kaširanje balona i različitih predmeta, crtanje i bojanje
Uređenje panoa i okoliša
Sakupljanje prirodnih materijala prilikom šetnje s korisnicima
Izrada nakita – nizanje gotovih elemenata, izrada elemenata iz fimo mase,
Izrada ogrlica od tekstila i drugih ukrasa
Izlet
Prodaja u OŠ Luka i drugim suradničkim mjestima
Suradnja s Eurokarbonom

SVIBANJ:

Izrada dekorativnih elemenata za ukrašavanje - priprema za ljetnu dekoraciju
Crtanje, bojanje i oslikavanje platna, vezenje
Rezanje tkanine za nakit i izrada nakita
Recikliranje raznih materijala – upotreba u izradi ukrasa i dekoracije
Izlijevanje figurica od gipsa/ modeliranje drugim raspoloživim materijalima – ljetni motivi
Uređenje okoliša i prostora Dnevnog centra,

Izrada posuda za cvijeće od papira, tkanine i cementa

Suradnja sa Eurokarbonom

LIPANJ:

Oslikavanje i bojanje raznih materijala na temu ljeta – igra bojama / prelijevanje i nastajanje novih boja miješanjem

Sortiranje, recikliranje, rezanje i trganje materijala za upotrebu ili odbacivanje u primjerene kutije

Izrada nakita od žice, tekstila, perlica, fimo mase i drugih elemenata

Šivanje i vezenje

Crtanje, oslikavanje ili vezenje na platnu

Ljetovanje korisnika

Rad kooperacije

Uređenje okoliša i prostora Dnevnog centra

Suradnja s Eurokarbonom

SRPANJ:

Izrada nakita od gotovih elemenata – tekstil, perlice, razne trake

Šivanje i vezenje

Crtanje i bojanje raznih podloga, recikliranog papira svim tehnikama

Sakupljanje dekorativnih materijala u prirodi – cvjetova – sušenje i prešanje

Izrada ukrasa od školjki i sličnih materijala – ljetni ukrasi

Izrada kalupa, „šablona“ i skica za artikle te nabava, priprema materijala i pribora za rad

Odlazak na ljetovanje

Suradnja s Eurokarbonom

KOLOVOZ:

Uređenje okoliša i prostora Dnevnog centra,

Crtanje i bojanje na raznim materijalima

Recikliranje tkanine – odvajanje i sortiranje gumbi, izrezivanje motiva, sortiranje upotrebljivih od neupotrebljivih dijelova

Izrada ukrasa od školjki i sličnih materijala – ljetni ukrasi

Odlasci u šetnje, obilazak susjeda i prijatelja – promocija radova i aktivnosti, poticanje na suradnju

Bojanje figurica od gipsa i drugih materijala

Odlazak na ljetovanje

Suradnja s Eurokarbonom

RUJAN:

Izrada ukrasa i motiva na temu „Jesen“

Bojanje i oslikavanje različitih materijala uključujući i prirodne

Prešanje lišća i cvijeća za daljnju upotrebu

Izlazak u prirodu i prikupljanje prirodnih materijala za izradu aranžmana

Izrada nakita od prirodnih i recikliranih materijala

Šivanje i vezenje jesenjih motiva

Oblikovanje špage i izrada cvjetova

Izrada aranžmana od jesenskih plodova

Suradnja s Eurokarbonom

LISTOPAD:

Izrada prigodnog nakita od raznih dostupnih materijala

Šivanje i vezenje

Sakupljanje prirodnih materijala, recikliranje postojećeg

Sudjelovanje na prezentiranju i prigodnoj prodaji radova korisnika na Danu centra u Centru Stančić

Uređenje okoliša i prostora Dnevnog centra, prezentacija rada ispred DC

Suradnja s Eurokarbonom

STUDENI:

Izrada motiva za čestitke

Izrada čestitki od recikliranog materijala

Izrada dekorativnih elemenata i aranžmana za blagdane

Izrada kuglica za bor od raznih materijala

Šivanje i vezenje

Sudjelovanje u uređenju prostora radionica u blagdanskom tonu

Odlazak u prirodu po materijal, sakupljanje grana u prirodi i savijanje istih u vjenčiće i
Izrada adventskih vjenčića i ukrasa
Bojanje i crtanje
Suradnja s Eurokarbonom

PROSINAC:

Izrada ukrasa za Božić
Odlazak na prodajne izložbe, promocija rada i prodaja radova
Uređenje prostora i okoliša DC ,
Izrada čestitki i aranžmana
Izrada čizmica za Sv. Nikolu od raznih materijala
Suradnja s Eurokarbonom

KULINARSKA RADIONICA

Prehrana je jedna od iskonskih, primarnih i nezamjenjivih potreba čovjeka, a samim time kuhanje može značiti puno više.

Pomoću radionice za kuhanje možemo potaknuti promjene u psihofizičkom stanju kod osoba s intelektualnim teškoćama.

Osim što je ugodno i zabavno, uz pomoć kuhanja i pripreme namjernica možemo:

- poboljšati fizičku aktivnost ruku i prstiju manipuliranjem različitim materijalima (voda, šećer, brašno itd.)
- usavršavati koordinaciju ruku (drobljenje, dodirivanje, miješanje, stvaranje obrazaca, namotavanje itd.)
- poboljšati doživljavanje kreativnosti
- izgraditi međusobne odnose podjelom zadataka
- naučiti brinuti o sebi, osobnoj sigurnosti i sigurnosti drugih
- razviti osjetila
- razviti samopoštovanje i osjećaj samoostvarenja

Svakodnevne i prigodne aktivnosti radionice:

- Kultura opođenja i ponašanja za stolom
- Priprema toplih napitaka i jednostavnih jela
- Posluživanje / serviranje
- Priprema kolača i sl. za blagdane / rođendane, proslave, dolazak gostiju
- Održavanje čistoće posuđa i radnih površina, održavanje čistoće kuhinjskog namještaja i prostora
- Urednost i briga o radnoj odjeći i osobnim stvarima
- Educiranje o zdravoj prehrani

RAČUNALNA RADIONICA

Cilj računalne radionice je upoznavanje osnovnog korištenja računala, upoznavanje i igranje računalnih igara, razvijanje elemenata komunikacije, socijalizacije i senzomotornih sposobnosti.

Ovisno o sposobnostima pojedinaca i njihovim interesima šire se sadržaji i na slušanje glazbe, opismenjavanje, upoznavanje boja, oblika, brojeva i korištenje programa za crtanje.

Računala omogućuju korisnicima upoznavanje novih sadržaja, druženje i stjecanje radnih navika.

Osobama s teškoćama u komunikaciji računalo nudi alternativne oblike komunikacije. Povećava se razina koncentracije, pažnje, brzina reagiranja i razvija se bolja koordinacija oko-ruka.

Individualizirani pristup temeljen je na načelima postupnosti i prilagodbe sadržaja sposobnostima pojedinca.

Svakodnevne i prigodne aktivnosti radionice:

- paljenje računala i gašenje
- osnove rada na računalnim programima sukladno sposobnosti korisnika (upotreba tipkovnica prema usvojenim znanjima čitanja i pisanja)
- mogućnost crtanja kod stanara koji nisu koristili do sada računala
- igranje igara primjerenog sadržaja, slagalice, križaljke, bojanke...
- pronalaženje i slušanje primjerene glazbe

- podrška pri upotrebi pametnih telefona
- osvješćivanje o zaštiti privatnosti na internetu i društvenim mrežama
- analiza i razgovor o objavama na društvenim mrežama
- ukoliko postoji potreba za naprednijim korištenjem računala, individualna edukacija
- suradnja sa SŠ Jelkovec / organiziranje zajedničkih radionica

TEMATSKE RADIONICE (kulturno - zabavno, glazbene i sportske aktivnosti)

Planiranje i provođenje kulturno-zabavnih, glazbenih i sportskih aktivnosti:

SPORTSKO REKREATIVNA RADIONICA

Planiranje i provođenje sportsko rekreativnih aktivnosti s ciljem:

- povećanje broja funkcionalnih pokreta
- normalizacija mišićnog tonusa
- usvajanje pravila
- usvajanje važnosti čekanja na red
- poboljšanje emocionalne regulacije
- poboljšanje pažnje
- usmjeravanje vidne i slušne pažnje prema izvoru podražaja
- održavanja postojećeg stanja

Sve aktivnosti provodile bi se kroz :

A) Opće vježbe:

Vježbe oblikovanja sa i bez pomagala

Vježbe istezanja (Thaichi vježbe)

Razni oblici hodanja (pravolinijski, cik - cak, bočno)

Individualne korektivne vježbe

Elementarne igre sa i bez lopte, mini pikado, badminton, stolni nogomet

B) Osnovne oblike kretanja:

Hodanje po ravnom, neravnom i nagibnom terenu

Pješačenje i hodanje po vanjskim terenima

C) Elemente igre sa loptom:

Bacanje, hvatanje i dodavanje lopte

Vođenje lopte u mjestu i kretanju

Gađanje lopticom u cilj s različitim udaljenosti

D) Vježbe za razvoj snage:

Program svakodnevnog rada na sobnom biciklu za korisnike koji su u mogućnosti sudjelovati

- Repetitivna snaga - sobni bicikl, bućice
- Ravnoteža - pomagalo za balansiranje
- Preciznost - mini pikado i preciznost s loptom

Veliki broj planiranih aktivnosti u planu je obaviti koristeći resurse koje imamo u zajednici. Ovisno o aktivnostima na raspolaganju imamo razna igrališta (nogomet, košarka, boćalište), vježbališta s ugrađenim spravama za tjelovježbu, poligoni za tjelesnu aktivnost. U planu je suradnja sa školama, klubovima i drugim aktivnim partnerima u zajednici.

Planiramo nastaviti s odlascima naših stanara na Taichi vježbe.

GLAZBENA RADIONICA

Educiranje o vrstama glazbe, poticanje na slušanje klasične glazbe

Puštanje primjerene glazbe ovisno o atmosferi, raspoloženju i aktivnosti.

Pjevanje prigodnih pjesama (uz pratnju sintesajzera, harmonike ili gitare)

Karaoke

Tematsko obrađivanje (obilježavanje blagdana)

Razvijanje motorike i imaginacije pokretima tijelom na glazbenu pratnju

Prepoznavanje melodija već savladanih pjesama

Gosti glazbenici/ plesači

Prepoznavanje jednostavnih glazbenih parametara (dinamika , tempo , karakter ...)

Rad u Dnevnom centru provodit će se po programu socijalne kompetencije.

(prilog 1)

PRILOG 1

PROGRAMSKE CJELINE

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

IV EMOCIONALNO – SOCIJALNA KOMPETENCIJA

V SURADNJA S RODITELJIMA

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

CILJEVI : Razvijati i unapređivati aktivnosti vezane uz praktično – osobne potrebe stanara (briga o sebi, život u kući i domu, razvoj svijesti o očuvanju zdravlja i korištenje usluga)

OBLICI RADA: - individualni rad

- rad u grupi

METODE I POSTUPCI

- Buđenje pažnje i motiviranje za određenu aktivnost
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situaciono učenje
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Poticanje (podrška, povjerenje, pohvala, nagrada)
- Navikavanje (zahtijevanje, poštovanje pravila, opominjanje, zabrane, sprječavanja)
- Uvjeravanje (objašnjenje, upućivanje, razgovor)
- Vježbanje jednostavnijih i složenijih radnji i aktivnosti

Područje i teme:

A) BRIGA O SEBI

1, PREHRANA

- a) navike kod stola
- b) uporaba pribora za jelo
- c) samoposluživanje
- d) poznavanje hrane i sudjelovanje u planiranju jelovnika
- e) umjerenost u jelu

2. OSOBNI IZGLED I UREDNOST

- a) držanje tijela
- b) pribor za osobnu higijenu
- c) higijena tijela
- d) uporaba sredstva osobne higijene
- e) upotreba WC -a
- f) usluge frizera
- g) usluge pedikera

3. ODIJEVANJE

- a) poznavanje odjeće- osobne stvari
- b) oblačenje i svlačenje
- c) briga o odjeći i obući
- d) redovito presvlačenje
- e) usklađivanje odjeće prema vremenskim prilikama

4. SIGURNOST I ZDRAVLJE

- a) upozoravajući nalozi
- b) upotreba šiljatih predmeta
- c) baratanje oštrim predmetima
- d) opasnost povezane sa strujom
- e) prepoznavanje oznaka opasnosti

B) DOMAĆINSTVO

1. KUHINJA I BLAGAVAONICA

- a) postavljanje i raspoređivanje stola
- b) pranje i brisanje suđa
- c) pripremanje napitaka , jednostavnih jela i priprema obroka
- d) uporaba kuhinjskih aparata (perilica, mikser, štednjak)
- e) otvaranje limenki i boca

2. KUPAONICA I WC

- a) održavanje čistoće prostora
- b) odlaganje prljavog rublja
- c) korištenje perilice
- d) razvrstavanje rublja
- e) upotreba sušilice
- f) glačanje rublja

3. SPAVAONICA

- a) pospremanje kreveta
- b) čistoća posteljine
- c) urednost ormara
- d) redovito provjetravanje

4. ZAŠTITA I ODRŽAVANJE UNUTRAŠNJEG I VANJSKOG PROSTORA

- a) čišćenje kuće
- b) ukrašavanje kuće i okolice
- c) upotreba usisivača
- d) briga za sobno bilje
- e) briga o kućnim ljubimcima

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

CILJEVI : Kvantitativno i kvalitativno proširenje aspekata samostalnog života, te primjena naučenog na različite načine i u različitim životnim situacijama. Razvoj orijentacije u prostoru i vremenu. Razvoj verbalne i neverbalne komunikacije. Uočavanje osobina i odnosa među predmetima i pojavama. Korištenje novca i usluga.

OBLICI RADA: - individualni rad, grupni rad

METODE I POSTUPCI

- Buđenje pažnje i motiviranje za određenu aktivnost
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situaciono učenje
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Poticanje (podrška, povjerenje, pohvala, nagrada)
- Navikavanje (zahtijevanje, poštovanje pravila, opominjanje, zabrane, sprječavanja)
- Uvjeravanje (objašnjenje, upućivanje, razgovor)
- Vježbanje jednostavnijih i složenijih radnji i aktivnosti

Područje i teme:

A) SNALAZENJE U OKOLINI

1. POZNAVANE UŽEG I ŠIREG ZAVIČAJA

- a) prostorna orijentacija u svom mjestu – Jelkovec
- b) osobe, zanimanja i značajni objekti
- c) životinje
- d) naš vrt – voće i povrće
- e) moja obitelj
- f) moje susjedstvo
- g) moja domovina

2. KRETANJE I PUTOVANJE

- a) ime i prezime
- b) adresa stanovanja
- c) poznavanje okolice kuće i samostalan povratak
- d) primjereno ponašanje na prometnoj cesti
- c) osnove prometne kulture: prometna sredstva, semafor, zebra

3. ORJENTACIJA U VREMENU

- a) razumijevanje jednostavnog redosljeda
- b) godišnja doba
- c) promjene u prirodi
- d) vremenske karakteristike
- e) dijelovi dana
- f) osnovne vremenske relacije (dan- noć)
- g) dani u tjednu
- h) datum rođenja
- i) godine starosti
- j) očitavanje sata
- k) pojam kalendara

4. EKONOMSKE AKTIVNOSTI I KUPOVANJE

- a) pojam novca
- b) čuvanje novca
- c) kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe
- d) planiranje trošenja novca

5. KORIŠTENJE USLUGA

- a) javne službe: pošta, policija, vatrogasci, ljekarna, bolnica
- b) prepoznavanje simbola
- c) javljanje na telefon-prenošenje poruka
- d) uporaba telefona. javna govornica
- e) upotreba mobitela

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

1. UOČAVANJE OSOBINA I ODNOSA PREMA PREDMETIMA

- a) osnovne boje
- b) veličina predmeta
- c) razlikovanje oblika

2. BROJENJE I RAČUNJANJE

- a) sortiranje predmeta prema boji, veličini i obliku
- b) pojam broja
- c) brojevni niz / 10 -100 /

3. MJERENJE U SVAKODNEVNOM ŽIVOTU

- a) pojam težine predmeta
- b) mjerenje žlicom
- c) mjerenje šalicom
- d) mjerenje vagom
- e) mjerenje dužine

C) KOMUNIKACIJA

1. NEVERBALNA I VERBALNA KOMUNIKACIJA

- a) stjecati sposobnosti primjerene jezično govorne komunikacije
- b) obogaćivati jezično govorne sposobnosti i mogućnosti
- c) upotreba jezika u socijalno- interpersonalnom kontekstu i razvijanje pragmatičke kompetencije
- d) učenje funkcionalne komunikacije i situacijskog jezika
- e) razumijevanje naloga
- f) prostorni odnosi: na, u, iza, ispod, isprije, lijevo, desno
- g) sukcesivno izvođenje naloga
- h) složena rečenica – razumijevanje
- i) razumijevanje pitanja – suprotnosti
- j) indirektni zahtjevi
- k) predaja poruka
- l) izražavanje osobnih želja i potreba

2. ČITANJE

- a) prepoznavanje oznaka, simbola, brojeva, natpisa vezanih za sigurnost stanara
- b) globalno čitanje svog imena i prezimena

3. PISANJE

- a) prepisivanje riječi s predloška
- b) pisanje svog imena i prezimena bez predloška

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

CILJEVI: Razvoj radnih vještina. Kreativno korištenje slobodnog vremena, Poticanje različitih aktivnosti koje će doprinijeti opuštanju i razonodi. Razvijanje raznolikih aktivnosti i kreativnosti.

OBLICI RADA: - individualni rad, grupni rad

METODE I POSTUPCI:

- Buđenje pažnje i motiviranje za određenu aktivnost
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situaciono učenje
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Igre rad (igra, dramatizacija, društveno koristan rad, uređivanje prostora i okoline)
- Izražavanje i stvaranje (gledanje audio - vizualnih izvora, scensko izvođenje, pjevanje, ples, gluma, slikanje, oblikovanje)
- Druženje (proslave rođendana,svečanosti, susreti, izleti)

Područje i teme:

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

1. PROSLAVE BLAGDANA I RAZNIH SVEČANOSTI

- a) blagdani i važniji događaji: Sv. Nikola,Božić,Nova Godina,Uskrs, maskenbal, Dan jeseni, Dan Centra...
- b) čestitke i čestitanje
- c) društvene igre
- d) proslave rođendana
- e) gledanje tv i video
- f) šetnje i izleti

- g) slušanje glazbe i ples
- h) sudjelovanje u rekreativnim, edukativnim i drugim aktivnostima u zajednici

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

1. RADNO KREATIVNE AKTIVNOSTI

- a) aktivno sudjelovanje u svim radionicama u Dnevnom Centru
- b) radna aktivnost u otvorenoj sredini
- c) ručni rad – igla i konac
- d) ukrasni predmeti, plodine, eko materijal, papir, cvijeće
- e) izrada nakita
- f) estetsko uređenje prostora
- g) sudjelovanje u kreativnim radionicama u zajednici
- h) odnos prema radu

2. LIKOVNO OBLIKOVNE AKTIVNOSTI

- a) crtanje- bojice, flomasteri
- b) slikanje- akvarel, kolaž, tuš
- c) modeliranje- glina, plastelin, tijesto, gips
- d) likovno izražavanje tematski ili slobodno
- e) odlazak na izložbe

3. GLAZBENO – SCENSKE AKTIVNOSTI

- a) glazbena slušaonica
- b) glazbeno pamćenje
- c) glazbene priče
- d) pjevanje
- e) glazbeni instrumenti
- f) odlazak na koncerte

4. GOVORNO – SCENSKE AKTIVNOSTI

- a) pamćenje teksta-uloge
- b) recitacije

- c) jednostavna dramatizacija
- d) lutke
- e) odlazak u kazalište

5. SPORTSKO – REKREATIVNE AKTIVNOSTI

- a) šetnja, redoviti izlasci na svježi zrak
- b) gimnastika, igre loptom
- c) aerobične vježbe
- d) stolne igre
- e) vožnja biciklom
- f) odlazak na sportska natjecanja

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

CILJEVI: Razvoj svijesti o vlastitoj vrijednosti. Zadovoljavanje potreba za samopoštovanjem, samopotvrđivanjem, poštovanjem i prihvaćanjem od drugih osoba. Pravilno izgrađivanje odnosa prema socijalnoj sredini i prirodnoj okolini. Kontrola vlastitog ponašanja, razvoj načina prevladavanja sukoba, razumijevanje i prihvaćanje drugih

OBLICI RADA: - individualni rad, grupni rad

METODE I POSTUPCI:

- Buđenje pažnje i motiviranje za određenu aktivnost
- Učenje i poučavanje (fizičko vođenje, učenje po koracima, verbalno vođenje i situaciono učenje
- Demonstriranje (pokazivanje i gestovno vođenje)
- Poticanje (podrška, povjerenje, pohvala, nagrada)
- Navikavanje (zahtijevanje, poštovanje pravila, opominjanje, zabrane, sprječavanja)
- Uvjeravanje (objašnjenje, upućivanje, razgovor)
- Igra i rad

Područje i teme.

A) ODNOS PREMA SEBI

1. ODNOS PREMA OSOBNOM IZGLEDU

- a) pronalaženje identiteta- pojam o sebi
- b) moji osobni odjevni predmeti
- c) moje fotografije – prepoznavanje
- d) osobna imovina

2. ODNOS PREMA OSOBNOM PONAŠANJU

- a) izražavanje osnovnih potreba i želja
- b) osvještavanje vlastitih emocionalnih reakcija i njihovog izražavanja na prihvatljiv način
- c) razvijanje osobnosti i pozitivne slike o sebi
- d) posljedice vlastitog ponašanja
- e) snalaženje u novim situacijama
- f) prihvaćanje zaduženja, izvršavanje, koncentracija
- g) ustrajnost u radu
- h) prihvaćanje promjena, kritike, poticanja
- i) samozastupanje

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

1. PREVLADAVANJE SUKOBA

- a) prihvaćanje isprike
- b) čekanje na red
- c) pružanje pomoći
- d) nesebičnost i dijeljenje s drugima
- e) posuđivanje predmeta i vraćanje

2. ODNOS PREMA PRIPADNICIMA RAZNIH SKUPINA

- a) razlikovanje članova obitelji, osoblja, stanara drugih kuća
- b) sudjelovanje u grupnim igrama
- c) prihvaćanje autoriteta druge osobe

- d) reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje i ispade
- e) odnos prema spolovima
- f) posuđivanje predmeta i vraćanje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- a) poticanje ekološkog stava
- b) domoljublje

V SURADNJA S RODITELJIMA

- roditeljski sastanci
- individualni rad s roditeljima
- kontakti putem pisama, telefona i razgovora
- zajednički izleti

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA I ZAJEDNICOM

- posjete, susreti, druženja, izložbe
- izmjena iskustava u radu
- takmičenje u raznim aktivnostima

SIJEČANJ

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- navike kod stola
- pribor za osobnu higijenu
- samostalno odijevanje i obuvanje u skladu s vremenskim prilikama
- opasnost od zaleđenih površina

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspoređivanje stola
- održavanje čistoće prostora
- pospremanje kreveta
- čišćenje leda

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- prostorna orijentacija u kući
- prostorna orijentacija u svojoj okolini
- osnovne vremenske relacije zima – osnovne karakteristike
- uočavanje vremenskih pojava

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- pojam broja
- osnovne boje
- sortiranje predmeta prema boji

C) KOMUNIKACIJA

- učenje funkcionalne komunikacije i situacijskog jezika
- stjecati sposobnosti primjerene jezično – govorne

- komunikacije
- globalno čitanje imena

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- društvene igre
- proslave rođendana
- izleti i šetnje
- zimske radosti
- gledanje televizije i video snimaka

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovno izražavanje
- glazbena slušaonica
- radne aktivnosti na temu zime
- redoviti izlasci na svježi zrak

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- prihvaćanje zaduženja, izvršavanje, koncentracija

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- čekanje na red
- reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- briga za životinje zimi
- postavljanje hranilišta za ptice

V SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

čestitanje Nove godine

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

- praksa, volontiranje i vježbe studenata ERFa
- odlazak na kulturne priredbe
- izleti

VELJAČA

PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- navike kod stola
- upotreba pribora za jelo
- samostalno rukovanje dodacima odjeće
- upotreba sredstava osobne higijene

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspremanje stola
- čišćenje prostor
- pospremanje kreveta
- redovito provjetranje
- čišćenje leda i snijega

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- prostorna orijentacija u svom mjestu
- osobe, zanimanja i značajni objekti
- vremenske karakteristike

- pojam novca – đeparac, nagrade
- kupovanje u obližnjoj trgovini

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- veličina predmeta,
- sortiranje predmeta prema boji i veličini

C) KOMUNIKACIJA

- razumijevanje naloga
- sukcesivno izvođenje naloga
- čitanje kratkih i primjerenih tekstova

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji: Valentinovo, maskenbal.
- Proslava rođendana
- društvene igre, gledanje TV

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- izrada srca za Valentinovo
- prigodno uređenje prostora
- modeliranje gline, plastelina, tijesta
- glazbena slušaonica

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- pronalaženje identiteta – pojma o sebi
- prihvaćanje svakodnevnih zadataka,

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- prihvaćanje isprike
- čekanje na red

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog stava
- pravilno odlaganje smeća

V SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

druženje s prijateljima iz raznih Centara

sudjelovanje u prigodnim manifestacijama

praksa, volontiranje i vježbe studenata ERFa

OŽUJAK

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- upotreba pribora za osobnu higijenu
- čuvanje i održavanje pribora za higijenu
- upotreba pribora za jelo
- samoposluživanje
- tuširanje i kupanje
- vještina brijanja
- briga o odjeći i obući
- traženje pomoći u slučaju bolova

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspremanje stola

- pranje i brisanje suđa
- odlaganje prljavog rublja
- čistoća posteljine
- proljetno čišćenje okoliša
- briga za cvijeće

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- poznavanje okolice i susjedstva
- hodanje cestom u koloni
- poštivanje prometnih pravila
- uočavanje promjena u prirodi (proljeće)
- pojam novca
- kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe
- upotreba telefona

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- razlikovanje oblika
- sortiranje predmeta prema boji, veličini i obliku
- mjerenje žlicom
- mjerenje šalicom

C) KOMUNIKACIJA

- usvajanje riječi i termina za izražavanje odnosa među osobama, predmetima i pojavama

prostorni odnosi: na, u, ispred, iza, lijevo, desno

razumijevanje naloga

sukcesivno izvođenje naloga

prepoznavanje oznaka, simbola, brojeva i natpisa vezanih za sigurnost i život

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji: Uskrs- čestitke i čestitanje
- izleti i šetnje u bližu okolicu
- proslave rođendana
- pozdrav proljeću
- važniji događaji: Dan žena

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- estetsko uređenje prostora
- aktivno sudjelovanje u svim radionicama

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- moje fotografije – prepoznavanje
- posljedica vlastitog ponašanja

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- poštivanje dogovorenih pravila
- sudjelovanje u grupnim aktivnostima
- povezanost članova kuće
- reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog stava
- proljetnice, čuvanje prirode

V SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

pozdrav proljeću

izleti u prirodu

sudjelovanje u prigodnim manifestacijama

- praksa, volontiranje i vježbe studenata ERFa

TRAVANJ

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje
- poznavanje hrane
- održavanje higijene usne šupljine
- redoviti pregledi kod zubara
- briga o odjeći i obući – urednost
- aparati kući – opasnost i pomoć

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspremanje stola
- čišćenje prostora
- urednost garderobnih ormara

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- moja obitelj
- ime i prezime
- adresa stanovanja
- odlasci u trgovinu
- pojam novca

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- sortiranje predmeta prema boji, veličini i obliku
- mjerenje žlicom

- mjerenje šalicom

C) KOMUNIKACIJA

- usvajanje riječi i termina za izražavanje odnosa među osobama predmetima i pojavama
- prepoznavanje oznaka, simbola, brojeva i natpisa vezanih za sigurnost i život
- razumijevanje pitanja

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- društvene igre,
- proslave rođendana
- gledanje tv i video
- izleti i šetnje

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- izrada čestitki i ukrasa za Uskrs
- redovite šetnje
- prigodno uređenje kuće
- redovite šetnje

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- osobna imovina
- vrijeme korizme
- planiranje trošenja osobnih novčanih sredstava

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- ponašanje u trgovini
- suzbijanje agresivnosti, sebičnosti, laganja i neprijateljstvo
- posuđivanje predmeta i vraćanje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog stava
- zelene površine, uređenje

V SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

likovni susreti

prigodne izložbe

SVIBANJ

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje
- pripremanje napitaka
- upotreba sredstava osobne higijene
- briga o odjeći i obući

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspoređivanje stola
- čišćenje prostora
- odlaganje prljavog rublja
- briga za sobno bilje

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- položaj stana u odnosu na okolinu
- osnove prometne kulture
- korištenje javnog prijevoza
- javne službe - ljekarna

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- pojam broja
- poznavanje veličine (veliko - malo)

C) KOMUNIKACIJA

- korištenje riječi "molim
- razumijevanje pitanja
- globalno čitanje svog imena
- prepisivanje riječi s predloška

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji - obilježavanje Praznika rada (01.05.)
- obilježavanje Majčinog dana
 - obilježavanje Dana državnosti (30.05.)
- društvene igre
 - proslave rođendana
 - izleti i šetnje

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- ukrasni predmeti- plodine, eko materijali, papir, cvijeće
- glazbene priče
- šetnja, redoviti izlasci na svježem zraku
- gimnastika, igre loptom

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- snalaženje u novim situacijama
- ustrajnost u radu
- brižan odnos prema osobnom i grupnom posjedu

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- druženje s drugim korisnicima
- posuđivanje predmeta i vraćanje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog stava
- štednja vode

V SURADNJA S RODITELJIMA

individualni posjeti roditelja

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

roditeljski sastanak

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

odlasci na kulturne i sportske susreti

- druženje sa studentima ERFa ovisno o epidemiološkoj situaciji

LIPANJ

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- navike kod stola
- usluge frizera
- briga o estetskom izgledu
- baratanje oštrim predmetima

B) DOMAĆINSTVO

- otvaranje konzervi, limenki i boca
- priprema jednostavnih jela
- održavanje čistoće prostora

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- osnove prometne kulture
- promjene u prirodi (ljetno)
- kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe
- javljanje na telefon

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- pojam broja
- sastavljanje i slaganje oblika po uzorku
- mjerenje žlicom i šalicom

C) KOMUNIKACIJA

- otklanjanje neadekvatnog rječnika
- pozdravljanje pri dolasku gostiju
- globalno čitanje svog imena i prezimena
- prenošenje poruka
- izražavanje žela i potreba

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

Važniji datumi - blagdan Tijelovo (03.06.)

- Dan antifašističke borbe (22.06.)
- sudjelovanje u Danu Centra
- proslave rođendana
- izleti i šetnja
- priprema za ljetovanje

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovno izražavanje tematski ili slobodno
- glazbene priče
- šetnja, redoviti izlasci na svježi zrak,

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- izražavanje osnovnih potreba i želja
- osvještavanje vlastitih emocionalnih reakcija
- kako provesti slobodno vrijeme tijekom ljeta

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- prihvaćanje autoriteta druge osobe,
- odnos prema spolovima
- igre u parovima – naučimo dijeliti

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- .- Poticanje ekološkog stava .- čuvanje zelenila

V SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

priprema korisnika za odlazak kući

sudjelovanje roditelja na svečanosti Dana Centra

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

druženje s gostima na svečanosti Dana Centra

bolesničko hodočašće u Mariju Bisticu

SRPANJ I KOLOVOZ

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje
- upotreba pribora za jelo
- higijena tijela
- briga o odjeći i obući
- priprema za odlazak na more

B) DOMAĆINSTVO

- pripremanje napitaka
- održavanje čistoće prostora
- odlaganje prljavog rublja
- briga o kućnim ljubimcima

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- snalaženje u novoj okolini – more
- godišnje doba – ljeto
- naš vrt – voće i povrće
- pojam novca

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- pojam broja
- prepoznavanje brojeva

C) KOMUNIKACIJA

- poticanje na komunikaciju (verbalnu i neverbalnu)
- izražavanje osobnih želja i potreba

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- 05.08. obilježavanje Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, Dan hrvatskih branitelja
- 15.08. blagdan Velika Gospa
 - odlazak na more
 - odlazak na bazene
 - odlazak na izlete u bližu okolicu

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- zrada ukrasnih predmeta (ljetni motivi)
- šetnja, redoviti izlasci na svježi zrak,
- gimnastika, igre loptom

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- aktivan i pasivan odmor tijekom ljeta
- sunce, voda, zrak – prijatelji našeg zdravlja
- snalaženje u novim situacijama

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- druženje s drugim stanarima – stvaranje prijateljstva
- nesebičnost i dijeljenje s drugima
- posuđivanje predmeta i vraćanje

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- opasnost od požara tijekom ljeta
- domoljublje – dan domovinske zahvalnosti

V SURADNJA S RODITELJIMA

individualni rad s roditeljima

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

pružanje mogućnosti roditelja da se pridruže izletima

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

Sudjelovanje u obilježavanju spomenutih važnih datuma u lokalnoj zajednici
RUJAN

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- navike kod stola
- upotreba pribora za jelo
- razvoj svijesti i potrebi čuvanja zdravlja
- prepoznavanje oznaka opasnosti

B) DOMAĆINSTVO

- postavljanje i raspoređivanje stola
- pripremanje napitaka
- održavanje čistoće prostora
- upotreba kuhinjskih aparata
- urednost ormara

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- Promjene u prirodi u jesen – šetnje po livadama i šumama
- samostalno kretanje po okolini kuće
 - osnove prometne kulture
 - uporaba telefona i mobitela
- kupovanje

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- sastavljanje i slaganje oblika po uzorku
- upoznavanje novčanica – imenovanje i prepoznavanje
- sortiranje prema oznakama

C) KOMUNIKACIJA

- razumijevanje pitanja – suprotnosti
- indirektni zahtjevi
- predaja poruka,
- izražavanje osobnih želja i potreba

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji: Dan jeseni
- . proslave rođendana
- odlazak u voćnjak, odlazak u vinogra

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovne aktivnosti na temu jeseni
- izrada ukrasa od jesenskih plodova
- estetsko uređenje prostora

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- ponašanje prilikom odlaska u goste
- prihvaćanja zaduženja tijekom dana
- prihvaćanje promjena, kritike

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- prihvaćanje autoriteta druge osobe
- reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje
- poštivanje pravila kućnog reda

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- .- pravilno odlaganje smeća
- prepoznavanje bio - otpada

V SURADNJA S RODITELJIMA

individualni posjeti roditelja
kontakti putem pisama, telefona i razgovora
uključivanje roditelja u aktivnosti Službe stanovanja

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

obilježavanje Dana jeseni, sportski susreti i druženje s srodnim ustanovam

LISTOPAD

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje
- poznavanje hrane
- upotreba pribora za jelo
- tuširanje i kupanje
- baratanje oštrim predmetima

B) DOMAĆINSTVO

- održavanje čistoće prostora
- odlaganje prljavog rublja,
- pospremanje kreveta
- čistoća posteljine
- priprema obroka

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- orijentacija u mjestu stanovanja, stajalište autobusa,poznavanje puta do kuće
- snalaženje u susjedstvu – odnos prema susjedima,pozdravljanje i sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima

- javljanje na telefon-prenošenje poruka
- vremenske karakteristike
- kupovanje samostalno ili u pratnji druge osobe

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- mjerenje dužine – uspoređivanje udaljenosti u prostoru
- shvaćanje vrijednosti novčanica- pridruživanje stvari određene vrijednosti određenoj novčanici

C) KOMUNIKACIJA

- složena rečenica – razumijevanje
- pozdravljanje

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji: Dani kruha,berba kukuruza, kestenijada
- šetnje
- proslave rođendana
- gledanje tv i video,

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovne aktivnosti na temu jeseni
- izrada ukrasa od jesenskih plodova
- šetnja, redoviti izlasci na svjež zrak
- glazbena slušaonica

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- posljedice vlastitog ponašanja
- snalaženje u novim situacijama
- razvoj samostalnosti u ophođenju

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- zajedničke igre
- prihvaćanje isprike
- čekanje na red
- reagiranje na tuđe emocionalne doživljaje i ispade

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- .- održavanje zelenih površina
- domoljublje – Dan neovisnosti

V SURADNJA S RODITELJIMA

individualni posjeti roditelja

kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

sudjelovanje na prigodnim izložbama povodom tjedna kruha

STUDENI

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samopusluživanje za stolom
- upotreba pribora za jelo
- urednost za vrijeme konzumacije
- samostalno brijanje
- oblačenje u skladu s vremenskim prilikama
- vlastiti izbor odjeće
- sigurnost i zdravlje
- opasnost povezane sa strujom

B) DOMAĆINSTVO

- serviranje i raspremanje stola
- pripremanje jednostavnih obroka
- uređenje prostora
- pospremanje kreveta
- urednost ormara
- održavanje urednosti i estetskog izgleda kuće

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- godišnje doba – rast, odumiranje
- razlikovanje vremenskih perioda (dan,tjedan, mjesec, godina)
- promet, javna prometna sredstva, izgubiti se

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- grupiranje prema cjelovitoj pojavi (pribor za jelo, posuđe)
- razvrstavanje prema veličini (od najvećeg prema najmanjem)

C) KOMUNIKACIJA

- upotreba riječi molim i hvala,
- predstavljanje
- stjecanje sposobnosti primjerene jezično govorne komunikacije

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOSTI

- važniji događaji : Svi Sveti, Dan invalida
- 18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
- društvene igre

- proslave rođendana
- slušanje muzike i ples
- gledanje tv i video

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- ukrasni predmeti- plodine, eko materijali
- glazbena slušaonica
- šetnja, redoviti izlasci na svježi zrak

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- ponašanje prilikom dolaska gostiju
- snalaženje u novim situacijama
- osvještavanje vlastitih emocionalnih reakcija

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- poštivanje prava drugih
- prevladavanje sukoba
- pokazivanje razumijevanja za druge

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- .- doprinos čistoći okoline
- odlaganje bio - otpada

V SURADNJA S RODITELJIMA

- individualni posjeti roditelja
- kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

- posjet mjesnom groblju- obilježavanje Svih svetih
- posjeta i sudjelovanje na Danu invalida

PROSINAC

I PRAKTIČNO – OSOBNA KOMPETENCIJA

A) BRIGA O SEBI

- samoposluživanje za stolom i pomaganje drugima
- adekvatno ponašanje za stolom, upotreba izraza pristojnosti
- redovito i samostalno obavljanje osobne higijene
- briga o odjeći i obući

B) DOMAĆINSTVO

- održavanje čistoće prostora
- uporaba kuhinjskih aparata
- otvaranje limenki i boca
- priprema obroka

II SPOZNAJNO – DRUŠTVENA KOMPETENCIJA

A) SNALAŽENJE U OKOLINI

- promjene u prirodi – zima
- imenovanje dana, mjeseci, tjedna
- moja obitelj
- ime i prezime
- adresa stanovanja
- kupovanje samostalno
- javne službe - pošta

B) BROJANJE, RAČUNANJE, MJERENJE

- doživljaj i izgovaranje brojeva i brojevnog niza
- pojam broja u svakodnevnom životu

C) KOMUNIKACIJA

- poticanje govora
- bogaćenje rječnika

- čitanje kratkih i primjerenih tekstova
- dramatizacija doživljaja

III INTERESNO – KREATIVNA KOMPETENCIJA

A) DRUŠTVENE I ZABAVNE AKTIVNOST

- važniji događaji : Sv Nikola, Božić, Nova Godina / čestitanje
- proslave rođendana
- zimske radosti

B) IZRAŽAJNO – KREATIVNE AKTIVNOSTI

- likovne aktivnosti na temu predstojećih blagdana
- izrada čizmica i čestitki
- prigodno uređenje prostora
- uvježbavanje programa za priredbu

IV EMOCIONALNO- SOCIJALNA KOMPETENCIJA

A) ODNOS PREMA SEBI

- razvijanje cjelovitog pojma o sebi
- moji osobni odjevni predmeti
- moje fotografije - prepoznavanje

B) ODNOS PREMA DRUGIMA

- nesebičnost i dijeljenje s drugima
- pružanje pomoći
- razumijevanje za druge

C) ODNOS PREMA OKOLINI

- poticanje ekološkog sustava
- štednja energije

V SURADNJA S RODITELJIMA

- individualni posjeti roditelja
- kontakti putem pisama, telefona i razgovora

VI SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA, UDRUGAMA TE SUDJELOVANJE NA RAZNIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU GRADA I ŠIRE

- prigodne priredbe povodom proslave blagdana – Božić i Sveti Stjepan
- druženje s volonterima

3. TIM ZA PROJEKTE

Plan i programa Tima za pripremu, pisanje i provedbu projekata

Centar za rehabilitaciju Stančić,

Zagrebačka 23, Stančić

Tim za pripremu, pisanje i provedbu projekata

Voditeljica Jasna Lesički, dipl. soc. radnica

- Provedba svih aktivnosti vezanih uz provedbu projekta „Energetska obnova Centra Stančić“ ukoliko se potpiše Ugovor o dobivanju sredstava
- Priprema, razrada i prezentacija nekoliko ideja vezanih uz najavu objave natječaja iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj na temu daljnje deinstitucionalizacije i transformacije Centra Stančić ; sve ideje baziraju se na izgradnji objekata i stanova za korisnike organiziranog stanovanja u Dugom Selu kako bismo na taj način eliminirali skupe najamnine postojećih stanova za korisnike i osigurali vlastite objekte za stanovanje ; jedna od ideja uključuje proširenje Dnevnog centra za djecu s teškoćama u Dugom Selu a svodi se na dobivanje dodatnog prostora koji se nalazi neposredno uz postojeći Dnevni centar, koji bismo rekonstruirali i opremili te stavili u funkciju korisnika. Također razmišljamo o kupnji zemljišta/objekata za pružanje usluga smještaja djeci s teškoćama u zajednici sukladno najavi nadležnog Ministarstva o mogućoj potrebi takvog vida smještaja u sklopu pružanja naših usluga.
- Priprema i objava članaka o aktivnostima vezanim uz rad ustanove na službenim web stranicama
- Praćenje objave javnih natječaja na razini EU i domaćih te eventualna priprema, izrada i podnošenje projektnih prijedloga.
- Stručno i profesionalno usavršavanje radnika vezano uz provedbu projektnih aktivnosti i stjecanje novih znanja iz tog područja

4. STRUČNO VIJEĆE

Plan i program Stručnog vijeća

Centar za rehabilitaciju Stančić,

Zagrebačka 23, Stančić

Stručno vijeće

Predsjednica Stručnog vijeća Snježana Jurakić, prof.

1. PODACI O STRUČNOM VIJEĆU

Rad Stručnog vijeća Centra za rehabilitaciju Stančić reguliran je „Poslovníkom o radu Stručnog vijeća“. U radu su zastupljene sve strukture stručnih radnika zaposlenih u ustanovi. Stručne cjeline predlažu teme i sudjeluju u svim aktivnostima Stručnog vijeća.

Uže Stručno vijeće sastaje se po potrebi, a njegovi članovi o zbivanjima na sjednicama izvještavaju svoje stručne cjeline.

1.1. Djelatnost Stručnog vijeća

Glavni cilj rada Stručnog vijeća je zadovoljavanje potreba svih korisnika CZR Stančić uz istovremeno poštivanje prava, stručnosti i kvalitetnog rada svih djelatnika. Ono predlaže, sudjeluje u kreiranju ili kreira unutarnje akte, protokole postupanja i obrasce stručnog rada u ustanovi te rješava stručna pitanja organizacije rada stručnih cjelina i ustanove. Ujedno sudjeluje u kreiranju politika razvijanja i organizacije stručne djelatnosti u ustanovi s ciljem podizanja kvalitete usluga.

Politika Centra treba biti jasno definirana kako u organizacijskom tako i u stručnom pogledu te se Stručno vijeće uključuje u sve aktivnosti u ustanovi s ciljem rješavanja stručnih pitanja.

Stručno vijeće daje prijedloge o mogućim promjenama u stručnom radu i organizaciji djelatnosti vezanih uz aktualna zbivanja te promjene u zakonodavstvu, organizaciji rada te novim postupanjima i metodama.

2. CILJEVI RADA STRUČNOG VIJEĆA

Stručno vijeće na sjednicama Užeg Stručnog vijeća će raspravljati i davati prijedloge o sljedećim temama:

- stručnim pitanjima koja se odnose na djelatnost ustanove

- uređivanju planova i programa stručnog rada
- Praćenju provođenja projekata i organizacije rada ustanove
- procjenama zbivanja i predlaganju promjena u stručnom radu odnosno predlaganjem stručnih aktivnosti na nivou CZR Stančić te njihovim praćenjem
- razmatranju i predlaganju unutrašnjih akata i protokola rada
- potrebama stručnog usavršavanja djelatnika
- Praćenju novosti u zakonodavstvu i stručnom radu
- o svim drugim stručnim pitanjima po potrebi.

Očekuje se da će Stručni djelatnici kao nositelji stručnih aktivnosti u svojim radnim cjelinama predlagati promjene i potrebe u organizaciji rada, s ciljem poboljšanja kvalitete svog rada kao i kvalitete usluga koje se pružaju na nivou CZR Stančić.

3. AKTIVNOSTI S CILJEM UNAPRJEĐENJA KVALITETE RADA

Namjera je nastaviti s aktivnim provođenjem edukacija za stručne djelatnike CZR Stančić, koje ćemo u vidu internih edukacija prijaviti nadležnim strukovnim komorama. Edukacije i stručna izlaganja izvršit će stručni djelatnici centra koji uz svoja temeljna zvanja imaju specifična znanja i vještine a dio edukacija održat će za njegovatelje, asistente i više asistente s ciljem informiranja i jačanja kompetencija svih zaposlenika koji su uključeni u neposredan rad s korisnicima.

. Neposredni ciljevi navedenih aktivnosti su informiranje kolega i edukacija nestručnog osoblja a posredni podizanje kvalitete rada s djecom s teškoćama i osoba s invaliditetom, odnosno podizanje kvalitete usluga CZR Stančić u cjelini.

6. PLANIRANE EDUKACIJE ZA STRUČNE DJELATNIKE

Planira se uključivanje svih stručnih djelatnika na stručne skupove i predavanja izvan centra a koja su organizirana od strane:

Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike

Edukacijsko rehabilitacijskog fakulteta

Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

Studijskog centra socijalnog rada

Hrvatske komore edukacijskih rehabilitatora

Hrvatske komore medicinskih sestara

Hrvatske komore fizioterapeuta

Hrvatske komore radnih terapeuta

Hrvatskog logopedskog društva

Hrvatske psihološke komore

Filozofskog fakulteta Sveučilišta Zagreb

Ustanova, udruga i društava socijalnih, zdravstvenih, pedagoških i drugih područja povezanih s djelatnostima koje se obavljaju ili će se obavljati u Centru Stančić.

5. PLAN I PROGRAM TIMA ZA STUDENTE I VOLONTERE

Centar za rehabilitaciju Stančić,

Zagrebačka 23, Stančić

Tim za studente i volontere

Koordinator : Benjamin Hukanović, bacc.therap.occup

Stančić, 02. siječanj 2024. godina

Centar Stančić je ustanova socijalne skrbi pod neposrednom ingerencijom Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike koja svoje socijalne usluge pruža za više od 600 djece s teškoćama i odraslih osoba s intelektualnim ili mentalnim teškoćama.

SJEDIŠTE CENTRA

- U sjedištu Centra za rehabilitaciju Stančić u Zagrebačkoj 23, pruža se usluga smještaja za odrasle osobe s intelektualnim i pridruženim višestrukim teškoćama. Uslugu smještaja obuhvaća 24-satnu sveukupnu skrb i zbrinjavanje smještenih osoba.
- Uslugu smještaja u sjedištu Centra realizira se kroz rad na nekoliko Odjela:
 1. Odjel njege i brige o zdravlju koji realizira bazičnu skrb o zdravstvenim potrebama smještenih osoba uz pružanje usluga fizioterapije i radne terapije.
 2. Odjel stanovanja i psihosocijalne rehabilitacije na deset zasebnih lokacija/odsjeka osigurava smještaj i potrebnu skrb za oko 200 osoba. Uz skrb o bazičnim potrebama u Odjelu se provode edukacijsko-rehabilitacijski programi i pruža psihosocijalna podrška kroz programe socijalnih radnika i psihologa.
 3. Odjel radnih aktivnosti rad realizira kroz radionice- keramičarsku, ekološku, tekstilnu dekorativnu i svjećarsku radionicu te kroz provedbu terapijskih programa: kineziterapije, glazbene terapije i terapijskog jahanja.
 4. Odjel tehničkih i pomoćnih poslova realizira niz popratnih poslova važnih za nesmetano pružanje usluge smještaja i uključuje: kuhinju, praonicu i tehničku službu.
 5. Odjel računovodstva uključuje poslove upravljanja, računovodstvene poslove i poslove kadrovske prirode.
- Kompleks zgrada za smještaj okružen je s puno zelenih površina, igralištem, parkom s nasadima stoljetnih borova i s posebno uređenim Senzornim vrtom u kojem se uz aromatično i ljekovito bilje koncipira sadržaji pristupačni osobama s invaliditetom poput ukopanog trampoline, ljuljačke za osobe u invalidskim

kolicima, sadržajima sa zvučnim i taktilnim podražajima. Nedaleko od sjedišta je šuma u vlasništvu Centra, koja je zalaganjem djelatnika, volontera i lokalne zajednice očišćena i uređena kao izdvojena oaza za opuštanje i boravak u prirodi.

Studenti/volonteri tijekom boravka u sjedištu Centra će dobiti osnovne informacije:

- Upoznavanje s općim aktima Ustanove: Kućni red, Sigurnost i zaštita na radu, Kodeks profesionalnog ponašanja, poštivanje službene i profesionalne tajne.
- Upoznavanje s nadležnostima, djelatnošću i ustrojstvom sjedišta Centra.
- Upoznavanje s organizacijom funkcioniranja sjedišta, organizacijom ustrojbenih jedinica i podjelom poslova u njima, te specifičnostima vezanim za navedeno.
- Upoznavanje s osobitostima korisnika, poštivanju dostojanstva, privatnosti i prava korisnika.
- Upoznavanje s lokacijama odjela stanovanja, psihosocijalne rehabilitacije u sjedištu Centra i djelatnicima.
- Upoznavanje s odjelom radnih aktivnosti, vrstom radionica, organizacijom i specifičnostima rada, djelatnicima.
- Određivanje mentora/kontakt osobe tijekom vježbeničkog/volonterskog.
- Upoznavanje s planom i programom rada stručnih djelatnika.
- Upoznavanje s radnim zadacima, obvezama i odgovornostima ostalih djelatnika u sjedištu Centra.
- Upoznavanje s dokumentacijom i načinom vođenja iste, vođenje dnevnika prakse.
- Upoznavanje s svojim obvezama i odgovornostima, načinom postupanja prema korisnicima i djelatnicima tijekom obavljanja prakse.

Studenti/volonteri će uz poštivanje akata Centra, svojih obveza i odgovornosti sudjelovati u radu spram svoje stručne spreme kompetencija u sljedećim područjima:

- Druženje i rad s korisnicima (individualni ili grupni) u sklopu odjela stanovanja i psihosocijalne rehabilitacije i odjela radnih aktivnosti prema dogovoru s mentorom/kontakt osobom ili prema nalogu ravnatelja.
- Sudjelovanje u ostalim radnim zadacima odsjeka spram stručne spreme i kompetencija a prema dogovoru s mentorom/kontakt osobom i voditeljem lokacije u sjedištu i/ili prema nalogu ravnatelja.
- Vođenje dnevnika prakse i ostale dokumentacije prema nalogu mentora/kontakt osobe.
- Razmjena informacija, suradnja i koordinacija s djelatnicima i mentorom/kontakt osobom.

Planiranje suradnje u 2024 godini:

- Dulji niz godina Centar ostvarujemo suradnju s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom, Zdravstvenim Veleučilištem i fakultetom za Socijalni rad te se suradnja nastavlja i u 2024 godini, termini će se dogovriti naknadno sukladno mogućnostima fakulteta i Centra.
- Interes za volonterskim angažmanom su iskazale Matice umirovljenika Peščenica i Sesvete te će u koordinaciji s voditeljicom Odjela radnih aktivnosti planirati njihovo uključivanje u naredna događanja, druženja i radionice.
- Zadužene osobe: Sanja Jurić, prof.reh

Benjamin Hukanović, bacc.therap.occup

DNEVNI CENTAR DUGO SELO

- Temeljem zakona o socijalnoj skrbi, naši stručni radnici pružaju usluge rane intervencije djeci do 3. godine starosti I usluge psihosocijalne podrške za djecu, mladež i odrasle osobe kao i usluge poludnevnog boravka.
- Naši korisnici imaju mogućnost dobivanja edukacijske rehabilitacije, fizioterapije, logopedске terapije, psihološke podrške i radne terapije. Stručnjaci zaposleni u Dnevnom centru imaju niz dodatnih edukacija tako da uz postojeće usluge provodimo terapijsko hranjenje, neurofeedback, senzornu integraciju, terapijsko jahanje, plivanje po Hawlick konceptu, PECS, Brain Gym, Bobath terapije. U Dnevnom centru Dugo Selo djeluje I licencirani terapijski pas Maggy I njen stručni voditelj.
- U navedene programe uključujemo: djecu s teškoćama u razvoju, prijevremeno rođenu djecu, djecu sa izraženim faktorima neurorizika, djecu s ADHD-ADD, djecu s poremećajima iz autističnog spectra, djecu s intelektualnim teškoćama, djecu s motoričkim poremećajima, djecu s poremećajima senzorne integracije, djecu s poremećajima govorno glasovne komunikacije, djecu s oštećenjem vida, sluha, djecu s višestrukim poteškoćama, odrasle osobe s invaliditetom.
- Stručni tim se sastoji od 6 edukacijskih rehabilitatora, 4 logopeda, 2 radna terapeuta, 2 psihologa, 2 odgajateljice, socijalni pedagog, fizioterapeut, socijalni radnik.

Planirane suradnje za 2024 godinu:

- Nastavak suradnje sa Zdravstvenim Veleučilištem, studenti treće godine Radne terapije, iz kolegija "Stručna praksa 3"-
- Za vrijeme boravka u DC Dugo Selo studenti će imati priliku za upoznavanjem načina rada i funkcioniranja DC Dugo Selo.
- Obilazak DC-a
- Provođenje radne terapije u DC Dugo Selo:
- Radnoterapijska procjena
- Planiranje terapije/intervencije
- Provođenje terapije kroz komponente (senzoričke, motoričke, kognitivne, socioemocionalne, psihosocijalne).

- Svaki student nakon provedene prakse piše završno izvješće za potrebe studija, te ispunjava anonimnu anketu o provedenom vremenu i zadovoljstvu stručne prakse.
- Suradnja s Edukacijsko rehabilitacijskim fakultetom – kolegij “Volonterski rad”.

Zadužene osobe: Snježana Jurakić, prof.reh

DNEVNI CENTAR VRBOVEC

- Od lipnja 2023 Dc Vrbovec nalazi se na novoj adresi Zagrebačka 38, Vrbovec. Stručni tim se sastoji od 3 rehabilitatora, 2 radna terapeuta. 1 logopeda, 2 psihologa, socijalni radnik, odgajatelj, 2 radna instruktora te fizioterapeut (četvrtkom).
- Dc Vrbovec pruža usluge rane intervencije, psihosocijalne podrške za djecu, mladež i odrasle osobe te usluge poludnevnog boravka i dnevnog boravka u sklopu kojih svi naši korisnici imaju mogućnost dobivanja edukacijske rehabilitacije, fizioterapije, logoterapije, psihološke podrške i radne terapije. Stručni djelatnici se dodatno educiraju tako da uz postojeće usluge provodimo terapijsko hranjenje, terapijsko jahanje I plivanje, rehabilitaciju uz pomoć terapijskog psa Rika, Bobath terapije i terapije senzorne integracije.
- Pravo na socijalne usluge mogu ostvariti: djecu s teškoćama u razvoju, prijevremeno rođenu djecu, djecu s izraženim faktorima neurorizika, djecu s ADHD-ADD, djecu s poremećajima iz autističnog spectra, djecu s intelektualnim teškoćama, djecu s motoričkim poremećajima, djecu s poremećajima senzorne integracije, djecu s poremećajima govorno glasovne komunikacije, djecu s oštećenjem vida, sluha, djecu s višestrukim poteškoćama, odrasle osobe s invaliditetom.
- Pružamo uslugu psihosocijalne podrške udomljenim osobama sa područja Vrbovca i Dubrave. Danas okupljamo više od 35 odraslih osoba u sklopu Kluba. Organizirane aktivnosti u sklopu Dc Vrbovec za odrasle udomljene osobe su: uzgoj i prerada ljekovitog i aromatičnog bilja, informatička radionica, tekstilno-kreativna i sportska radionica.

Planirane suradnje za 2024 godinu:

- Nastavak suradnje sa Zdravstvenim Veleučilištem, studenti treće godine Radne terapije, iz kolegija “Stručna praksa 3”-
- Za vrijeme boravka u DC Vrbovec student će imati priliku za upoznavanjem načina rada I funkcioniranja DC Vrbovec.
- Obilazak DC-a
- Provođenje radne terapije u DC Vrbovcu:
- Radnoterapijska procjena
- Planiranje terapije/intervencije
- Provođenje terapije kroz komponente (senzoričke, motoričke, kognitivne, socioemocionalne, psihosocijalne).

- Svaki student nakon provedene prakse piše završno izvješće za potrebe studija, te ispunjava anonimnu anketu o provedenom vremenu i zadovoljstvu stručne prakse.
- Suradnja sa Edukacijsko rehabilitacijskim fakultetom – kolegij “Volonterski rad”.
- Zadužene osobe: Ivana Kelebuh, prof. reh
Benjamin Hukanović, bacc.therap.occup.

DISLOCIRANA JEDINICA ORGANIZIRANOG STANOVANJA DUGO SELO

- Utemeljena tijekom 2013 godine na užem području Dugog Sela.
- Glavni cilj organiziranog stanovanja je poboljšanje uvjeta i kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama uz uvažavanje njihovih prava i želja, uz uspostavu života kakvim žive i ostali građani.
- Smještaj je osiguran za četrdesetak osoba koji stanuju u deset stambenih jedinica. U svakom stanu stanuje po četiri stanara. Sve stambene jedinice raspolažu vlastitim budžetom za hranu i ostale troškove (lijekovi, osobna higijena, odjeća, obuća i dr.) svaka stambena jedinica ima višeg asistenta i do 3 asistenta koji pružaju stanarima potrebnu podršku u aktivnostima svakodnevnog života. Uz asistente svaki stanar ima i svog zastupnika koje sa stanarom redovito kontaktira te vodi računa o njegovim željama, potrebama i interesima. Tu je i medicinska sestra koja vodi brigu o zdravlju i sigurnosti stanara.
- Jedna od glavnih aktivnosti organiziranog stanovanja je aktivna podrška i osamostaljivanje u aktivnostima svakodnevnog života. Stanari sudjeluju u kuhanju, pranju suđa, održavanju urednosti stana-rade iste ili slične poslove koje i svi mi obavljamo u svojim domovima. Osobito zadovoljstvo stanarima predstavlja odlasci u kupovinu gdje u podršku biraju namirnice, odjelu i sl. Dio stanara samostalno se kreće u zajednici te odlaze u šetnje, kupovine, na sportsko ili kulturno zabavne događaje ili posjete drugim stanarima. Tradicionalno sudjelujemo u različitim manifestacijama koje se odvijaju u lokalnoj zajednici – Fašnik, Dani jagoda, Stara jela z Dugog Sela, Martinje, sudjelujemo u uređenju parkova. Uspostavili smo vrlo dobru suradnju sa Srednjom školom Dugo Selo te nam redovito dolaze volonteri na druženja, pečenje kolača, zajedno odlazimo na koncerte.
- Naši stanari redovito odlaze u Dnevni/Radni centar te rade, ovisno o svojim interesima, u tekstilnoj, likovnoj, glazbenoj ili sportskoj radionici. Takvim načinom kod njih stvaramo radne navike, razvijamo samopoštovanje i općenito pozitivan odnos prema radu.
- Intenzivno se potiče i kontinuirano radi na zapošljavanju naših korisnika u zajednici pa tako dio stanara radi u otvorenoj sredini i to u DM-u, POU Dugo Selo, Dnevnom centru Dugo Selo, OŠ “Stjepana Radića” Brckovljani. Na taj način oni stječu nova poznanstva, dodatno su uključeni u život zajednici i što je najvažnije razvijaju samopoštovanje kroz svoj rad. Svi stanari vole svoj posao, rado ga obavljaju, a veliki poticaj im je naknada koju dobivaju za svoj rad.

VOLONTIRANJE:

- Tijekom 2023. godine imali smo suradnju s Volonterskim centrom srednje škole Dugo Selo. I u 2024. godini planiramo nastavak suradnje. Učenici srednje škole će I dalje volontirati u dislociranoj jedinici Dugo Selo. Planirano je volontiranje u radionicama radnog centra:
- Ponedjeljak - glazbena radionica - slušanje različitih vrsta glazbe, pokazivanje instrumenata.
- Utorak - likovna radionica - izrada različitih kreativnih uradaka s prirodnim materijalima.
- Srijeda – sportska srijeda – izvođenje različitih sportskih vježbi – trčanje, boks, veslanje na ergometru, vožnja bicikla-
- Četvrtak – igranje društvenih igara – učenje pravila igara, turnir u jednostavnim igrama
- Petak – kulinarska radionica – izrada različitih domaćih jela I (ne)tradicionalnih jela
- U radnom centru mogu se uključiti I u aktivnosti tijekom prigodnih manifestacija (maskenbal, Valentinovo I sl.)
- Također se mogu uključiti u rad stambene jedinice s ciljem organiziranja slobodnog vremena korisnika (razgovor, druženje uz muziku, šetnje s korisnicima uz podršku asistenta u stanu i sl.)
- Suradujemo s DM-om, gdje djelatnici poslovnice Dugo Selo dolaze volontirati u naše stambene jedinice- provedu dio dana s našim korisnicima, razgovaraju s njima te zajednički sudjeluju u aktivnostima svakodnevnog života.

STUDENTSKE VJEŽBE I PRAKSA

- Tijekom 2023.godine imali smo tri studentice s Edukacijsko rehabilitacijskog fakulteta. Studentice su dobile informacije o Centru Stančić, upoznale se s načinom rada u dislociranoj jedinici i korisnicima. Ovisno o kolegiju bile su upućivane u stambene jedinice te provodile vježbe I praksu. Aktivno su se uključivale u rad s korisnicima prateći svoj plan vježbi.
- I dalje se planira nastavak suradnje s ERF-om.
- Zadužena osoba: Snježana Levatić,prof.

DISLOCIRANA JEDINICA ORGANIZIRANOG STANOVANJA NOVI JELKOVEC

- Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja s Dnevnim centrom počela je s radom 2014 godine na području Novog Jelkovca. Svih osam stanova u kojima boravimo pristupačno je, prostrano I prilagođeno osobama s invaliditetom. U svakom stanu boravi po pet stanara o kojima brinu 4 asistenta kroz 24 satnu podršku. Uz njih službu pokriva voditelj, dva zastupnika i medicinska sestra.
- Cilj organiziranog stanovanja, a time i rada službe je ravnopravno uključivanje korisnika u zajednicu.

- Tijekom tjedna, stanari dio vremena provode u Dnevnom centru gdje se uključuju u radon okupacijske, sportske i rekreativne aktivnosti prema vlastitim sklonostima i odabiru uz stručnu podršku djelatnika. Sve aktivnosti stanara organizirane su prema Planu i program službe i u skladu s njihovim potrebama, uz pružanje potrebne razine podrške i poštivanja principa normalizacije, inkluzije i osobno usmjerenog pristupa. Sukladno tome organizirali smo i jednu stambenu jedinicu s ciljem smanjivanja 24 satne podrške u stanu.
- Kontinuirano radimo na zapošljavanju naših korisnika na otvorenom tržištu rada te smo do sada pronašli posao za njih četvero.
- Imamo kvalitetu suradnje s lokalnom zajednicom koja nas je prihvatila i podržava nas u našim nastojanjima postizanja maksimalne socijalne uključenosti naših korisnika. Suradnju sa zajednicom realiziramo putem organiziranja i sudjelovanja u mnogim zajedničkim kulturno sportskim aktivnostima. Redovito sudjelujemo u organiziranim kreativnim radionicama, promotivno-prodajnim izložbama, koristimo resurse u knjižnici u Jelkovcu, odlazimo u kupovine i šetnje po gradu. Veselimo se odlascima na koncerte, muzeje, kazališne predstave, sportska natjecanja, izlete i ljetovanju.
- Izuzetno dobro surađujemo s Edukacijsko rehabilitacijskim fakultetom, čiji studenti volontiraju i obavljaju studentsku praksu kod nas
- Za 2024. godinu planirana je nastavak suradnje s ERF-om, studenti dolaze sa svojim obaveznim sadržajem vježbi.
- osim obaveznog djela i programa koji o njemu ovisi, uključuje se promoviranje službe, obilazak stanova, upoznavanja s načinom rada i dokumentacijom, upoznavanje korisnika sa kojima će raditi ovisno o njihovim potrebama.
- Vježbe se provode iz kolegija: "Osobno usmjereni planiranje", "Program podrške odraslih osoba" i "Mentalno zdravlje".
- Kolegij "Volonterski rad":
- uključivanje u svakodnevne aktivnosti stanara kroz radon okupacijske i kreativne radionice u Dnevnom centru.
- Uključivanje u aktivnosti kreativnog provođenja slobodnog vremena, šetnja, kupovina, odlazak u knjižnicu i posudba knjiga, informatička pismenost, priprema jednostavnijih jela i druge aktivnosti.
- Nastavak suradnje sa DM-om s ciljem dolazaka njihovih djelatnika na volontiranje. Djelatnici/volonteri se uključuju u svakodnevne aktivnosti slobodnog vremena- izlasci u LZ, kreativne radionice i drugo ovisno o njihovim afinitetima.

Zadužena osoba: Ljiljana Hosni, dip. def.-soc. ped.

